**工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级**

**维护项目（2024年度）招标文件**

根据相关规定，深圳市住房和建设局以公开招标方式进行工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度）的采购工作，请按以下要求于 2024年 3 月 25 日（星期 一 ）下午 18：00 前将投标文件密封送至 深圳市福田区振华路8号设计大厦720B 。

1. **采购内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 事项名称 | 投标要求 | 数量 |
| 1 | 工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度） | 详见采购项目相关要求 | 12个月 |

1. **与采购项目相关要求**
2. **采购项目的详细清单和相关技术要求。**

工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度）主要包括工程建设行业产业工人质量安全培训系统及工程建设行业用工线上交易阳光信用服务平台系统更新及运维服务，以保证系统正常、稳定、安全运行，日常信息化工作正常开展。具体详细清单如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **工作项** | **主要工作技术要求** |
| 1 | 系统巡检 | 对平台及其相关应用系统进行基础性运维工作，包括日常功能巡检、问题跟踪处理、常见问题总结。每周对平台功能及运行状况进行巡查，对巡检中发现的问题进行记录、反馈和整改。安排至少2名熟悉我市工程建设行业产业工人职业训练管理政策措施的技术保障人员负责保障电话接听和故障问题答疑，确保技术保障员及时、高效解疑答惑。 |
| 2 | 系统管理 | 确保平台的稳定运行，根据采购方需要，积极开展平台升级改造，以及完成系统向政务云迁移，并为其提供稳定、高效的开发和运行环境。定期检查平台可用性，发现问题应及时通知业务部门并汇报给相关负责人，同时积极配合进行问题的排查和处理。 |
| 3 | 性能管理 | 随时了解运行应用服务器性能状态，保持与业务系统开发工程师的沟通，一旦发现应用服务器出现性能参数异常，应及时配合业务系统工程师进行检查和处理，确保服务器以及中间件软件正常稳定的运行。 |
| 4 | 系统漏洞修复 | 及时配合采购方解决应用系统运行过程中发现的问题，针对应用系统服务运行过程发现的漏洞，提出可行的解决和修复方案，并进行修复，在通过测试后协助采购方进行修复版本上线。 |
| 5 | 安全漏洞管理 | 政府安全机构会定期对政务系统进行安全漏洞扫描，如果在扫描过程中发现有安全漏洞，应立即响应并提出可行的解决和修复方案，协助业务部门修复系统漏洞。 |
| 6 | 安全风险管控 | 加强应用服务器网络安全保障，确保数据资产安全运营。如态势感知防御、应用入侵防御等。 |

1. **最高报价**

本项目最高报价不得超过¥424,000.00元（大写：人民币肆拾贰万肆仟元整）。

1. **工期要求。**

整个项目服务期为1年，自合同双方签字盖章之日起。

1. **验收标准和方式。**

深圳市城市建设档案馆审查批准。

1. **资质要求。**

1.具有独立法人资格（提供营业执照或事业单位法人证等法人证明扫描件，原件备查）；

2．在招投标活动中因串通投标被暂停投标资格期间或涉嫌串通投标并正在接受主管部门调查的投标单位不被接受；

3．投标人须承诺在政府采购最近三年内（即至少从2021年1月1日开始起算，投标单位成立不足三年的可从成立之日起算）无因经营中违法违规的记录，无骗取中标、严重违约及重大安全及质量问题之一。

