

深圳市住房和建设局 2020 年度部门决算

目 录

一、深圳市住房和建设局概况

(一) 部门职责

(二) 机构设置

二、深圳市住房和建设局 2020 年度部门决算表

(一) 收入支出决算总表

(二) 收入决算表

(三) 支出决算表

(四) 财政拨款收入支出决算总表

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算表

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

三、深圳市住房和建设局 2020 年度部门决算情况说明

四、名词解释

一、深圳市住房和建设局概况

（一）部门职责。

深圳市住房和建设局的主要职责是：

1.贯彻执行国家、省、市有关城市建设、工程建设，房地产、勘察设计咨询、物业管理、燃气、建筑等行业以及房屋安全、住房制度改革、人才住房和保障性住房建设、住房公积金管理等方面的法律、法规和政策。组织起草相关地方性法规、规章草案和政策、标准，经批准后组织实施。

2.组织编制全市住房发展规划，负责拟订人才住房、安居型商品房和公共租赁住房等安居工程年度实施计划并监督实施。负责房地产市场和行业管理以及住房租赁工作。

3.负责推进住房制度改革和住房保障工作。负责市人才住房、保障性住房、政策性住房的建设、维修、租售和监督管理以及相关基础资料的信息化和档案工作。

4.负责拟订房屋安全管理的政策、法规和技术标准，统筹指导全市房屋安全管理工作。承担全市住房公积金和各级维修基金的监管职责，确保资金安全和有效使用。

5.负责拟订工程建设，建筑、勘察设计、燃气、物业管理等行业以及装配式建筑、建筑节能、绿色建筑的发展规划和年度计划，经批准后组织实施。统筹我市工程建设标准化管理工作。

6.承担建筑市场和建设行业监管职责。规范建筑市场，负责勘察设计行业及市场管理。监管全市建设工程（含勘察设计与工程密切相关的设备材料）招标投标活动。负责建设工程造

价和工程合同管理。

7.承担建设工程质量安全监管职责。负责建设工程质量、建筑安全生产和文明施工的监督管理。负责工程的施工许可管理。组织或参与工程质量、安全事故的调查处理。负责建设工程竣工验收备案管理。负责对工程质量监督、施工安全监督和工程质量检测机构进行业务指导和监督管理。

8.负责结建式人防工程从施工报建至竣工验收阶段的质量监督管理。

9.承担建设工程消防设计审查验收职责，负责对建设工程施工使用的消防产品和装修装饰材料依法进行监督管理。

10.负责推进建筑节能减排工作。负责建设行业科技发展工作。组织制定建设科技推广、应用政策。负责建筑废弃物排放管理和综合利用管理工作。管理建筑节能专项资金。

11.承担燃气行业管理和安全监管职责。承担燃气管道及设施的安全监管职责。负责组织或参与燃气事故的调查处理。负责核发燃气行业经营许可。参与燃气价格及其他收费标准的制定和调整。

12.承担我市地下综合管廊建设规划、协调、督促、管理等职责。

13.承担物业管理的指导和监督管理工作。

14.协调和指导宜居城市建设。

15.研究提出住房建设行业人才队伍建设的政策和措施，并做好组织实施工作。

16.贯彻高质量发展要求，践行新发展理念，深入推进住房建设领域改革创新，加强房地产宏观调控，加大人才住房、保障性住房建设筹集管理力度，全面推动住房新政落地实施，着力解决住房建设领域发展不平衡不充分问题。

17.承担房地产市场和行业管理工作，与市规划和自然资源局加强协调配合，建立相关工作机制，促进我市房地产市场平稳健康发展。

18.完成市委、市政府和上级部门交办的其他任务。

（二）机构设置。

按照部门决算编报要求，纳入我部门深圳市住房和建设局2020年部门决算编报范围的单位共9个，包括局本级和下属8个预算单位，下属单位分别是：市物业专项维修资金管理中心、市建筑工程质量安全监督总站、市市政工程质量安全监督总站、市建设工程造价管理站、市住房建设信息中心、市住房公积金管理中心、市房地产和城市建设发展研究中心、市建设工程交易服务中心。市住房和建设局本级内设处室18个：办公室、机关党委（人事处）、政策法规处、财务审计处、住房改革与发展处、住房规划与建设处、房地产业处、房屋租赁管理处、房屋安全管理处、物业监管处、重点项目建设处、工程质量安全处、建筑市场与招标投标监管处、建设工程消防设计审查处、建设工程消防验收处、勘察设计与建设科技处、燃气发展与市政管廊处、建筑废弃物管理办公室。

二、深圳市住房和建设局 2020 年度部门决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	134,835.67	一、一般公共服务支出	32	0
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	25.45	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0
五、事业收入	5	0	五、教育支出	36	1.19
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	10,933.48	八、社会保障和就业支出	39	2,048.76
	9		九、卫生健康支出	40	220.33
	10		十、节能环保支出	41	4,913.52
	11		十一、城乡社区支出	42	60,500.55
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0

	19		十九、住房保障支出	50	71,711.96
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	25.45
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	4.89
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	145,794.61	本年支出合计	58	139,426.65
使用非财政拨款结余	28	0	结余分配	59	1,406.07
年初结转和结余	29	2,019.65	年末结转和结余	60	6,981.53
	30			61	
总计	31	147,814.26	总计	62	147,814.26

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		145,794.61	134,861.12	0	0	0	0	10,933.48
205	教育支出	1.19	1.19	0	0	0	0	0

20508	进修及培训	1.19	1.19	0	0	0	0	0
2050803	培训支出	1.19	1.19	0	0	0	0	0
208	社会保障和就业支出	2,048.76	2,048.76	0	0	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1,645.05	1,645.05	0	0	0	0	0
2080501	行政单位离退休	616.66	616.66	0	0	0	0	0
2080502	事业单位离退休	726.02	726.02	0	0	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202.21	202.21	0	0	0	0	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	100.16	100.16	0	0	0	0	0
20808	抚恤	48.04	48.04	0	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	48.04	48.04	0	0	0	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0	0	0	0	0
2089901	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0	0	0	0	0
210	卫生健康支出	220.33	220.33	0	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	220.33	220.33	0	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	220.33	220.33	0	0	0	0	0
211	节能环保支出	4,913.52	4,913.52	0	0	0	0	0
21103	污染防治	521.37	521.37	0	0	0	0	0
2110304	固体废弃物与化学品	521.37	521.37	0	0	0	0	0
21110	能源节约利用	4,392.15	4,392.15	0	0	0	0	0
2111001	能源节约利用	4,392.15	4,392.15	0	0	0	0	0
212	城乡社区支出	66,868.50	55,935.02	0	0	0	0	10,933.48
21201	城乡社区管理事务	43,239.84	32,306.36	0	0	0	0	10,933.48
2120101	行政运行	7,161.61	7,161.61	0	0	0	0	0
2120102	一般行政管理事务	2,332.22	2,332.22	0	0	0	0	0
2120105	工程建设标准规范编制与	572.34	572.34	0	0	0	0	0

	监管							
2120106	工程建设管理	5,784.56	5,784.56	0	0	0	0	0
2120107	市政公用行业市场监管	6,934.37	6,934.37	0	0	0	0	0
2120109	住宅建设与房地产市场监 管	14,104.16	3,170.68	0	0	0	0	10,933.48
2120199	其他城乡社区管理事务支 出	6,350.59	6,350.59	0	0	0	0	0
21203	城乡社区公共设施	402.79	402.79	0	0	0	0	0
2120303	小城镇基础设施建设	100.00	100.00	0	0	0	0	0
2120399	其他城乡社区公共设施支 出	302.79	302.79	0	0	0	0	0
21205	城乡社区环境卫生	1,371.99	1,371.99	0	0	0	0	0
2120501	城乡社区环境卫生	1,371.99	1,371.99	0	0	0	0	0
21206	建设市场管理与监督	13,499.38	13,499.38	0	0	0	0	0
2120601	建设市场管理与监督	13,499.38	13,499.38	0	0	0	0	0
21299	其他城乡社区支出	8,354.50	8,354.50	0	0	0	0	0
2129901	其他城乡社区支出	8,354.50	8,354.50	0	0	0	0	0
221	住房保障支出	71,711.96	71,711.96	0	0	0	0	0
22101	保障性安居工程支出	50,291.21	50,291.21	0	0	0	0	0
2210106	公共租赁住房	888.22	888.22	0	0	0	0	0
2210109	住房租赁市场发展	45,602.30	45,602.30	0	0	0	0	0
2210199	其他保障性安居工程支出	3,800.68	3,800.68	0	0	0	0	0
22102	住房改革支出	3,642.81	3,642.81	0	0	0	0	0
2210201	住房公积金	1,194.41	1,194.41	0	0	0	0	0
2210203	购房补贴	2,448.41	2,448.41	0	0	0	0	0
22103	城乡社区住宅	17,777.95	17,777.95	0	0	0	0	0
2210302	住房公积金管理	12,729.49	12,729.49	0	0	0	0	0

2210399	其他城乡社区住宅支出	5,048.46	5,048.46	0	0	0	0	0
223	国有资本经营预算支出	25.45	25.45	0	0	0	0	0
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	25.45	0	0	0	0	0
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	25.45	0	0	0	0	0
229	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0	0
22999	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0	0
2299901	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		139,426.65	27,515.78	111,910.87	0	0	0
205	教育支出	1.19	0	1.19	0	0	0
20508	进修及培训	1.19	0	1.19	0	0	0
2050803	培训支出	1.19	0	1.19	0	0	0
208	社会保障和就业支出	2,048.76	873.33	1,175.42	0	0	0
20805	行政事业单位养老支出	1,645.05	469.62	1,175.42	0	0	0
2080501	行政单位离退休	616.66	150.95	465.71	0	0	0
2080502	事业单位离退休	726.02	16.31	709.71	0	0	0
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202.21	202.21	0	0	0	0

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	100.16	100.16	0	0	0	0
20808	抚恤	48.04	48.04	0	0	0	0
2080801	死亡抚恤	48.04	48.04	0	0	0	0
20899	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0	0	0	0
2089901	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0	0	0	0
210	卫生健康支出	220.33	220.33	0	0	0	0
21011	行政事业单位医疗	220.33	220.33	0	0	0	0
2101102	事业单位医疗	220.33	220.33	0	0	0	0
211	节能环保支出	4,913.52	0	4,913.52	0	0	0
21103	污染防治	521.37	0	521.37	0	0	0
2110304	固体废弃物与化学品	521.37	0	521.37	0	0	0
21110	能源节约利用	4,392.15	0	4,392.15	0	0	0
2111001	能源节约利用	4,392.15	0	4,392.15	0	0	0
212	城乡社区支出	60,500.55	17,817.17	42,683.38	0	0	0
21201	城乡社区管理事务	36,871.89	7,161.61	29,710.28	0	0	0
2120101	行政运行	7,161.61	7,161.61	0	0	0	0
2120102	一般行政管理事务	2,332.22	0	2,332.22	0	0	0
2120105	工程建设标准规范编制与监管	572.34	0	572.34	0	0	0
2120106	工程建设管理	5,784.56	0	5,784.56	0	0	0
2120107	市政公用行业市场监管	6,934.37	0	6,934.37	0	0	0
2120109	住宅建设与房地产市场监管	7,736.21	0	7,736.21	0	0	0
2120199	其他城乡社区管理事务支出	6,350.59	0	6,350.59	0	0	0
21203	城乡社区公共设施	402.79	0	402.79	0	0	0
2120303	小城镇基础设施建设	100.00	0	100.00	0	0	0
2120399	其他城乡社区公共设施支出	302.79	0	302.79	0	0	0