4．本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。

1. **授予合同的办法及合同的主要条款。**

按照深圳市城市建设档案馆格式合同条款签署合同，详见附件7。

1. **回标文件格式及内容。**

**1.回标内容应包括：**

（1）投标人营业执照或事业单位法人证明书复印等（复印件加盖公章）；

（2）响应声明书（附件1）；

（3）报价一览表（附件2）；

（4）承诺函（附件3）；

（5）保密责任书（附件4）；

（6）法人代表证明书（附件5）；

（7）法人代表授权书（附件6）；

（8）投标人情况介绍（格式自定）；

（9）招标文件要求提供的其它文件。

以上材料要求正本一份，副本一份。提交的资料应加盖公章。

**2.回标文件的密封、标记和装订**

（1）回标文件为一正一副，回标文件中的所有内容都应按A4篇幅装订成一册在封面上注明正、副本。将装订好的投标文件密封包装在一个外密封袋中，并在外密封袋上注明：

回标文件

项目名称：

投标人名称（盖章）：

（2）回标文件的所有内容应按A4篇幅装订成一册，装订应牢固不可拆卸。

（3）所有回标文件密封袋的封口处均应加盖投标人公章。

（4）对于因标书标识不清、装订不牢、密封不严等导致的不利后果由该投标人自负。

**3.回标文件的提交**

投标人应根据相关规定，在投标截止时间前将投标文件密封送达指定地点。未及时送达指定地点及不符合密封、标记、签章、装订要求的投标文件将拒绝接收。回标文件提交后，供应商不得对报价文件进行修改，报价文件中应一次报出一个不可更改的最终报价。

截标时递交标书的投标人数量未达3家的，将按相关规定暂停开标和定标程序。如导致招标失败，采购人将不负担因此给投标人造成的损失。

1. **定标办法及原则。**

本项目定标办法：一次票决法。

1. **废标条款**

**符合下列条件之一，即可定为废标：**

1.报价文件无投标人盖章，无法定代表人或法定代表人授权代表签字或盖章的；

2.投标书未按规定的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

3.投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效的，按招标文件规定提交备选投标方案的除外；

4.投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的。

1. **流标情形**

**符合下列情形之一，本次招标流标，需重新询价。**

1．符合招标文件规定并作出实质性响应的供应商不足三家；

2．采购的公正性受到影响；

3．投标报价均超过了采购预算；

4．采购任务取消。

1. **其它与本次招标有关的规定。**

联系人： 蒋工、黄工 电话： 0755-83785116、0755-83786550

联系地址： 深圳市福田区振华路8号设计大厦720B

深圳市住房和建设局

2024年3月19日

附件1:

**招标文件响应声明书（模板）**

致（招标人）：

（投标单位全称） 授权 （全名、职务）为全权代表，参加贵方组织的（ 项目）招标活动并投标，为此：

1. 我方已详细阅读了全部招标文件，包括修改文件（如有）及全部参考资料和附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。愿意接受招标文件中的各项要求。
2. 我方提供招标文件要求的全部资料，并保证真实性、合法性。
3. 若中标，我方将按照招标文件规定，履行合同责任和义务。
4. 询价响应书自开标日起有效期为60个工作日。
5. 我方与本招标文件响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： 邮编：

电话： 传真：

投标单位名称（公章）：

授权代表签字：

投标响应日期： 年 月 日

附件2:

**报价一览表（模板）**

致（招标人）：

在研究了招标文件中所有内容后，我公司对 招标项目响应报价如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **数量** | **响应单价（元）** | **小计（元）** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
| **合计总价：** | | **￥： 大写：** | | | |

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、填写此表格时不得改变表格的形式。

2、响应单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。

3、此表应经法定代表人或授权代表签名，并盖上公章。

附件3:

**承诺函**

致： 深圳市城市建设档案馆

我公司承诺：

1.对本招标项目所提供的货物、工程或服务未侵犯知识产权。我公司已清楚，提供虚假承诺或者被有关单位确认为侵犯知识产权的，三年内不得参加政府采购活动。

2.在本项目投标过程中不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不恶意质疑投诉。

2.在政府采购最近三年内无因经营中违法违规的记录，无骗取中标、严重违约及重大安全及质量问题之一

3.在本项目招标过程中，评标委员会若对投标人进行现场勘查或实地考察或检验有关证明材料的原件，我公司将随时做好接受检查的准备。

4. 本项目由我公司独立投标，并承诺在中标后独立完成，不转包、不分包，否则按政府采购相关规定处理。

投标人名称： （公章）

投标人代表签名：

日期： 年 月 日

附件4:

**保密责任书**

项目建设单位： 深圳市城市建设档案馆

项目承建单位：

保密期限：2024年x月x日至 2025年x月x日

在参加该项目工作中，为了有效保护国家机密，做好涉密计算机信息系统维护的保密工作，本公司项目参加人员应保持高度的责任感和敬业精神，愿意承担如下保密义务和责任：

1）本公司有义务教育员工严格执行国家保密法律法规，健全保密管理制度，采取有效的管理措施，保证本公司员工不泄露国家秘密。

2）不利用工作之便在客户单位查阅国家秘密信息。

3）不使用任何涉密工程项目案例在非涉密单位进行演示或宣传。

4）任何涉密项目的工程方案和项目造价不对外泄露。

5）不利用项目的机会了解、泄露涉密单位的人员、机构编制等情况。

6）不泄露涉密单位的地址、电话、建筑布局等资料。

7）不泄露涉密单位的内部管理制度。

8）不泄露涉密单位的安全保密制度。

9）不泄露涉密单位的安全保卫情况。

10）发生泄密情况时应立即向客户单位和保密工作部门报告。

11）在工作中发生国家秘密泄露，必须积极协助保密工作部门查处

12）由于维护工作造成国家秘密泄露，愿意接受保密工作部门的处罚，赔偿损失和承担一切法律责任。

公司代表签名：

公章：

附件5:

**法定代表人证明书**

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

附：法定代表人性别： 年龄： 身份证号码：

营业执照号码：

主营：

兼营：

有效日期：

签发日期：

单位： （盖章）

说明：1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3、将此证明书提交对方作为合同附件或凭证。

附件6:

**法定代表人授权委托书**

本授权书由 出具。 系依照中华人民共和国法律成立的公司，注册地址为 ，邮政编码为 ，法定代表人为 。

本公司现授权 先生/女士(身份证号为 )代表本公司就 签署投标文件，并以本公司名义处理一切与之有关的事务。

先生/女士的签字为： 。

被授权人应依法执行在本授权范围内的相关事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签署

公司公章

附件7:

合同编号 ：

**信 息 技 术 合 同**

**技术名称 ：工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度）**

**委托方（甲方）： 深圳市城市建设档案馆**

**受托方（乙方）：**

**签订地点： 深圳市福田区**

本合同共 页（含封面）

特别提示

1、签约一方有多个当事人的，可按其各自在合同关系中的作用，在 “乙方”项下（增页）分别排列为共同乙方。

2、本合同示范文本包括封面、合同正文、附件，其中封面、附件是合同的组成部分，与合同正文具有同等法律效力，附件经双方盖章方为有效；合同书未尽事项，可由当事人附页另行约定，作为本合同的组成部分。

3、本合同示范文本中的“□”为可选择项目，选择该项目在“□”内划“√”，不选择的项目在“□”内划“×”。

4、当事人使用本合同示范文本中，凡是当事人约定无需填写的条款，在该条款填写的空白处划“/”表示或注明“无”等字样。

5、本合同示范文本中“……”为合同同类项列举的省略，当事人可根据项目实际情况在“……”项中作相应的增加或减少的调整。

6、关于封面的填写。封面显示的是合同的主要内容，如信息技术名称、双方当事人的名称、合同编号、签订地点等，供当事人在归档时甄别使用，其内容务必与合同正文内容一致。其中的签订地点可能关系到日后可能出现的争议解决的受理机关，因此一般情况下应以甲方所在行政区域为准。

7、关于正文部分当事人基本情况的填写。当事人基本情况主要是用当事人在履行合同时通讯和付款使用，因此所填内容务必确保能够切实使用。日后一旦发生争议，相关证据，如来往信函（包括电子邮件）、银行单据都以合同约定为准。

**甲方（委托方）：** 深圳市城市建设档案馆

**住所地：** 深圳市福田区振兴路1号住建科研楼

**法定代表人：**

**合同联系人：**

**合同联系人电子邮箱：**

**通讯地址：**

**邮政编码：**

**电话：** **传真：**

**开户银行：**

**银行账号：**

**乙方（受托方）：**

**住所地：**

**法定代表人：**

**合同联系人：**

**合同联系人电子邮箱：**

**通讯地址：**

**邮政编码：**

**电话：** **传真：**

**开户银行：**

**银行账号：**

根据《中华人民共和国民法典》及相关法律、行政法规的规定，经双方平等自愿协商，签订本合同。双方均应诚实信用地遵守并履行以下条款：

**第一条 合同标的基本情况**

1.1信息技术名称： 工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度）

1.2信息技术服务目标 ：保证工程建设行业产业工人质量安全培训系统及工程建设行业用工线上交易阳光信用服务平台正常、稳定、安全运行（含系统巡检、系统管理、性能管理、系统漏洞修复、安全漏洞管理、安全风险管控、系统迁移）。