21205	城乡社区环境卫生	1,371.99	0	1,371.99	0	0	0
2120501	城乡社区环境卫生	1,371.99	0	1,371.99	0	0	0
21206	建设市场管理与监督	13,499.38	5,716.91	7,782.48	0	0	0
2120601	建设市场管理与监督	13,499.38	5,716.91	7,782.48	0	0	0
21299	其他城乡社区支出	8,354.50	4,938.65	3,415.85	0	0	0
2129901	其他城乡社区支出	8,354.50	4,938.65	3,415.85	0	0	0
221	住房保障支出	71,711.96	8,600.06	63,111.90	0	0	0
22101	保障性安居工程支出	50,291.21	0	50,291.21	0	0	0
2210106	公共租赁住房	888.22	0	888.22	0	0	0
2210109	住房租赁市场发展	45,602.30	0	45,602.30	0	0	0
2210199	其他保障性安居工程支出	3,800.68	0	3,800.68	0	0	0
22102	住房改革支出	3,642.81	3,642.81	0	0	0	0
2210201	住房公积金	1,194.41	1,194.41	0	0	0	0
2210203	购房补贴	2,448.41	2,448.41	0	0	0	0
22103	城乡社区住宅	17,777.95	4,957.25	12,820.69	0	0	0
2210302	住房公积金管理	12,729.49	4,957.25	7,772.24	0	0	0
2210399	其他城乡社区住宅支出	5,048.46	0	5,048.46	0	0	0
223	国有资本经营预算支出	25.45	0	25.45	0	0	0
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	0	25.45	0	0	0
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	0	25.45	0	0	0
229	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0
22999	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0
2299901	其他支出	4.89	4.89	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预 算财政拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	134,835.67	一、一般公共服务支出	33	0	0	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	25.45	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	0	0	0	0
	5		五、教育支出	37	1.19	1.19	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	2,048.76	2,048.76	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	220.33	220.33	0	0
	10		十、节能环保支出	42	4,913.52	4,913.52	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	55,935.02	55,935.02	0	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象	50	0	0	0	0

			等支出					
	19		十九、住房保障支出	51	71,711.96	71,711.96	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	25.45	0	0	25.45
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	4.89	4.89	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
	本年收入合计	27	134,861.12	本年支出合计	59	134,861.12	134,835.67	0 25.45
	年初财政拨款结转和结余	28	1.04	年末财政拨款结转和结余	60	1.04	1.04	0 0
	一般公共预算财政拨款	29	1.04		61			
	政府性基金预算财政拨款	30	0		62			
	国有资本经营预算财政拨款	31	0		63			
	总计	32	134,862.16	总计	64	134,862.16	134,836.71	0 25.45

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出

栏次		1	2	3
合计		134,835.67	27,515.78	107,319.89
205	教育支出	1.19	0	1.19
20508	进修及培训	1.19	0	1.19
2050803	培训支出	1.19	0	1.19
208	社会保障和就业支出	2,048.76	873.33	1,175.42
20805	行政事业单位养老支出	1,645.05	469.62	1,175.42
2080501	行政单位离退休	616.66	150.95	465.71
2080502	事业单位离退休	726.02	16.31	709.71
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	202.21	202.21	0
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	100.16	100.16	0
20808	抚恤	48.04	48.04	0
2080801	死亡抚恤	48.04	48.04	0
20899	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0
2089901	其他社会保障和就业支出	355.67	355.67	0
210	卫生健康支出	220.33	220.33	0
21011	行政事业单位医疗	220.33	220.33	0
2101102	事业单位医疗	220.33	220.33	0
211	节能环保支出	4,913.52	0	4,913.52
21103	污染防治	521.37	0	521.37
2110304	固体废弃物与化学品	521.37	0	521.37
21110	能源节约利用	4,392.15	0	4,392.15
2111001	能源节约利用	4,392.15	0	4,392.15
212	城乡社区支出	55,935.02	17,817.17	38,117.85
21201	城乡社区管理事务	32,306.36	7,161.61	25,144.75
2120101	行政运行	7,161.61	7,161.61	0
2120102	一般行政管理事务	2,332.22	0	2,332.22
2120105	工程建设标准规范编制与监管	572.34	0	572.34
2120106	工程建设管理	5,784.56	0	5,784.56
2120107	市政公用行业市场监管	6,934.37	0	6,934.37

2120109	住宅建设与房地产市场监管	3,170.68	0	3,170.68
2120199	其他城乡社区管理事务支出	6,350.59	0	6,350.59
21203	城乡社区公共设施	402.79	0	402.79
2120303	小城镇基础设施建设	100.00	0	100.00
2120399	其他城乡社区公共设施支出	302.79	0	302.79
21205	城乡社区环境卫生	1,371.99	0	1,371.99
2120501	城乡社区环境卫生	1,371.99	0	1,371.99
21206	建设市场管理与监督	13,499.38	5,716.91	7,782.48
2120601	建设市场管理与监督	13,499.38	5,716.91	7,782.48
21299	其他城乡社区支出	8,354.50	4,938.65	3,415.85
2129901	其他城乡社区支出	8,354.50	4,938.65	3,415.85
221	住房保障支出	71,711.96	8,600.06	63,111.90
22101	保障性安居工程支出	50,291.21	0	50,291.21
2210106	公共租赁住房	888.22	0	888.22
2210109	住房租赁市场发展	45,602.30	0	45,602.30
2210199	其他保障性安居工程支出	3,800.68	0	3,800.68
22102	住房改革支出	3,642.81	3,642.81	0
2210201	住房公积金	1,194.41	1,194.41	0
2210203	购房补贴	2,448.41	2,448.41	0
22103	城乡社区住宅	17,777.95	4,957.25	12,820.69
2210302	住房公积金管理	12,729.49	4,957.25	7,772.24
2210399	其他城乡社区住宅支出	5,048.46	0	5,048.46
229	其他支出	4.89	4.89	0
22999	其他支出	4.89	4.89	0
2299901	其他支出	4.89	4.89	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

部门：深圳市住房和建设局

公开 06 表

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	23,471.38	302	商品和服务支出	2,427.96	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	7,474.20	30201	办公费	264.81	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	8,152.53	30202	印刷费	11.63	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	103.53	30203	咨询费	0	310	资本性支出	16.52
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	0
30107	绩效工资	1,708.69	30205	水费	26.26	31002	办公设备购置	11.63
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	1,576.66	30206	电费	525.24	31003	专用设备购置	0
30109	职业年金缴费	1,064.07	30207	邮电费	65.48	31005	基础设施建设	0
30110	职工基本医疗保险缴费	1,050.99	30208	取暖费	0	31006	大型修缮	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	818.81	31007	信息网络及软件购置更新	4.89
30112	其他社会保障缴费	15.06	30211	差旅费	22.42	31008	物资储备	0
30113	住房公积金	2,006.15	30212	因公出国(境)费用	0	31009	土地补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修(护)费	34.72	31010	安置补助	0
30199	其他工资福利支出	319.49	30214	租赁费	0.36	31011	地上附着物和青苗补偿	0
303	对个人和家庭的补助	1,599.92	30215	会议费	2.25	31012	拆迁补偿	0
30301	离休费	7.49	30216	培训费	14.75	31013	公务用车购置	0
30302	退休费	1,218.29	30217	公务接待费	3.13	31019	其他交通工具购置	0
30303	退职(役)费	0	30218	专用材料费	0	31021	文物和陈列品购置	0
30304	抚恤金	48.04	30224	被装购置费	0	31022	无形资产购置	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	9.42	399	其他支出	0

30307	医疗费补助	3.02	30227	委托业务费	33.67	39906	赠与	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	136.24	39907	国家赔偿费用支出	0
30309	奖励金	321.48	30229	福利费	26.48	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	125.05	39999	其他支出	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	118.84			
30399	其他对个人和家庭的补助	1.60	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	188.38			
人员经费合计		25,071.30	公用经费合计					2,444.48

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
264.85	19.90	221.6	0	221.6	23.35	141.36	2.33	132.56	0	132.56	6.47

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：1.本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2.本年度本表无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：深圳市住房和建设局

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		25.45	25.45	0
223	国有资本经营预算支出	25.45	25.45	0
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	25.45	0
2230199	其他解决历史遗留问题及改革成本支出	25.45	25.45	0

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

三、深圳市住房和建设局 2020 年度部门决算情况说明

(一) 收入支出决算总体情况说明。

2020 年度部门决算本年收入合计 145,794.61 万元,比 2019 年度部门决算本年收入 82,572.33 万元增加 63,222.28 万元;2020 年部门决算本年支出合计 139,426.65 万元,比 2019 年度部门决算本年支出 80,460.1 万元增加 58,966.55 万元。主要原因如下:一是年初预算增加财政部专项转移支付我市中央财政城镇保障性安居工程项目经费;二是年中追加下达深圳市城镇燃气应急储备项目经费。

(二) 收入决算情况说明。

2020 年度部门决算本年收入合计 145,794.61 万元,比 2019 年度部门决算本年收入 82,572.33 万元增加 63,222.28 万元,主要原因如下:一是年初预算增加财政部专项转移支付我市中央财政城镇保障性安居工程项目经费;二是年中追加下达深圳市城镇燃气应急储备项目经费。

(三) 支出决算情况说明。

2020 年度部门决算本年支出合计 139,426.65 万元,比 2019 年度部门决算本年支出 80,460.1 万元增加 58,966.55 万元,主要原因如下:一是年初预算增加财政部专项转移支付我市中央财政城镇保障性安居工程项目经费;二是年中追加下达深圳市城镇燃气应急储备项目经费。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明。

2020 年度部门决算财政拨款本年收入 134,861.12 万元，比 2020 年度部门预算财政拨款本年收入 158,803 万元少 23,941.88 万元；2020 年度部门决算财政拨款本年支出 134,861.12 万元，比 2020 年度部门预算财政拨款本年支出 158,803 万元少 23,941.88 万元。主要原因：预算安排的中央支持住房租赁市场发展补助项目由于前期建立制度、开发系统、受理审核等基础性工作较多，相关补贴资金支付进度较慢，未支付部分由财政统筹收回，纳入 2021 年度部门预算继续安排。

（五）一般公共预算财政拨款支出决算情况说明。

2020 年度部门决算一般公共预算财政拨款支出本年合计数、基本支出数、项目支出数分别为 134,835.67 万元、27,515.78 万元、107,319.89 万元，比 2020 年度部门预算一般公共预算财政拨款支出本年合计数 158,803 万元、基本支出数 27,143 万元、项目支出数 131,660 万元，分别少 23,967.33 万元、多 372.78 万元、少 24,340.11 万元。2020 年度部门决算一般公共预算财政拨款支出本年合计数、项目支出数减少的主要原因：预算安排的中央支持住房租赁市场发展补助项目由于前期建立制度、开发系统、受理审核等基础性工作较多，相关补贴资金支付进度较慢，未支付部分由财政统筹收回，纳入 2021 年度部门预算继续安排。2020 年度部门决算一般公共预算财政拨款基本支出数增加的主要原因是年度正常增人增资，相应增加基本支出财政拨款。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明。

2020 年度部门决算一般公共预算财政拨款基本支出数 27,515.78 万元，比 2020 年度部门预算一般公共预算财政拨款基本支出数 27,143 万元多 372.78 万元。主要原因是：年度正常增人增资，相应增加基本支出财政拨款。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明。

1. “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年度部门决算一般公共预算财政拨款开支的“三公”经费支出总额 141.36 万元，与 2020 年度部门预算一般公共预算财政拨款开支的“三公”经费数 264.85 万元相比，减少 123.49 万元；与 2019 年度部门决算一般公共预算财政拨款开支的“三公”经费支出 371.21 万元相比，减少 229.85 万元。2020 年“三公”经费决算数比 2020 年预算数、2019 年决算数减少的主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神及厉行节约要求，公务用车、公务接待相关费用均有所降低；同时，由于新冠疫情影响，安排的因公出国（境）工作事项减少，相应减少开支。

2. “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

（1）因公出国（境）费。

2020 年度部门决算因公出国（境）经费 2.33 万元，全年共安排出国（境）团组 1 批次，共 4 人次。2020 年度因公出国（境）经费决算数与全年预算数 19.90 万元相比，减少 17.57 万元，与 2019 年度部门决算数 170.78 万元相比，减少 168.45 万元。2020 年度因公出国（境）经费决算数比 2020 年度预算数、2019

年度决算数减少的主要原因：受新冠疫情影响，安排的因公出国（境）工作事项减少，相应减少开支。

（2）公务用车购置及运行费。

2020年度部门决算公务用车购置及运行费支出132.56万元，截至2020年度12月底，全局系统9家单位公务用车保有量64辆，平均每辆公务用车运维2.07万元。与2020年度部门预算公务用车购置及运行费221.60万元相比，减少89.04万元；与2019年度部门决算公务用车购置及运行费188.15万元相比，减少55.59万元。2020年度公务用车购置及运行费决算数比2020年预算数、2019年决算数减少的主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神及厉行节约要求，公务车运行维护费有所降低。

①公务用车运行维护费。

2020年度公务车运行维护费132.56万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、保险费等支出。与2020年度预算数221.60万元相比，减少89.04万元；与2019年度决算数188.15万元相比，减少55.59万元。2020年度公务用车运行维护费决算数比2020年预算数、2019年决算数减少的主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神及厉行节约要求，公务车运行维护费有所降低。

②公务用车购置费。

2020年度公务用车购置费决算数0万元，2020年度公务用车购置费年初预算数0万元，2019年度公务用车购置费决算数

0 万元。2020 年度公务用车购置费决算数与 2020 年预算数、2019 年决算数一致，我局系统各单位连续两年没有更新公务用车，未有公务用车购置费支出。

（3）公务接待费。

2020 年度公务接待费支出 6.47 万元，主要用于国内相关单位交流工作及接受国家、省相关部门检查指导工作所发生的接待支出，全局系统各单位 2020 年度全年接待共 58 批次，总人数 573 人；2020 年度公务接待费决算数与 2020 年度预算数 23.35 万元相比，减少 16.88 万元；与 2019 年度决算数 12.28 万元相比，减少 5.81 万元。2020 年度公务接待费决算数比 2020 年预算数、2019 年决算数减少的主要原因：进一步贯彻落实中央八项规定精神及厉行节约要求，公务接待费有所降低。

（八）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明。

2020 年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

（九）国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明。

2020 年度国有资本经营预算财政拨款支出数 25.45 万元，与 2020 年度部门预算数 0 万元相比，增加 25.45 万元，主要原因：我局事业单位 2020 年新增国资委划转的两名代管退休干部经费。

（十）预算绩效情况说明。

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，市住房建设局已按要求编制整体支出绩效目标，并围绕政策落实、年度计划实施、重点工作任

务和重大项目开展以及资金管理使用等情况，开展整体支出绩效自评。（部门整体绩效评价报告，详见附件1）

组织对2020年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目4个，二级项目158个，共涉及财政资金107,319.89万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

组织对房地产与租赁管理、物业管理业务和建筑节能发展专项资金等项目开展部门评价，共涉及3个项目，涉及财政资金13,015.75万元。上述项目绩效评价为部门自行开展，评价结果如下：

（1）房地产与租赁管理项目。2020年度预算金额8,218.06万元，2020年度决算金额8,132.92万元。项目主要包括“（新增）深圳市产业用房租赁价格评估技术服务”“房屋租赁管理费”“租赁平台综合管理”“2020年房屋租赁项目”“房地产业综合管理”“2020年房地产业项目”“待支付以前年度房地产业项目”“深圳市房地产调控专项技术服务”“深圳市住房租赁管理技术服务”9个二级项目。

本项目立项依据充分，共设置7份绩效目标表，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，且绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。但是存在绩效目标设置不够细化的问题。项目业务管理制度、财务管理制度较为健全，项目实施顺利，2020年度本项目所设置绩效目标均已完成。

（2）物业管理业务项目。2020年度预算金额493.48万元，

2020 年度决算金额 490.68 万元。项目主要包括“（新增）房屋安全综合管理费”“房屋安全综合管理”“物业管理监管”“法制建设”“维修资金归集、使用和管理”“信息系统维护和升级”“综合管理”7 个二级项目。

本项目立项依据充分，共设置 7 份绩效目标表，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，且绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。但是存在指标设置过于简单，个性化指标少的问题。项目业务管理制度、财务管理制度较为健全，项目实施顺利，2020 年度本项目所设置绩效目标均已完成。

（3）建筑节能发展专项资金项目。2020 年度预算金额 4,396.31 万元，2020 年度决算金额 4,392.15 万元。项目主要包括“公共建筑能效提升重点城市项目补助经费”“绿色建筑类示范项目补贴”“新技术应用示范项目补贴”“以事定费类项目”“装配式建筑示范项目补贴”“2020 年采购项目”“2020 年度非采购项目”“绿色物业类示范项目补贴”和“待支付以前年度项目”共 9 个二级项目。

本项目立项依据充分，共设置 7 份绩效目标表，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预期产出效益和效果符合正常的业绩水平，且绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。但是存在部分指标值不够明晰，明确性、深入性有待加强的问题。项目业务管理制度、财务管理制度较为健全，项目实施顺利，2020 年度本项目所设置绩效目标均已完成。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

市住房和城乡建设局在 2020 年度部门决算中反映“建筑从业人员安全教育培训”等 162 个项目绩效自评结果，具体各项目支出自评表，详见附件 2。

(1) “建筑从业人员安全教育培训”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 200 万元，执行数 198.79 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共完成 483 场次培训，免费为 4.4 万余名建筑从业人员提供安全教育培训。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

(2) “预拌混凝土、预拌砂浆行业管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 30 万元，执行数 29.75 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，开展预拌混凝土和预拌砂浆行业相关管理工作，促进我市预拌混凝土、预拌砂浆行业发展。发现的主要表述问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(3) “消防设计审查业务管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 86.47 分。项目全年预算数 170.3

万元，执行数 142.41 万元，预算执行率 84%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，建筑工程消防设计审图量工作 800 项，建筑工程消防设计审查指引 1 套，建筑工程消防设计审查专家评审项目 24 项。但是受疫情影响，根据疫情防疫政策相关会议和培训减少，导致参与消防业务能力提升培训人员数、组织专家梳理规范的执行难点工作次数、建筑工程消防设计审图量、培训讲师费绩效目标未 100%完成。发现的主要问题及原因：一是预算执行率较低；二是指标设置不够细化。下一步改进措施：一是加快预算执行进度；二是根据项目实际成效细化效益指标。

（4）“建筑废弃物行业监管”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.8 分。项目全年预算数 164.48 万元，执行数 161.24 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标全部完成，建筑废弃物管理相关研究报告和技术指引均按时完成，进一步规范了建筑废弃物处置工作。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（5）“租赁平台综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 581.2 万元，执行数 576.21 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，租赁平台 2020 年度正常运行、租赁平台有序运营。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(6) “市属受纳场建设运营监督及管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 87.5 分。项目全年预算数 211 万元，执行数 211 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，2020 年 4 月-2021 年 4 月期间，新屋围受纳场运营正常，无安全事故发生。由于第三方服务单位根据委托部门意见对项目管理服务总结报告进行修改，故未按时提交报告，导致提交项目管理服务总结日期绩效目标未完成。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(7) “住房改革与分配管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.8 分。项目全年预算数 198.37 万元，执行数 194.70 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过项目的实施，制订全市 2020 年公共住房供应计划，统筹指导和监督全市公共住房的租售及分配后管理等工作，以保证按时完成供应目标。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

(8) “房地产业综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 15.68 万元，执行数 14.84 万元，预算执行率 95%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过开展房地产业综合管理工作，保障全市房地产行业市场有序、平稳、健康发展。发现的主要

问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（9）“建筑领域新技术认定和推广”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数100.47万元，执行数100.47万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施完成以下工作：一是深圳市建筑新技术的认定相关工作：包括深圳市建设工程新技术认定申报受理、评审及发布目录（含受理、咨询、投诉处理等）；二是深圳市建筑领域新技术推广相关工作：包括举办新技术项目观摩活动、科技讲堂和出版建设科技专业期刊等工作。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（10）“（新增）勘察设计技术标准”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数23.75万元，执行数23.75万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，已完成相关课题研究报告。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（11）“（新增）2020年中国建筑学会学术年会”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.9分。项目全年预算数248.2万元，执行数245.2万元，预算执行率99%。项

目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，顺利召开“2020年中国建筑学会学术年会”。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（12）“行政综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数248.88万元，执行数248.49万元，预算执行率接近100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，完成以下工作：一是通过提高办公区域绿化率，提升职工办公环境；二是完成住房和建设领域业务综合运行分析报告。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（13）“市属受纳场及综合利用企业第三方安全生产巡查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分98.8分。项目全年预算数112.2万元，执行数98.56万元，预算执行率88%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共开展安全巡查257次，开展安全生产线上宣讲2次，截止2021年1月10日，观看数量共计1300次，第三方巡查单位编制了《深圳市建筑废弃物综合利用企业安全管理操作手册》。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进

措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（14）“建筑废弃物消纳端备案跟踪管理服务（以事定费）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 326 万元，执行数 326 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过加强建筑废弃物消纳端监管，加大执法监督力度，保障了省固体废物专项治理工作要求落到实处，并编制完成了《2020 年度深圳市建筑废弃物消纳端执法监督管理报告》。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（15）“优化办理建筑许可营商环境（新增）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 30 万元，执行数 30 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成 2020 年我市各项营商环境建筑许可指标评价的参评工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（16）“房屋安全综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 66 万元，执行数 65.10 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，为掌握全市范围内的危房房屋状况，开展一系列查漏补缺的专项行动。一是已建立全市危险房

屋台账，对经鉴定为 C、D 级危房均已采取管控措施；二是组织开展受暗涵暗渠或深基坑等地下施工影响区域的高风险房屋专项整治；三是采用高空无人机航拍与地面摸排相结合的形式开展既有建筑幕墙专项排查整治；四是开展地震易发区中小学校、幼儿园、医院抗震加固；五是督促深汕特别合作区开展农村削坡建房排查风险隐患点整治；六是深刻吸取福建泉州“3.7”酒店坍塌事故教训，统筹各区对全市集中隔离场所开展结构安全排查；七是深刻吸取山西临汾“8.29”重大坍塌事故教训，对全市 11 个区域开展房屋安全督查，重点抽查人员聚集场所。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（17）“装配式建筑示范基地培育、评审”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 45.95 万元，执行数 45.95 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目实施，开展装配式建筑示范基地、评审工作，推动我市装配式建筑发展。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（18）“宜居城市建设管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得 99.9 分。项目全年预算数 115 万元，执行数 114 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成《深圳市宜居城市建设评估》《深