1.3计算机技术服务方式

应用维护服务。

**第二条 信息技术服务内容**

2.1维护系统名称： 工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度）。

2.2系统维护内容：

（1）系统巡检。对平台及其相关应用系统进行基础性运维工作，包括日常功能巡检、问题跟踪处理、常见问题总结。每周对平台功能及运行状况进行巡查，对巡检中发现的问题进行记录、反馈和整改。安排至少2名熟悉我市工程建设行业产业工人职业训练管理政策措施的技术保障人员负责保障电话接听和故障问题答疑，确保技术保障员及时、高效解疑答惑。

（2）系统管理。确保平台的稳定运行，根据采购方需要，积极开展平台升级改造，以及完成系统向政务云迁移，并为其提供稳定、高效的开发和运行环境。定期检查平台可用性，发现问题应及时通知业务部门并汇报给相关负责人，同时积极配合进行问题的排查和处理。

（3）性能管理。随时了解运行应用服务器性能状态，保持与业务系统开发工程师的沟通，一旦发现应用服务器出现性能参数异常，应及时配合业务系统工程师进行检查和处理，确保服务器以及中间件软件正常稳定的运行。

（4）系统漏洞修复。及时配合采购方解决应用系统运行过程中发现的问题，针对应用系统服务运行过程发现的漏洞，提出可行的解决和修复方案，并进行修复，在通过测试后协助采购方进行修复版本上线。

（5）安全漏洞管理。政府安全机构会定期对政务系统进行安全漏洞扫描，如果在扫描过程中发现有安全漏洞，应立即响应并提出可行的解决和修复方案，协助业务系统工程师进行修复，在通过测试后协助甲方修复系统漏洞。

（6）安全风险管控。加强应用服务器网络安全保障，确保数据资产安全运营。如态势感知防御、应用入侵防御等。

**第三条 信息技术服务质量要求**

3.1乙方提供的信息技术服务应符合国家、行业标准，符合双方约定目标与内容。

3.2信息技术服务质量要求 具体执行技术标准见附件1

3.3信息技术服务技术标准 具体执行技术标准见附件1

**第四条 信息技术权利担保要求**

4.1乙方应保证其提供甲方的信息技术服务，必须是任何第三方不能提出任何权利或要求的技术服务。

4.2乙方应当保证其交付给甲方的信息技术服务不侵犯任何第三人的合法权益。

4.3如发生第三人指控甲方实施的技术侵权的情形，乙方应当承担全部责任。

**第五条 合同价款**

5.1本合同总价款为人民币￥ （大写） 。

5.2本合同项下总价款计算方式为 包含所有服务内容的总服务费。（具体描述见附件 3 ）

5.2本合同项下总价款已涵盖本合同项下乙方因履行本合同所产生的一切费用，包括但不限于：

🗹乙方专业工作人员的劳务费用、交通费用、通讯费用、办公用品购置费用

🗹专业问题咨询费用

🗹信息技术后续服务费用

🗹其它 / 。

**第六条 合同履行期限**

6.1本合同履行期限为12个月，即2024年 月 日至2025年 月 日止。

6.2本合同履行期限届满后，如甲乙双方认为需要继续延长履行期限，应重新签订书面合同。

**第七条 信息技术服务成果交付及验收**

7.1甲方负责对乙方提交的最终成果组织评审，乙方应予积极协助。

7.2对于已经提交成果验收的各阶段成果文件，乙方必须按照甲方提供的书面成果审查或审批意见进行修改和完善，并向甲方提供相应的书面报告说明成果修改的详细情况。未经甲方同意，乙方不得随意修改已经验收的成果文件。