圳市宜居指数与宜居进步指数测评》《深圳市宜居城市市民满意度评价》报告编制。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化；下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（19）“深圳市建筑能耗监测数据运行维护”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 99.6 万元，执行数 99.6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，完成 530 栋建筑的能耗监测设备及数据中心运维管理工作，建筑平均在线率达 90%以上；健全数据分析、应用、共享机制，组织开展公共建筑能耗数据分析，扩大数据应用范围；完善能耗监测平台建设，扩大能耗监测范围，研究将新建大型公共建筑等能耗接入能耗管理系统。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（20）“（新增）深圳市建筑能耗监测数据运行维护”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得 100 分。项目全年预算数 14.4 万元，执行数 14.4 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，完成 80 栋新建建筑接入数据中心，健全数据分析、应用、共享机制，组织开展公共建筑能耗数据分析，扩大数据应用范围，完善能耗监测平台建设，扩大能耗监测范围，将新建大型公共建筑等能耗接入能耗管理系统。发现的主要问题及

原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（21）“工程质量安全第三方巡查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得100分。项目全年预算数177万元，执行数177万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过第三方安全巡查，对巡查工地存在的安全隐患提出整改要求，消除了存在的安全隐患，达到了预防安全事故发生的目的。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（22）“（新增）工程建设标准能力建设及国际对标专项工作”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数100万元，执行数99.5万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2021年12月31日前，完成1个课题研究，结题课题评审通过率100%，有效推进我市工程建设标准国际化进程。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（23）“物业管理监管”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数208.9万元，执行数208.9万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：

该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施完成以下工作：一是及时掌握了我市物业管理行业发展现状和经营情况，为制订行业政策法规等提供了重要的参考依据，进一步强化了以法制为保障的物业行业监管力度；二是从理论合理和实践适用两个层面着手展开对深圳市质量指数物业管理分指数指标体系的维护及业主满意度测评工作，以形成一套系统的、科学的、层次分明的物业管理质量分指数指标体系；三是组织各区（新区）、街道、社区的相关工作人员约 300 人开展了 2020 年“宜居社区”创建工作线上培训，在各区按 10% 的比例从已获评的 643 个宜居社区中抽取了 65 个社区进行了回访复，组织专家对 19 个申报社区开展宜居社区市级评审现场考察工作，充分完成了宜居社区创建任务，进一步推进了宜居社区建设工作；四是开展了高坠防范宣传，在物业小区张贴发放了安全宣传资料约 12000 份；五是结合《深圳经济特区物业管理条例》，安全管理相关法律法规等形成题库，组织了约 24000 名物业管理相关人员、业主委员会委员（候选人）在市物业管理信息平台参与在线答题活动。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（24）“工程招投标指导监管”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 37.1 万元，执行数 37.1 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，及时完成建设工程招标公告备案等工作，有效提升建设工程招标质量和效

率。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（25）“BIM 推广应用”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 34 万元，执行数 33.76 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，加快推进 BIM 推广应用，提高建设工程 BIM 应用信息化水平，逐步落实中央、住建部、广东省、深圳市的重要决策部署和要求。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（26）“党建及机关文化建设”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 98.7 分。项目全年预算数 62.4 万元，执行数 54.36 万元，预算执行率 87%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年度开展党建培训及机关文化活动约 12 次。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（27）“质量安全监督”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 90.5 分。项目全年预算数 111.81 万元，

执行数 111.24 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，组织、协调建筑工程安全隐患专项排查整治、分析安全生产形势，开展生产安全事故应急处置等工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（28）“建筑废弃物消纳端执法监督管理服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 130 万元，执行数 130 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过加强建筑废弃物消纳端监管，加大执法监督力度，保障了省固体废物专项治理工作要求落到实处，并编制完成了《2020 年度深圳市建筑废弃物消纳端执法监督管理报告》。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（29）“龙华部九窝余泥渣土受纳场二期工程”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 303 万元，执行数 302.79 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成部九窝受纳场二期复绿、环保设施验收、水土保持验收等工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指

标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（30）“建筑废弃物跨区域平衡处置项目跟踪管理服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 119 万元，执行数 119 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过加强建筑废弃物跨区域平衡处置监管，加大建筑废弃物跨区域平衡处置项目跟踪力度，一定程度上促进了大湾区建筑废弃物跨区域平衡处置，并编制完成了《2020 年深圳市跨区域平衡处置项目报告》。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（31）“行政诉讼及法律服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 15 万元，执行数 14.2 万元，预算执行率 95%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施完成以下五点工作：一是对我局重大行政决策事项提供咨询意见；二是对拟定法规、规章草案，制定规范性文件草案的合法性提供咨询意见；三是对重大、疑难行政处罚、行政复议、行政或民事诉讼等案件的定性、法律适用等问题提供咨询意见；四是对我局依

法行政、法治政府建设等工作部署提供咨询意见；五是需要提交法律咨询的其他事项。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（32）“房屋租赁管理费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数196.56万元，执行数195.58万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020年房屋租赁市场有序、平稳、健康发展。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（33）“深圳市大型公共建筑能耗监测设备运行维护”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数169.1万元，执行数169.1万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施完成以下四点工作：一是500栋深圳市建筑能耗监测设备运行维护；二是深圳市建筑能耗监测采集器楼栋平均在线率90%以上；三是每季度完成一次巡检深圳市建筑能耗监测设备巡检维检；四是每月提供完成深圳市建筑能耗监测设备运行维护总结报告。通过保障设备的正常运行，为政策制定及业务开拓提供数据支撑。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标

值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（34）“内部审计及财务管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 74.9 万元，执行数 74.36 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成我局绩效评价、内部控制、财务档案整理及归档和事业单位年度部门预算检查、开展经济责任审计等工作。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（35）“建筑节能减排、绿色建筑与建设科技发展”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 78.44 万元，执行数 78.24 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成 1 个研究报告，且专家评审通过率达到 100%，在 2020 年 5 月 31 日前发布征集工程建设标准申报立项通知，有效推进深圳市工程建设标准的发展。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（36）“条例法规及规范性文件编制”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.3 分。项目全年预算数

116.02 万元，执行数 107.5 万元，预算执行率 93%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，项目的实施完成以下两点工作：一是完成开展宣贯活动工作和出具日常法律咨询成果；二是保障深圳市住房和建设领域（市本级）立法、执法、法治建设、改革规划、营商环境改革等统筹工作顺利开展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（37）“建筑产业化政策及综合管理工作”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 86.18 万元，执行数 85.27 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，开展装配式建筑相关工作，推动了我市装配式建筑发展。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（38）“（新增）重点项目综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 96.9 分。项目全年预算数 483.31 万元，执行数 483.31 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，完成《深超总夜景灯光专项规划》《深圳湾超级总部无障碍发展规划与系统布局设计规划》《深圳湾超级总部基地城市意象塑造专项规划专题》课题研究成果报告，且专家评审合

格，达到保障超级总部基地建设规划实施的有效性和有序性。
发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。
下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（39）“人力资源及培训”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.2 分。项目全年预算数 40.83 万元，执行数 37.4 万元，预算执行率 92%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，提高党建人员知识和人力资源管理水平。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（40）“勘察设计行业管理”绩效自评综述：根据年初定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 185 万元，执行数 184.37 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施完成以下工作：一是开展 4 项课题研究；二是开展 4 场勘察设计百家讲坛。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（41）“待支付以前年度政府采购项目（2020）”绩效自评综述：根据年初定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 564.38 万元，执行数 564.38 万元，预算执行率 100%。

项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成支付政府采购项目尾款。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（42）“深圳市建筑节能与绿色建筑情况季度统计报表工作”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数85万元，执行数85万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共完成了2020年度全年四个季度的全市建筑节能与绿色建筑情况统计报表，并根据全市绿色建筑与建筑节能行业管理需要，汇总全市数据情况并进行分析，为政策方针决策提供数据支撑。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（43）“燃气发展与市政管廊管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.1分。项目全年预算数214.16万元，执行数194.64万元，预算执行率91%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过项目实施，有效促进促进燃气管廊行业的规范化管理与健康发展。发现的主要问题及原因：一是预算执行率较低；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；

二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

(44) “预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 466.17 万元，执行数 464.27 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成市政府、上级主管部门临时增加的工作，保证各项业务的正常开展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(45) “（新增）深圳市产业用房租赁价格评估技术服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1,875 万元，执行数 1,873 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成宝安、龙岗、光明区产业用房租赁价格评估。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(46) “公务接待”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.6 分。项目全年预算数 3.16 万元，执行数 3.04 万元，预算执行率 96%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，旨在进一步落实中央八项规定精神，严控“三公”经费开支管理规定，确保项目总额只减不增，逐年下降。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值

设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（47）“深圳市建设工程勘察设计文件抽查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 2,578.54 万元，执行数 2,571.7 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成制定深圳市房屋建筑和轨道交通工程施工图监督抽查技术指引等施工图抽查政策文件，建立“双随机、一公开”的建设工程施工图设计文件监督抽查机制，对上传至市工程勘察设计文件管理系统的施工图设计文件是否符合公共利益、公众安全和工程建设强制性标准要求进行了监督抽查，对建设、勘察、设计单位及项目负责人和注册执业人员的从业情况开展了信用评价。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（48）“保障性安居工程指挥部经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.6 分。项目全年预算数 27.13 万元，执行数 26.03 万元，预算执行率 96%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，进一步完善了棚改政策体系，《深圳市人民政府关于加强棚户区改造工作的实施意见》的修订工作正在加紧开展，同时在《深圳经济特区城市更新条例》立法工作推进过程中推动其与我市棚改政策相衔接。发现的主要问题及原因：满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

(49) “住宅产业化技术服务工作”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 304 万元，执行数 304 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过本项目的实施，开展装配式建筑技术服务工作，推动我市装配式建筑发展。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(50) “深圳市建设科学技术委员会日常工作”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 40 万元，执行数 40 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，按照“城市质量提升年”部署，服务于粤港澳大湾区建设，为城市建设领域政府决策和重大项目咨询提供技术支撑，牵头推进智慧住建顶层设计和试点研究，通过科技创新提升建设工程效率和品质。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(51) “通用类政府采购”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 60 万元，执行数 59.69 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，并且有效保障机关正常运转工作顺利开展，有效提高职工办公效率。发现的主要问题及原因：一

是预算执行率较低；二是效益指标设置不够细化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是根据项目实际成效细化效益指标。

（52）“保障性住房管理经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数214万元，执行数213.70万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，对安居工程开工项目的教育、医疗、商业设施供给情况和供应项目的交通便利性进行评估，将评估结论反馈至规划、教育、交通等部门，制定有针对性的优化策略，提高安居工程房源建设品质。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（53）“（新增）房屋安全综合管理费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.9分。项目全年预算数40万元，执行数39.45万元，预算执行率99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，持续推进既有住宅加装电梯工作，成立专班，摸清底数，编制《深圳市既有住宅加装电梯实施方案》及工作指引，已累计启动242个单元加梯，掌握全市范围内的危房状况，开展一系列查漏补缺的专项行动。发现的主要问题及原因：满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（54）“（新增）深圳市液化石油气气瓶信息化监管补贴

费用”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 688.53 万元，执行数 686.07 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成液化石油气钢瓶瓶身安装了二维码电子标签，实施“一瓶一码”信息化监管。发挥市场对资源配置，保障瓶装燃气用户的生命财产安全和合法利益。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(55) “建筑废弃物信息系统监控管理服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 161.30 万元，执行数 161.30 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成推进深圳市建筑废弃物智慧监管系统开发进度，24 小时全天监控管理系统监测数据。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(56) “勘察设计前期文件专项论证（以事定费）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 50 万元，执行数 50 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，组织实施初步设计文件论证，对 5 个工程项目进行试点论证。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际

成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（57）“组织参加中国国际（北京）住宅产业博览会”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数134.71万元，执行数134.71万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过组织参加中国国际（北京）住宅产业博览会，加强装配式建筑经验、成果交流，推动我市装配式建筑发展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（58）“宣传通告费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.2分。项目全年预算数180万元，执行数164.94万元，预算执行率92%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，在重要工作节点、文件发布期，及时进行相关工作宣传及政策解读，让市民及时掌握我局工作动态。对涉及我市诸如房地产市场等重点工作舆情进行实时动态监控，提供详尽的数据及分析报告供领导研判。通过新闻宣传，公正、客观、科学反映民生工程、重点工作完成情况及亟待解决的问题，更好地提供科学、坚实的决策依据，提升资源配置和工作统筹效率，为我局各项工作营造良好的舆论氛围。对容易引起社会广泛讨论的政策发布等工作进行舆情监测，有效减免了不良舆情的发酵和传播，营造出良好的社会氛围。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措

施：根据项目实际成效细化效益指标。

(59) “(新增)深圳市工程弃土综合利用环保烧结与受纳场填埋处置的环境污染特性对比研究”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分74.8分。项目全年预算数100万元，执行数98万元，预算执行率98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，通过开展工程渣土取样检测，对我市工程渣土产生组分、特性以及土质类型进行分析，系统评估了深圳市域内开展工程渣土环保烧结的可行性，编制形成《工程渣土环保烧结与受纳场填埋处置的综合环境影响对比研究报告》以及《适合于深圳市的工程渣土综合利用与处置优化方案决策建议专题报告》。由于第三方单位根据专家评审意见对研究报告进行修改，故未按时提交报告，导致提交研究报告日期绩效目标未完成。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(60) “消防验收管理监督”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数555.22万元，执行数554.63万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，保障2020年消防验收业务正常开展；确保高效完成验收业务，保障建设工程的消防技术安全，推进我市建设进度，从而降低安全事故隐患，保障人民生命财产的安全。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符

合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(61) “深圳市建筑废弃物智慧监管系统工程”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 100 万元，执行数 100 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成新屋围堆填体安全监测设备阶段性安装工作，进一步完善软件系统。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(62) “深圳市住房租赁价格评估技术服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 4,158 万元，执行数 4,154 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已完成全市 1.7 亿平方米商品住房、1 亿平方米典型城中村住房的租赁市场价格评估以及商品住房租赁指导价编制工作。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(63) “深圳市城镇燃气应急储备费用”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 5,319 万元，执行数 5,319 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成天然气储备 1663 万立方米，液化石油气储备 6795 吨，有效提升我市燃气应

急储备能力，有效完善储备体系和机制。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标值。

（64）“2020年房地产业项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.8分。项目全年预算数990.77万元，执行数970.46万元，预算执行率98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过项目的实施，制定了应对疫情政策措施，深化完善房地产调控政策，加大商品住房供应力度，发挥房地产业稳增长作用，开展房地产市场专项治理及房地产开发企业、房地产中介机构资质管理工作，保障全市房地产行业市场有序、平稳、健康发展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（65）“深圳市住房租赁监管服务平台建设”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数791.51万元，执行数789.66万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已按照项目合同要求完成租赁平台基础环境建设、软件定制化开发、产品软件集成等工作，并通过项目终验。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（66）“深圳市建设工程质量安全监管平台及试点应用”

绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1,105 万元，执行数 1,105 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。一是完成建设工程质量安全监管试点工程建设，包括施工现场综合监管试点、施工现场实名制监管试点、视频点名系统、平台接入推广服务等；二是完成数据中心基础支撑环境建设，包括基础支撑硬件设备、支撑软件、监控设备等；三是完成建设工程行业标准规范体系建设。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（67）“深圳市建设工程质量安全监管平台及试点应用项目（往年结转资金）”绩效自评综述：根据年初定的目标，项目自评得分 90 分。项目全年预算数 33.12 万元，执行数 0 万元，预算执行率 0%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本项目与第 66 项“深圳市建设工程质量安全监管平台及试点应用”为同一项目，相关目标均已完成。

（68）“深圳市公共住房基础信息平台”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 100 万元，执行数 98.57 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，对公共住房基础信息平台的架构设计进行复核，保障该项目各项工作的规范、有序开展。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相

应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(69) “待支付以前年度房地产业项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 982.35 万元，执行数 952.94 万元，预算执行率 97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过项目的实施，制定了应对疫情政策措施，深化完善房地产调控政策，加大商品住房供应力度，发挥房地产业稳增长作用，开展房地产市场专项治理及房地产开发企业、房地产中介机构资质管理工作，保障全市房地产行业市场有序、平稳、健康发展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(70) “中央财政支持住房租赁市场发展补助”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得 100 分。项目全年预算数 4,1431.10 万元，执行数 4,1431.10 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，经过申报、审核、公示等相关程序，对符合条件的企业，发放补贴约 4.14 亿元，涉及房源面积约 109.78 万平方米，为企业筹集、运营租赁住房房源提供资金支持，促进住房租赁市场规范、健康发展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(71) “2020 年房屋租赁项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得 99.7 分。项目全年预算数 881.36 万元，执行数 856.08 万元，预算执行率 97%。项目绩效目标完成

情况：该项目绩效目标已全部完成，按计划完成了相关课题研究工作，形成了对住房租赁市场、产业用房租赁市场有实质意义的课题成果，对房屋租赁市场管理政策的出台提供了有力支撑依据，推动了房屋租赁市场平稳健康发展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（72）“金建工程”绩效自评综述：根据年初定的目标，项目自评得分 98.6 分。项目全年预算数 296.58 万元，执行数 254.34 万元，预算执行率 86%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成金建之住房数据监测分析平台软件系统的开发与验收，后续持续优化完善软件系统。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（73）“建筑行业管理监督”绩效自评综述：根据年初定的目标，项目自评得分 99.4 分。项目全年预算数 304 万元，执行数 286.48 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年度共完成 44 批次市级建筑业企业资质审查，建筑业企业资质审查准确率达 90%以上，有效促进建筑业高质量发展，提高我市建筑从业人员的安全意识等目标。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(74) “保障性住房专项资金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.7分。项目全年预算数3,068.3万元，执行数2,990.99万元，预算执行率97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，一是通过新开展研究课题，完善人才住房和保障性住房的相关政策，促进住房制度的改革；二是完成《深圳市物业管理行业十四五规划》《深圳市物业管理安全蓝皮书》等工作，促进了物业管理行业发展，完善了业主委员会监管机制及考评制度，规范了物业安全工作；三是完善公共住房租金制定机制，解决实践操作过程中遇到的问题；构建存量公共住房租金动态调整机制，实现公共住房租金定价的全面统筹；四是开展建设科技创新园建设各项工作包括报批报建、谈判签约、信访维稳等，加快推进深圳市建设科技创新园的建设。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(75) “燃气特许经营权使用专项经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得94.36分。项目全年预算数755.27万元，执行数734.65万元，预算执行率97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，完成燃气单位燃气用户宣传教育培训7500人次，燃气单位燃气用户宣传教育培训考试合格率达到60%，进一步提高餐饮行业燃气使用人员的用气安全意识。调研全市燃气行业用户端用气满意度情况，并向全社

会公示，引导用户使用正规气及服务较好的企业。但是待支付以前年度政府采购数、政府采购项目完成率指标未完成。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（76）“市属建筑废弃物受纳场运营费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得97.23分。项目全年预算数521.39万元，执行数521.37万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，按规定受纳建筑废弃物，按规范、设计要求填埋，同时完成新屋围受纳场全场安全防控、隐患排查整治、应急处置、水土保持、扬尘防治、车辆通行、设施设备维护、受纳缴费管理等工作落实，保障新屋围受纳场运营平稳有效。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（77）“建筑节能发展专项资金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得100分。项目全年预算数4,396.31万元，执行数4,392.15万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，一是完成当年度公共建筑能效提升重点城市项目补助面积83.5万平方米；二是完成新技术应用示范项目建筑节能发展资金的拨付工作；三是建立绿色建筑巡查机制，并开展绿色建筑施工过程

巡查工作，开展绿色建筑评价标识项目质量监管和绿色建筑评审专家的培育、监督和管理，开展绿色物业管理评价、抽查复查、管理、培训、宣传等相关工作；四是对绿色建筑示范项目及开展绿色建筑评价标识的评价机构进行补贴；五是完成4个绿色物业类示范项目补贴，及时支付补贴资金，进一步提高绿色物业管理项目的覆盖率；六是资助通过深圳市建筑节能发展专项资金评审的装配式建筑产业基地、装配式建筑示范项目，推动深圳市装配式建筑高质量发展；七是选定不少于50栋高能耗建筑，开展能源审计和能耗数据价值应用推广服务，形成建筑用能分析报告。从而为建设绿色深圳、生态深圳提供保障。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（78）市物业专项维修资金管理中心“维修资金归集、使用和管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数55.17万元，执行数55.15万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成简化业务审批流程，全力开展日常维修金交存、首期维修金追缴等重点工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（79）市物业专项维修资金管理中心“信息系统维护和升级”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.8

分。项目全年预算数 8.23 万元，执行数 8.04 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全力做好维修金信息系统升级改造等安全保障工作。发现的主要问题及原因：满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

（80）市物业专项维修资金管理中心“法制建设”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 59.20 万元，执行数 59.09 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过项目的实施加强与维修资金相关的法规政策修订、宣传工作，普及维修资金法律法规知识，提高了广大市民对维修资金的正确认识。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（81）市物业专项维修资金管理中心“综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.8 分。项目全年预算数 56.79 万元，执行数 55.76 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，进一步提高了工作人员职业能力素养和水平。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（82）市物业专项维修资金管理中心“公务用车购置及运行”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.4

分。项目全年预算数 8 万元，执行数 7.52 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，保障了工作人员赴物业小区查看维修现场、处理信访投诉等公务用车的需求。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（83）市物业专项维修资金管理中心“公务接待费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 94.3 分。项目全年预算数 0.69 万元，执行数 0.3 万元，预算执行率 43%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，进一步落实中央八项规定精神，严控公务接待费开支，按规定、按范围、按标准完成各项接待任务。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（84）市物业专项维修资金管理中心“办公设备采购”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 3 万元，执行数 3 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过实施本项目，对办公设备及时补充更新，有效保障了员工履职工作的顺利进行。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。

下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（85）市物业专项维修资金管理中心“预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分90分。项目全年预算数3万元，执行数0万元，预算执行率0%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年未启动应急项目，通过实施该项目，及时安排备用资金，有效保障机构正常运转。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（86）市建筑工程质量安全监督总站“工程质量安全监督检查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数354.71万元，执行数353.58万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过聘请专家、建设工程专业化培训、专项执法服务辅助等手段，帮助及时解决市建筑工程质量安全监督总站一线执法人员执行规章、制度和标准过程中遇到的专业性疑难问题，保障市建筑工程质量安全监督总站一线执法人员履职监督工作的顺利进行。发现的主要问题及原因：时效指标值设置不够细化。下一步改进措施：根据投入对解决一线执法工作人员专业性疑难问题及行动费用，设置具体时间点或频次为指标值。