7.3在合同履行过程中，必要时，甲乙双方可以协商调整项目最终成果。甲方如需乙方增加交付成果的数量，应由双方协商解决。

7.4最终成果验收合格的标志为：

🗹深圳市城市建设档案馆审查批准

🗷其它： / 。

**第八条 合同价款支付**

8.1除双方重新达成协议外，本合同履行过程中的金钱支付均通过本合同中指定的甲乙双方银行账号进行。

8.2支付方式

本合同签订后 30 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 50 %，即人民币¥ 元（大写： ）。维护服务期间进行第二次季度巡测检服务并出具巡检报告后 30 个工作日内，甲方向乙方支付合同总额的 30 %，即人民币¥ 元（大写： ）。乙方履行全部合同义务后，提交运维服务年度总结报告，经甲方验收通过后 20 个工作日内，甲方向乙方支付合同余额 20 %，即人民币¥ 元整（大写： ）。

8.3合同价款的支付程序由乙方向甲方提出付款申请，乙方应提供等额正规发票。如乙方提供的银行账户信息有误，或乙方提供的完税发票或请款资料不符合甲方要求的，等致使甲方未能按照本合同之约定及时足额向乙方支付合同价款的，不视为甲方违约，乙方亦不得以此为由要求甲方承担任何责任。

**第九条 保密条款**

9.1甲乙双方应遵守国家的有关保密规定，妥善保管对方提供的资料，保守对方的各项秘密，并保护对方的知识产权。

9.2未经对方许可，任何一方均不得将对方的资料泄露给第三方。如发生以上情况，泄露方承担一切由此引起的后果，并支付对方合同总价款 20 %的违约金。

**第十条 合同违约责任**

10.1合同生效后，双方不得任意终止合同，否则赔偿对方合同总价款的 20 %作为违约金。

10.2甲方如在合同签订后因自身原因取消信息系统技术服务的，应向乙方支付本合同总价款的 20 %作为违约金。

10.3甲方未按照本合同约定的期限向乙方足额支付合同价款，每逾期1天，甲方应向乙方支付逾期支付价款总额的 5 ‰滞纳金，但累计滞纳金总额不超过本合同价款总额的 20 % 。

10.4乙方因自身原因造成合同履行拖期的，造成信息技术服务成果提交时间延后，给甲方造成损失的，损害由乙方承担，每拖期一天须支付给甲方按合同总价款的 0.5 ‰作为违约金。

10.5乙方因自身原因不能履行合同义务的，甲方有权终止合同，损失由乙方承担，乙方须退回合同全额费用，并须支付给甲方本合同总价款的 20 %作为违约金。

10.6乙方合同履行完毕后按照约定验收后不合格，甲方有权终止合同，损失由乙方承担，乙方须退回合同全额费用，并须支付给甲方本合同总价款的 20 %作为违约金。

**第十一条 合同解除**

11.1本合同履行过程中出现下列情形之一的，甲方有权解除合同：

（1）乙方无正当理由未按照合同约定的成果提交时间向甲方交付成果的；

（2）乙方不按约定执行技术标准进行信息技术服务，且不按甲方要求进行更换的；

（3）乙方因自身原因不能按合同的各项要求履行合同，时间超过本合同约定的履行时间 1 月以上的；

（4）乙方合同履行完毕后按照约定验收后不合格的；

（5）乙方未经甲方同意，擅自将本合同与第三方合作，或将本合同标的全部或部分擅自转包给第三方，且未按甲方的要求终止与第三方合同的；

（6）乙方明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的；

本合同履行期间，因上述情形造成合同终止的，乙方除应退还甲方已预付的所有款项外，还应支付合同总价款 20 %的违约金。

11.2本合同履行过程中出现下列情形之一的，乙方有权解除合同：

（1）甲方不及时提供合同履行协助义务，延误时间超过 20 个工作日；

（2）甲方未按本合同约定，逾期支付合同价款超过 20 个工作日；

（3）甲方明确表示或者以自己的行为表明不履行本合同的；

本合同履行期间，因上述情形造成合同终止的，乙方未开始信息技术服务工作的，不退还甲方已付的预付款或定金；已开始信息技术服务工作的，甲方应根据乙方已完成的实际工作量支付相应的款项。