(87) 市建筑工程质量安全监督总站“工程质量安全监督综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 461.72 万元，执行数 460.82 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过履职后勤保障的投入，有效保障市建筑工程质量安全监督总站监督项目的分配、起重机械安拆受理、收集施工单位上交的监督项目资料、责令整改回复、项目档案汇总及公文办理等后勤服务工作的顺利进行。发现的主要问题及原因：一是时效指标设置不够细化；二是成本指标值和指标内容不匹配。下一步改进措施：一是根据实际资金发放结算情况，设置具体时间点为指标值；二是根据指标内容设置成本指标值，成本总额对应金额，成本控制率对应百分比。

(88) 市建筑工程质量安全监督总站“执法监督抽检”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 510 万元，执行数 510 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共完成抽检主要建筑材料 600 组、抽检工程结构实体 450 组、抽检工程桩基 150 根，提高了不合格建材的识别率，有效提升房建工程质量水平。发现的主要问题及原因：时效指标设置不够细化。下一步改进措施：根据建筑材料与实体结构质量检测整改情况，设置具体时间点为指标值。

(89) 市建筑工程质量安全监督总站“建筑起重机械监督抽检”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 89.86

分。项目全年预算数 145.50 万元，执行数 144.75 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过完成在监项目塔式起重机 448 台和施工升降机 150 台的抽检工作，提高了建筑起重机械实体缺陷及隐患的识别率，帮助有效管控建筑起重机械事故风险。发现的主要问题及原因：一是时效指标设置不够细化；二是数量指标值和成本指标的設置与实际完成情况存在偏差。下一步改进措施：一是根据复查建筑起重机械实体缺陷和隐患整改情况，设置具体时间点为指标值；二是根据机动工作量设置数量指标和成本指标。

（90）市建筑工程质量安全监督总站“深基坑和高边坡监测数据信息监管”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 93 万元，执行数 89.83 万元，预算执行率 97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过完成 144 次深基坑和高边坡项目现场抽查，提高市建筑工程质量安全监督总站获取深基坑和高边坡监测数据的可靠性，帮助有效管控塌方、滑坡事故风险。发现的主要问题及原因：时效指标设置不够细化。下一步改进措施：根据复查深基坑、高边坡隐匿风险点整改情况，设置具体时间点为指标值。

（91）市建筑工程质量安全监督总站“执法巡检”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 140.5 万元，执行数 140.28 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，共完成

建筑工程施工隐患日常巡检 529 项次，提高了建筑工程日常施工隐患风险的识别率，帮助有效管控建筑工程施工事故风险。发现的主要问题及原因：时效指标设置不够细化。下一步改进措施：根据复查风险点整改情况，设置具体时间点为指标值。

（92）市建筑工程质量安全监督总站“第三方巡检”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 280 万元，执行数 280 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，共完成危大工程专项巡检 2130 项次，提高了危大工程施工隐患识别率，帮助有效管控危大工程的事故风险。发现的主要问题及原因：时效指标值设置不够细化。下一步改进措施：根据危大工程隐患问题整改复查时间设定时效指标。

（93）市建筑工程质量安全监督总站“建筑起重机械特种作业人员专项培训”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 64.40 万元，执行数 64.40 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共完成 4000 名起重机械特种作业人员的培训，均通过考核，强化了特种作业人员的安全技术技能和安全意识，帮助管控因特种作业人员技能不合格或安全意识不足产生的事故风险。发现的主要问题及原因：时效指标设置不够细化。下一步改进措施：根据实际培训考核完成时间情况，设置具体时间点为指标值。

（94）市建筑工程质量安全监督总站“工程质量安全监督

行政处罚”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数35.4万元，执行数35.4万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，所有行政处罚案卷均完成合规性评查，提高了行政处罚案卷的质量，有效保障一线执法人员履职工作的顺利进行。发现的主要问题及原因：效益指标值不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效设置指标值。

（95）市建筑工程质量安全监督总站“工程竣工验收及节能验收”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数40万元，执行数40万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，聘请专家协助进行工程竣工验收、抽查施工图设计文件和节能工程，有效提高了建筑工程竣工验收质量和节能水平。发现的主要问题及原因：效益指标值不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效设置指标值。

（96）市建筑工程质量安全监督总站“基层党组织活动经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.9分。项目全年预算数28万元，执行数27.84万元，预算执行率99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，市建筑工程质量安全监督总站党员均参与站组织的专题教育培训，提高了团队凝聚力，有效激发了党员干部在履职工作中的先锋模范意识，保障市建筑工程质量安全监督总站履职工作正常运转。发现的主要问题及原因：效益指标值不够细化。下一步改进措

施：根据项目实际成效设置指标值。

(97) 市建筑工程质量安全监督总站“办公设备购置”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数44.38万元，执行数44.3万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，办公室设备及时补充更新，有效保障了市建筑工程质量安全监督总站履职工作顺利进行。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是时效指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是量化时效指标，用百分比设置满意度指标。

(98) 市建筑工程质量安全监督总站“信息系统运行维护”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数24万元，执行数24万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，信息安全运维服务期间，市建筑工程质量安全监督总站网络及信息系统运行稳定，未发生信息安全事件，信息安全运维服务公司能按时完成信息安全维护的相关工作内容，有效保障了市建筑工程质量安全监督总站网络及信息系统的安全、稳定运行。发现的主要问题及原因：效益指标值不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效设置指标值。

(99) 市建筑工程质量安全监督总站“待支付以前年度政府采购”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数342万元，执行数341.21万元，预算

执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，项目经费按以前年度采购合同款实际情况完成支付，巡检工作保质保量按时完成。发现的主要问题及原因：效益指标值不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效设置指标值。

（100）市市政工程质量安全监督总站“施工安全监督”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 213.84 万元，执行数 203.16 万元，预算执行率 95%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年监督员平均每人每月巡查项目数大于 8 个，施工现场发现质量安全问题督促整改率 100%，在监市政项目质量安全监督覆盖率 100%，市政工程质量安全监督抽查基本频次大于 2 次/季度，有效遏制重大及以上安全事故发生，监督检查投诉率小于 3%。发现的主要问题及原因：效益指标不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（101）市市政工程质量安全监督总站“信息网络及软件购置更新”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 60 万元，执行数 58 万元，预算执行率 97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，有效保障市市政工程质量安全监督总站办公用软硬件设施的正常运行，本单位对办公软件设备满意度大于 98%。发现的主要问题及原因：一是社会效益指标不够细化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标，二是用百分比设置成本指标。

(102) 市市政工程质量安全监督总站“办公设备购置”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 82.4 万元，执行数 81.87 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。当年采购设备验收合格率 100%，采购设备使用率 100%，设备使用人员满意度大于 98%。发现的主要问题及原因：主要是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：用百分比设置成本指标。

(103) 市市政工程质量安全监督总站“建筑起重机械监督抽检”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 114 万元，执行数 108.3 万元，预算执行率 95%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年抽检起重机械总数量 573 台，建筑起重机械监督抽检覆盖率 100%，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：一是社会效益指标不够细化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标，二是用百分比设置成本指标。

(104) 市市政工程质量安全监督总站“全国安全月宣传教育”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.5 分。项目全年预算数 10 万元，执行数 7.5 万元，预算执行率 75%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。针对安全生产月举办活动次数 2 次，安全月活动完成率 100%，活动参与对象满意度大于 98%。发现的主要问题及原因：一是预算执行率较低，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：

一是加快预算执行进度，二是用百分比设置成本指标。

(105) 市市政工程质量安全监督总站“市政工程质量、安全第三方巡查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.8 分。项目全年预算数 240 万元，执行数 235 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年出具评估报告次数 2 次，第三方巡查机构评估周期为半年一次，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：一是社会效益指标不够细化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标，二是用百分比设置成本指标。

(106) 市市政工程质量安全监督总站“施工现场专项检测”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 200 万元，执行数 199.51 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。对在监市政项目专用材料开展抽检，施工现场在用材料合格率 100%，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：一是满意度指标设置不够量化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标，二是用百分比设置成本指标。

(107) 市市政工程质量安全监督总站“标准化执法管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 67.26 万元，执行数 66.33 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。发

现行政违法行为并完成有关证据收集工作后，四个月内开具行政处罚决定书，有效遏制重大及以上安全事故发生，被行政处罚单位投诉率 $\leq 3\%$ 。发现的主要问题及原因：一是社会效益指标不够细化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标，二是用百分比设置成本指。

(108) 市市政工程质量安全监督总站“施工现场专项检查”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 100 万元，执行数 100 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年对在监项目进行起重机械第三方抽查次数 438 次，建筑起重机械抽查覆盖率 100%，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：一是满意度指标设置不够量化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标，二是用百分比设置成本指标。

(109) 市市政工程质量安全监督总站“税金及附加”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 19.6 万元，执行数 19.51 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年完成缴纳税 2 项（个），因纳税不规范接受税务机关处罚率为 0，依法纳税、保障市市政工程质量安全监督总站税务相关工作正常开展。发现的主要问题及原因：一是社会效益指标不够细化，二是满意度指标设置不够量化。下一步改进措施：一是根据项

目实际成效细化效益指标，二是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标。

(110) 市市政工程质量安全监督总站“预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 90 分。项目全年预算数 9.5 万元，执行数 0 万元。全年未发生突发应急工作等临时性项目。发现的主要问题及原因：社会效益指标不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(111) 市市政工程质量安全监督总站“安全宣传普及教育”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.8 分。项目全年预算数 74.6 万元，执行数 72.8 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年组织开展施工安全宣传培训教育次数 28 次，提高监督水平，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：主要是社会效益指标不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(112) 市市政工程质量安全监督总站“建筑工人岗位安全培训教育”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.4 分。项目全年预算数 207.94 万元，执行数 195.91 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年联合地铁集团定期举办各类工种专业培训 6 次，提高监督水平，有效遏制重大及以上安全事故发生，培训对象满意度超过 98%。发现的主要问题及原因：一是主要是社会效益指标不够细化，二是预算执行率较低。下一步改进措施：一是

根据项目实际成效细化效益指标，二是加快预算执行进度。

(113) 市市政工程质量安全监督总站“市政工程质量、安全技术监管”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 280 万元，执行数 279.2 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。全年提供基坑边坡监测报告次数 65 次，合同期完成后项目成果编写完成率 100%，技术监测结果实时传输，有效遏制重大及以上安全事故发生。发现的主要问题及原因：一是满意度指标设置不够量化，二是成本指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是量化满意度指标，用百分比设置满意度指标，二是用百分比设置成本指标。

(114) 市建设工程造价管理站“造价审核和管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 336.96 万元，执行数 336.96 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年完成各类造价审核 44 项，涉及送审造价 54.31 亿元，审核造价共计 53.48 亿元，核减造价 0.83 亿元，核减率 1.53%。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(115) 市建设工程造价管理站“计价政策、计价标准的编制与管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 233.76 万元，执行数 233.62 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已

全部完成，全年完成计价标准定额编制 1 部，计价标准定额编制及标准研究 100%通过专家评审，项目按时完成率 100%，同时在全市范围内开展计价标准宣贯培训。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（116）市建设工程造价管理站“待支付以前年度采购项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 55.25 万元，执行数 55.25 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，编制《深圳市城市地下综合管廊工程消耗量定额》并通过专家评审，进一步完善我市计价标准体系。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（117）市建设工程造价管理站“价格信息采编与管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 89.77 万元，执行数 89.65 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年共发布《深圳建设工程价格信息》12 期。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（118）市建设工程造价管理站“刊物发行”绩效自评综述：

根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 250.52 万元，执行数 249.45 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成 2020 年 12 期《深圳建设工程价格信息》及《资料汇编》的编印工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（119）市建设工程造价管理站“合同政策制定和管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 44.2 万元，执行数 44.14 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，全年完成深港工程造价管理比较研究和全过程工程咨询合同范本，且 100%通过专家评审验收。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（120）市建设工程造价管理站“工程造价咨询企业和从业人员监督管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 22.79 万元，执行数 22.79 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成 2020 年度全市工程造价咨询企业及从业人员监督检查工作。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(121) 市建设工程造价管理站“集中采购”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 10.1 万元，执行数 10.1 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，所采购的办公设备按时按质到位，有效保障机构正常运转。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(122) 市建设工程造价管理站“信息系统维护和机房网络设备维护”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 90.66 万元，执行数 90.66 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，已建成系统年度内均正常运行、部分业务系统进行了系统优化升级、网络及设备运行正常。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(123) 市建设工程造价管理站“预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 30.58 万元，执行数 30.55 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年启动 4 个应急项目，应急项目资金到位及时并按时付款，保障机构业务正常开展。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够

细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（124）市住房公积金管理中心“办公场所租赁”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.5 分。项目全年预算数 1600.8 万元，执行数 1571.44 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过预算资金投入，租用办公场所 1.14 万平方米，保障了市住房公积金管理中心各部门业务正常开展，信息化机房正常运行，三个管理部对外办事大厅正常运营，各项对外服务正常，保障了广大公积金缴存职工的切身利益。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（125）市住房公积金管理中心“物业管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.4 分。项目全年预算数 290.42 万元，执行数 272.72 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年度租赁物业总面积 1.14 万平方米，成本支出在指标控制范围内，在节约使用财政资金的基础下，有效保障机构正常运转。发现的主要问题及原因：预算执行率较低。下一步改进措施：加快预算执行

进度。

(126) 市住房公积金管理中心“公积金业务用电”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.3 分。项目全年预算数 250 万元，执行数 232.17 万元，预算执行率 93%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，达到了预期目标，不间断用电保障了机房安全运行，保证了市住房公积金管理中心业务的持续性，确保了市住房公积金管理中心各项业务的顺利展开，保障广大职工的切身利益。发现的主要问题及原因：预算执行率较低。下一步改进措施：加快预算执行进度。

(127) 市住房公积金管理中心“公积金综合管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 95.4 分。项目全年预算数 194 万元，执行数 182.76 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年度按计划完成公众号及时推文，培训人员考核合格率达 100%，综合管理工作的有效执行，切实保障了中心各项工作正常运行。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(128) 市住房公积金管理中心“计划及资金管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 98.3 分。项目全年预算数 48.7 万元，执行数 40.5 万元，预算执行率 83%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020 年已及时并合格完成全年档案整理工作，确保公积金资金安全和保值

增值，提高财务管理和会计档案管理整体水平。发现的主要问题及原因：预算执行率较低。下一步改进措施：加快预算执行进度。

（129）市住房公积金管理中心“公积金归集及提取管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 89.9 分。项目全年预算数 54.03 万元，执行数 53.36 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过对中心归集业务的现状，逐项分析梳理归集业务自助化办理中涉及的要点和难点，从业务可行性、经济可行性、技术可行性、法律可行性、应用可行性以及项目风险六个方面进行论述，提出归集业务自助化办理的咨询建议及渠道拓展方案，主要采取实名认证、云电子签名、多认证方式、移动端渠道等措施进行全面优化。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（130）市住房公积金管理中心“公积金贷款管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 25 万元，执行数 24.76 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过借鉴北京、上海等地公积金贷款政策调整模式，发放贷款金额 372.65 亿元，开展相关课题研究为我中心公积金贷款政策未来调整提供了充分的建议，课题成果已验收通过。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(131) 市住房公积金管理中心“公积金行政执法”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.4 分。项目全年预算数 113.15 万元，执行数 106.89 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。通过委托专业律师事务所参与处理 2020 年下半年-2021 年上半年公积金执法案件，协助拟订公积金执法工作规则，代理公积金行政复议、行政诉讼案件，提供专业法律咨询服务，确保公积金执法工作规范有序开展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(132) 市住房公积金管理中心“审计稽核及风险管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.4 分。项目全年预算数 55.21 万元，执行数 51.66 万元，预算执行率 94%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，各项指标完成情况良好，通过开展相关审计工作，完成审计贷款业务 2016 笔，归集提取业务 6117 笔，利用先进的审计技术手段对问题进行发掘和分析，提高审计质量和水平，保障中心业务办理的合规性和内部控制的有效性。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(133) 市住房公积金管理中心“档案管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 234.4 万元，执行数 229.71 万元，预算执行率 98%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过初期制定项

目执行计划，按节点把控项目进度，按批次验收入库，保质保量完成市住房公积金管理中心档案整理归档，进一步提升档案查阅利用服务。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（134）市住房公积金管理中心“公积金业务宣传”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数50万元，执行数49.94万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本年度积极开展住房公积金政策和服务宣传工作，制作多个网站专题，并开展多次宣传活动，报道首发率达100%，有效促进深圳市住房公积金管理中心政策和服务为广大缴存单位和职工知晓；使广大深圳市住房公积金缴存单位和职工获得更多更优质的公积金资讯和服务。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（135）市住房公积金管理中心“通讯网络租赁”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.6分。项目全年预算数225万元，执行数216.1万元，预算执行率96%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，保障市住房公积金管理中心网络线路、电话和短信功能正常使用，满足市住房公积金管理中心办公需要，保证各项业务正常开展，各项网络和信息服务正常，保障广大公积金缴存职工的切身利益。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措

施：根据项目实际成效细化效益指标。

(136)市住房公积金管理中心“待支付以前年度采购项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数54万元，执行数54万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成。通过委托专业律师事务所参与处理2019年下半年-2020年上半年公积金执法案件，协助拟订公积金执法工作规则，代理公积金行政复议、行政诉讼案件，提供专业法律咨询服务，确保公积金执法工作规范有序开展。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(137)市住房公积金管理中心“人力资源管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分99.9分。项目全年预算数9万元，执行数8.92万元，预算执行率99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020年中心完成了团支部换届选举和妇委会成立工作，开展多次政策宣讲活动。始终坚持以党建带团建、妇建，进一步做好中心创建青年文明号、巾帼文明岗的各项准备工作，切实提高中心整体服务质量和水平。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

(138)市住房公积金管理中心“公众事务服务及管理部运营”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数3,830.2万元，执行数3,804.8万元，预算执行率99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部

完成，2020年该项目为公积金归集、提取、贷款等业务办理、职工投诉受理及执法、信访处理、互联网渠道运营、三个管理部的日常运营等服务的正常开展提供有力保障。公积金新开户职工（不含尚未缴存，下同）98.71万人，新开户单位（不含尚未缴存）31,190家，发放个人住房贷款372.65亿元，职工满意度97.99%。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（139）市住房公积金管理中心“行政执法群体性事件专项法律服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分100分。项目全年预算数30万元，执行数30万元，预算执行率100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020年通过聘请专业律师全程参与群体性事件案件处理，参与与职工和单位的协商谈判，撮合引导单位与职工达成解决公积金欠缴争议的协议，协助拟订补偿协议条款，总结梳理群体性事件处理经验，有效缓解了我中心行政执法工作压力。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（140）市住房公积金管理中心“博士后创新实践基地工作经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分0分。项目预算已调整为0，项目终止执行。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标未完成。发现的主要问题及原因：项目未开展，受疫情影响，该项目未能招收到合适的博士后研究人员，

因此未开展。下一步改进措施：在疫情常态化背景下合理立项并确定预算。

(141)市住房公积金管理中心“办公场所租赁(合同增长)”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分0分。项目预算已调整为0，项目终止执行。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标未完成。发现的主要问题及原因：项目未开展。2020年2月远程服务平台搬迁，办公场所租赁项目整体经费有结余，可对办公场所租赁（合同增长）项目经费进行统筹。故中心申请将办公场所租赁（合同增长）项目的预算被财政收回并统筹。下一步改进措施：根据办公场所使用需求合理立项并确定预算。

(142)市住房公积金管理中心“预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分90分。项目预算已调整为0，项目终止执行。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，本项目预算准备金金额已调剂给其他项目，保障公积金业务正常运转，提升住房公积金综合服务品质，不断加强队伍建设、宣传、信访、执法、信息化建设、风险管理和资金管理工作。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

(143)市房地产和城市建设发展研究中心“深圳市住房租

赁管理技术服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1,164.76 万元，执行数 1,164.76 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020 年 12 月 31 日前，全年至少完成住房租赁价格调查与监控服务 12 次、住房租赁市场发展情况报告 2 次、住房租赁市场管理政策研究 1 次、住房租赁重点舆情监测与分析 25 次；租赁价格监测工作完成率达 100%；项目成本控制在 1,170 万元以内，有效保障住房租赁政策研究紧跟市场动态；服务对象的满意度均不低于 95%。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是租赁价格监测工作完成率指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是进一步明确有关完成率的指标。

（144）市房地产和城市建设发展研究中心“深圳市房地产调控专项技术服务”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1,529.05 万元，执行数 1,529.05 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，2020 年 12 月 31 日前，全年完成了房地产调控政策专题报告 3 份、房地产市场监测与分析 25 次、开发项目供应跟踪与动态监测 4 次、房地产价格监控和测算服务 12 次、房地产市场调控的长效机制研究 2 次；房地产市场监测工作完成率达 100%，且项目成本控制在 1,530 万元以内，有效提高价格管理研究的技术服务水平；服务对象的满意度不低于 95%。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二

是房地产价格监测工作完成率指标值明确性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是进一步明确有关完成率的指标。

（145）市建设工程交易服务中心“转企代管人员经费”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.78 分。项目全年预算数 25.59 万元，执行数 25.45 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标全部完成，完成保障人次 2 人次，发放任务完成率和及时率均按 100% 完成，项目成本完成 99%。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（146）市建设工程交易服务中心“建设工程招投标财务管理（原项目）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 92.33 分。项目全年预算数 34.50 万元，执行数 32.12 万元，预算执行率 93%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，完成员工培训 1 次，财务档案 100% 归档，项目委托支付频次计划 12 次，完成了 9 次，项目成本预计 19.5 万元，完成了 13.5 万元。有部分绩效目标未完成（“项目委托款项支付频次”指标值为每月支付一次，实际仅支付 9 次；“服务项目成本（元）”指标值为“195000”，实际完成值为“135000”），原因是实施机构改革，未完成的部分由改革后的单位承接完成。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（147）市建设工程交易服务中心“建设工程招投标综合