**第十二条 不可抗力**

12.1本合同在履约过程中，发生不可抗力时，合同受影响的一方应及时告知另一方，并同时发出书面通知。与此同时，合同受影响的一方应尽最大努力，设法将不可抗力造成的损失减少到最低程度。

12.2如不可抗力持续 1 个月后一方仍无法克服，则双方应立即商议应继续履行或终止合同。商议的结果应以书面文件作为本合同的不可分割一部分。

12.3在本合同履约过程中，未受不可抗力影响的本合同条款，双方应继续努力执行。

**第十三条 合同终止**

13.1 如未出现合同解除、不可抗力情形，本合同至履行期届满时终止。

13.2 本合同的终止不影响乙方提供的约定的期间内的后续义务。

**第十四条 合同争议解决方式**

本合同履行期间，双方发生的争议，由双方当事人协商解决。协商不成的，按下列方式解决：

🗷提交华南国际经济贸易仲裁委员会（深圳国际仲裁院）进行仲裁

🗹依法向甲方所在地人民法院起诉

**第十五条 其他条款**

15.1 本合同共 3 份附件，附件与本合同条款对双方具有同等效力。

15.2本合同经双方法人代表或其授权代表签字，并加盖单位印章后，立即生效。

15.3本合同一式\_陆\_份，甲方执肆份，乙方执贰份。如合同履约过程中，合同需要修订文件、补充文件，或任何附件的，均须经双方法人代表或授权代表签字后生效，成为本合同不可分割的一部分。

**（以下为签署页和附件，无正文）委托方： 深圳市城市建设档案馆**

（甲方）（盖章）

法定代表人（签名）：

委托代理人（签名）：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**受托方：**

（乙方）（盖章）

法定代表人（签名）：

委托代理人（签名）：

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_\_日

**合同附件1：计算机服务执行技术标准**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **标准号** | **标准名称** |
| **软件工程类** | | |
|  | **GB/T 1526-1989** | **信息处理数据流程图、程序流程图、系统流程图、程序网络图和系统资源图的文件编制符号及约定** |
|  | **GB/T 8566-2007** | **信息技术 软件生存周期过程** |
|  | **GB/T 8567-2006** | **计算机软件文档编制规范** |
|  | **GB/T 9385-2008** | **计算机软件需求规格说明规范** |
|  | **GB/T 9386-2008** | **计算机软件测试文档编制规范** |
|  | **GB/T 11457-2006** | **软件工程术语** |
|  | **GB/T 13502-1992** | **信息处理 程序构造及其表示的约定** |
|  | **GB/T 14085-1993** | **信息处理系统 计算机系统配置图符号及其约定** |
|  | **GB/T 14394-1993** | **计算机软件可靠性和维护性管理** |
|  | **GB/T 15532-2008** | **计算机软件测试规范** |
|  | **GB/T 15535-1995** | **信息处理 单命中判定表规范** |
|  | **GB/T 16260.1-2006** | **软件工程 产品质量 第1部分：质量模型** |
|  | **GB/T 16260.2-2006** | **软件工程 产品质量 第2部分：外部度量** |
|  | **GB/T 16260.3-2006** | **软件工程 产品质量 第3部分：内部度量** |
|  | **GB/T 16260.4-2006** | **软件工程 产品质量 第4部分：使用质量的度量** |
|  | **GB/T 16680-1996** | **软件文档管理指南** |
|  | **GB/T 17544-1998** | **信息技术 软件包 质量要求和测试** |
|  | **GB/T 18234-2000** | **信息技术 CASE工具的评价与选择指南** |
|  | **GB/T 18491.1-2001** | **信息技术 软件测量 功能规模测量 第1部分：概念定义** |
|  | **GB/T 18492-2001** | **信息技术 系统及软件完整性级别** |
|  | **GB/Z 18493-2001** | **信息技术 软件生存周期过程指南** |
|  | **GB/T 18905.1-2002** | **软件工程 产品评价 第1部分：概述** |
|  | **GB/T 18905.2-2002** | **软件工程 产品评价 第2部分：策划和管理** |
|  | **GB/T 18905.3-2002** | **软件工程 产品评价 第3部分：开发者用的过程** |
|  | **GB/T 18905.4-2002** | **软件工程 产品评价 第4部分：需方用的过程** |
|  | **GB/T 18905.5-2002** | **软件工程 产品评价 第5部分：评价者用的过程** |
|  | **GB/T 18905.6-2002** | **软件工程 产品评价 第6部分：评价模块的文档编制** |
|  | **GB/Z 18914-2002** | **信息技术 软件工程 CASE工具的采用指南** |
|  | **GB/Z 20156-2006** | **软件工程 软件生存周期过程 用于项目管理的指南** |
|  | **GB/T 20157-2006** | **软件工程 软件维护** |
|  | **GB/T 20158-2006** | **信息技术 软件生存周期过程 配置管理** |
|  | **GB/T 20917-2007** | **软件工程 测量过程** |
|  | **GB/T 20918-2007** | **信息技术 软件生存周期过程 风险管理** |
| **其他电子政务相关** | | |
|  | **GB/T 21064-2007** | **电子政务系统总体设计要求** |
|  | **GB/T 21062.1-2007** | **政务信息资源交换体系 第1部分：总体框架** |
|  | **GB/T 21062.2-2007** | **政务信息资源交换体系 第2部分：技术要求** |
|  | **GB/T 21062.3-2007** | **政务信息资源交换体系 第3部分：数据接口规范** |
|  | **GB/T 21062.4-2007** | **政务信息资源交换体系 第4部分：技术管理要求** |
|  | **GB/T 21063.1-2007** | **政务信息资源目录体系 第1部分：总体框架** |
|  | **GB/T 21063.2-2007** | **政务信息资源目录体系 第2部分：技术要求** |
|  | **GB/T 21063.3-2007** | **政务信息资源目录体系 第3部分：核心元数据** |
|  | **GB/T 21063.4-2007** | **政务信息资源目录体系 第4部分：政务信息资源分类** |
|  | **GB/T 21063.6-2007** | **政务信息资源目录体系 第6部分：技术管理要求** |