管理”绩效自评综述:根据年初设定的目标,项目自评得分 98.31 分。项目全年预算数 1,990.15 万元,执行数 1,930.35 万元,预算执行率 97%。项目绩效目标完成情况:该项目完成了后勤保障工作,为中心的正常运转提供了保障。但个别绩效目标因机构改革取消了部分的预算经费的支付,从而导致个别绩效目标未完成(例如“办公场所卫生服务委托费用(万元)”指标值为“35.16”,实际完成值“31.25”,劳务费指标值是全年支付,实际只支付了1-9月份)。发现的主要问题及原因:一是部分指标值不明确性、深入性有待加强;二是效益指标设置不够细化。下一步改进措施:一是根据项目实际成效细化效益指标;二是加强部分指标值的明确性及深入性。

(148)市建设工程交易服务中心“建设工程招投标业务管理”绩效自评综述:根据年初设定的目标,项目自评得分 92.46 分。项目全年预算数 133.90 万元,执行数 117.13 万元,预算执行率 87%。项目绩效目标完成情况:该项目绩效目标部分完成,完成3个招投标服务点的招投标服务工作,所有业务印刷品100%完成。部分绩效目标未完成(“办公场所、宿舍租金支付频率”指标值为“每季度支付一次”,实际只支付3个季度;“招标服务点办公场所租金(元)”指标值为“349605.6”,实际完成值为“262204.2”),原因是因机构改革,第四季度场地租金取消,无需再支付。发现的主要问题及原因:效益指标设置不够细化。下一步改进措施:根据项目实际成效细化效益指标。

(149)市建设工程交易服务中心“建设工程招投标信息

化管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 91 分。项目全年预算数 626.79 万元，执行数 374.89 万元，预算执行率 60%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，首先，完成 1 项招投标新技术应用成果，8 项网络及信息系统安全检测工作和 1 项应用软件系统维护。其次，100%完成了招投标新技术应用成果和信息化设备验收，100%解决了应用软件、信息系统以及网络安全问题。再次，及时完成了信息系统安全问题的整改、信息系统以及基础设施故障问题，及时处理了应用软件出现的问题。保障了交易中心网络及信息系统稳定运行。最后，部分指标未完成。一是宣贯培训完成了 1 次（原计划 2 次），因未完成部分因机构改革取消；二是交易系统运维成本预计 285 万元，实际只支付了 78.66 万元，原因是实施机构改革，未支付款项由改革后单位支付。发现的主要问题及原因：一是效益指标设置不够细化；二是部分指标值明确定、深入性有待加强。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是加强部分指标值的明确性及深入性。

（150）市建设工程交易服务中心“建设工程招投标专家管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.7 分。项目全年预算数 47.5 万元，执行数 45.85 万元，预算执行率 97%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标全部完成，完成 1 次组织专家培训工作，100%完成了在库专家培训，按时完成了 CA 数字证书发放；专家培训成本预计 19.84 万元，2020 年按计划如期完成。发现的主要问题及原因：一是部分指标值明

确定、深入性有待加强；二是效益指标设置不够细化。下一步改进措施：一是根据项目实际成效细化效益指标；二是加强部分指标值的明确性及深入性。

（151）市建设工程交易服务中心“工程招投标专家管理（存量新增）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 94.16 分。项目全年预算数 57.00 万元，执行数 56.93 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，完成 1 次组织专家培训工作，100%完成了新增专家培训工作；按时完成了 CA 数字证书发放；专家保险经费预计 35.03 万元，实际支付了 18.66 万元。建设工程评标专家保险费指标未完成，原因是实施机构改革，由改革后单位支付。发现的主要问题及原因：一是部分指标值明确性、深入性有待加强；二是效益指标设置不够细化。下一步改进措施：一是加强部分指标值的明确性及深入性；二是根据项目实际成效细化效益指标。

（152）市建设工程交易服务中心“严控项目（接待费）”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 45 分。项目全年预算数 0.74 万元，执行数 0 万元，预算执行率 0%。项目绩效目标完成情况：全年未有接待事项，故预算经费无列支。未支付完的款项的原因主要是因机构改革，业务移交，未发生相应的接待事项。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（153）市建设工程交易服务中心“预算准备金”绩效自

评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 0.37 万元，执行数 0.37 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标全部完成，完成了应急项目 1 个，应急项目资金支付 1 次，应急项目安排及时，项目成本预算 0.37 万元，实际支付也是 0.37 万元，保障了机构正常运转。发现的主要问题及原因：一是指标值明确、深入性有待加强；二是效益指标设置不够细化。下一步改进措施：一是加强部分指标值的明确性及深入性；二是根据项目实际成效细化效益指标。

（154）市建设工程交易服务中心“待支付以前年度政府采购项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 92.29 分。项目全年预算数 57.35 万元，执行数 57.35 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标部分完成，完成了待支付以前年度政府采购项目 3 个，100%完成了项目经费的支付工作，按时完成了采购任务。年度预算资金 66.82 万元，实际支付 57.35 万元。部分绩效目标未完成（“待支付以前年度政府采购数”“项目完成率”“本年度待支付资金总额”等三个指标未完成），原因是未支付款项因机构改革，由改革后单位支付。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（155）市住房建设信息中心“信息基础设施及数据中心管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 121.79 万元，执行数 121.79 万元，预算

执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，做好 2020 年业务系统的安全保障工作。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（156）市住房建设信息中心“住房建设信息系统建设管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.9 分。项目全年预算数 259.6 万元，执行数 256.79 万元，预算执行率 99%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成了信息系统登记保护测评，有效提高了专业技术人员专业技能。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置将更符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

（157）市住房建设信息中心“2020 年电子政务运维”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 37.41 万元，执行数 37.41 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，完成了电子政务即各类信息系统的运行维护。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据各类电子政务维护项目实际成效细化效益指标。

（158）市住房建设信息中心“档案整理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 88.59 万元，执行数 88.59 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过采取一系列

管理方法，确保档案及时、完整归档，安全长期保管和便捷利用，更好地对局内、局外提供档案查询利用服务。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（159）市住房建设信息中心“档案整理项目”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 87.5 分。项目全年预算数 30 万元，执行数 30 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，做好 2020 年消防档案及时、完整归档，安全长期保管和便捷利用，更好地对局内、局外提供档案查询利用服务。发现的主要问题及原因：个别绩效目标设置有偏差。下一步改进措施：年初做预算绩效目标时更加全面的考虑各方面情况，以及完成各项工作时可能出现的各种问题，提前准备好应对措施。

（160）市住房建设信息中心“电子政务运维”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 149.92 万元，执行数 149.92 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，做好 2020 年以前电子政务即各类信息系统的运行维护工作。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据项目实际成效细化效益指标。

（161）市住房建设信息中心“网站建设管理”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 80.8 万元，执行数 80.8 万元，预算执行率 100%。项目绩

效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，按照服务型政府网站发展趋势把我局网站及系统建设得更完善，更好的做到安全性、易用性、友好性。发现的主要问题及原因：效益指标设置不够细化。下一步改进措施：根据网站建设管理项目，反映网站健康情况监测情况，发现漏洞，填报整改率，做到细化指标。

（162）市住房城乡建设信息中心“预算准备金”绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 34.91 万元，执行数 34.91 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：该项目绩效目标已全部完成，通过预算准备金完成中心市住房城乡建设信息中心新增工作维护。该项目稳步推进，做到了保障机构正常运转。发现的主要问题及原因：部分指标值明确性、深入性有待加强。下一步改进措施：指标值设置符合项目实际，并与相应的预算支出内容、范围、方向、效果等紧密相关。

3. 部门评价项目绩效评价结果

我局 2020 年开展以下三项部门评价项目，其绩效评价报告为《房地产与租赁管理项目支出部门评价报告》、《物业管理业务项目支出部门评价报告》和《建筑节能发展专项资金项目支出部门评价报告》，详见附件 3。

（十一）其他重要事项情况说明。

1. 机关运行经费支出情况说明。

本部门 2020 年度部门决算机关运行经费支出 893.57 万元，

比 2019 年决算数 796.79 万元增加 96.78 万元，增加 12.15%。
主要原因是：机构改革新增职能和人员，相应增加机关运行经费。

2. 政府采购支出情况说明。

本部门 2020 年度政府采购支出总额 22,856.56 万元，其中：政府采购货物支出 506.87 万元，政府采购服务支出 22,349.69 万元。授予中小企业合同金额 5,139.71 万元，占政府采购支出总额的 22.49%；其中：授予小微企业合同金额 1,376.08 万元，占政府采购支出总额的 6.02%。

3. 国有资产占用情况说明。

截至 2020 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 64 辆，其中：一般公务用车 13 辆，一般执法执勤用车 43 辆、其他用车 8 辆，其他用车主要是机要通信用车、应急保障用车；单价 50 万元(含)以上通用设备 7 台(套)，单价 100 万元以上专用设备 0 台(套)。

4. 部门（单位）需要说明的其他特殊事项。

无。

四、名词解释

（一）财政拨款收入：指当年从市级财政取得的公共预算财政拨款。

（二）其他收入：指除行政事业单位取得的除财政拨款收入、事业收入、教育收费、附属单位上缴收入、事业单位经营收入以外的各项收入资金，包括债务收入、投资收益等。

（三）上年结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按规定用途继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

（四）教育(类)支出：指政府教育事务支出。我局主要用于业务培训教育支出。

（五）社会保障和就业(类)支出：指政府在社会保障与就业方面的支出。包括社会保障与就业管理事务、民政管理事务、财政对社会保险基金补助、行政事业单位离退休、企业改革补助、就业补助、抚恤、退役安置、社会福利、残疾人事业、城市居民最低生活保障、自然灾害生活救助、红十字会事务等。我局主要用于机关事业单位离退休人员经费支出。

（六）医疗卫生与计划生育(类)支出：主要反映政府医疗卫生方面的支出。我局主要是用于医疗保险缴费支出。

（七）节能环保(类)支出：指政府节能环保支出。包括环境保护管理事务支出、环境监测与监察支出、污染治理支出、自然生态保护支出、天然林保护工程支出、退耕还林支出、能

源节约利用、污染减排、可再生能源和资源综合利用等支出。我局主要用于支持绿色建筑类、装配式建筑类、新技术应用类示范项目及公共建筑能效提升重点城市项目等领域的财政补助，建筑节能领域课题研究、业务培训，建筑废弃物受纳场运营管理支出。

（八）城乡社区事务(类)支出：指城乡社区事务支出。包括城乡社区管理事务、城乡社区规划与管理、城乡社区公共设施、城乡社区住宅、城乡社区环境卫生、建设市场管理与监督支出等。我局主要用于工程建设标准规范编制与监管支出、工程建设管理支出、市政公用行业市场监管支出、住宅建设与房地产市场监管支出、建设市场管理与监督支出等。

（九）住房保障(类)支出：指政府用于住房方面的支出。包括保障性安居工程支出、住房改革支出、城乡社区住宅支出等。我局主要用于按照国家政策规定向职工发放住房公积金、提租补贴、购房补贴，保障性住房政策研究及规划支出、发展住房租赁市场专项补助支出、住房公积金管理支出等。

（十）其他支出：指除以上支出(类)以外的其他政府支出。我局主要用于年中调剂追加的信息网络购置支出。

（十一）结余分配：事业单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金和转入事业基金等。

（十二）年末结转和结余资金：是指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度继续使用的资金，既包括财政拨款的结转和结余，也

包括事业收入、经营收入和其他收入的结转和结余。

（十三）基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（十四）项目支出：是指在基本支出之外为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位工作人员公务出国（境）的住宿费、国际旅费、国外城市间交通费、伙食补助费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。