**合同附件 2 ：**

**保密责任书**

项目建设单位： 深圳市城市建设档案馆

项目承建单位：

保密期限：2024 年 月 日至2025年 月 日

在参加该项目工作中，为了有效保护国家机密，做好涉密计算机信息系统维护的保密工作，本公司项目参加人员应保持高度的责任感和敬业精神，愿意承担如下保密义务和责任：

1）本公司有义务教育员工严格执行国家保密法律法规，健全保密管理制度，采取有效的管理措施，保证本公司员工不泄露国家秘密。

2）不利用工作之便在客户单位查阅国家秘密信息。

3）不使用任何涉密工程项目案例在非涉密单位进行演示或宣传。

4）任何涉密项目的工程方案和项目造价不对外泄露。

5）不利用工程建设的机会了解、泄露涉密单位的人员、机构编制等情况。

6）不泄露涉密单位的地址、电话、建筑布局等资料。

7）不泄露涉密单位的内部管理制度。

8）不泄露涉密单位的安全保密制度

9）不泄露涉密单位的安全保卫情况。

10）发生泄密情况时应立即向客户单位和保密工作部门报告。

11）在工作中发生国家秘密泄露，必须积极协助保密工作部门查处。

12）由于维护工作造成国家秘密泄露，愿意接受保密工作部门的处罚，赔偿损失和承担一切法律责任。

公司代表签名：

公 章：

日 期：

**合同附件 3 ：合同价款计算方法：**

本合同价款总计为\_人民\_币\_\_万\_仟\_佰\_拾\_万\_仟\_佰\_拾\_元\_角\_分，小写\_￥\_\_元。

合同价款的具体计算方法如下：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **服务项** | **功能点** | **工作量（人/月）** | **单价（万元）** | **金额（万元）** | **备注** |
| **一** | 工程建设行业产业工人业务系统更新与功能升级维护项目（2024年度） | **1.** |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |
| **....** |  |  |  |  |
|  | **合 计** | |  |  |  |  |