

深圳市建设工程文件归档与 档案验收移交指南

深圳市住房和建设局

深圳市城市建设档案馆

2022年7月

目录

1 适用范围.....	1
2 规范性引用文件.....	1
3 基本规定.....	2
4 归档文件及其质量要求.....	3
4.1 归档文件范围.....	3
4.2 归档文件质量要求.....	3
4.2.1 基本要求.....	3
4.2.2 竣工图.....	3
4.2.3 电子文件.....	5
4.2.4 声像文件.....	6
5 工程文件归档整理.....	8
5.1 立卷.....	8
5.2 卷内文件排列.....	8
5.3 案卷编目.....	9
5.4 案卷装订与装具.....	10
5.5 案卷目录编制.....	10
6 工程档案验收.....	12
7 工程档案移交.....	13
8 附则.....	14
附件 1 工程文件归档范围.....	15
附件 2 声像文件归档范围.....	59
附件 3 电子档案移交数据包结构及说明.....	59
附件 4 卷内目录.....	62
附件 5 卷内备考表.....	63
附件 6 案卷封面.....	64
附件 7 案卷目录.....	65
附件 8 声像档案目录.....	66
附件 9 深圳市建设工程档案验收报告.....	70
附件 10 档案验收自查表.....	76

1 适用范围

本指南适用于建设工程文件的整理、归档，以及建设工程档案的验收与移交。

交通、水务、轨道、电力等行业的建设工程档案可参照行业标准执行。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

GB/T 50328-2014 建设工程文件归档规范（2019年版）

GB/T 11822-2008 科学技术档案案卷构成一般要求

GB/T 11821-2002 照片档案管理规范

GB/T 50323-2001 城市建设档案著录规范

GB/T 32004-2015 信息与文献 纸张上书写、打印和复印字迹的耐久性和耐用性要求和测试方法

GB/T 24422-2009 信息与文献 档案纸耐久性和耐用性要求

GB/T 10609.3 技术制图 复制图的折叠方法

GB 50300-2013 建筑工程施工质量验收统一标准

CJJ/T 158-2011 城建档案业务管理规范

CJJ/T 117-2017 建设电子文件与电子档案管理规范

CJJ/T 187-2012 建设电子档案元数据标准

DA/T 22-2015 归档文件整理规则

DA/T 28-2018 建设项目档案管理规范

DA/T 31-2017 纸质档案数字化规范

DA/T 38 电子文件归档光盘技术要求和应用规范

DA/T 15 磁性载体档案管理与保护规范

3 基本规定

3.1 工程文件的形成和积累应纳入工程建设管理的各个环节和有关人员的职责范围。

3.2 工程文件应真实反映工程建设全过程，随工程建设进度同步形成，达到真实、完整、准确，不得事后补编。

3.3 建设单位是建设工程档案管理的第一责任主体，负责指导、监督和检查各参建单位按照工程进度编制、收集、初步整理建设工程档案，加强建设工程档案全过程、全周期管理。建设单位、参建单位对各自形成工程档案的真实性、完整性及准确性负责。

3.4 建设单位在工程招标及与勘察、设计、施工、监理等单位签订协议、合同时，应明确竣工图的编制单位、工程档案的编制套数及承担单位、工程档案的质量要求和移交时间等内容。

3.5 建设单位应在开工后 15 天内登录“城建档案服务平台”(https://zjj.sz.gov.cn/jsxmda)，填写工程相关信息，对参建单位指定资料管理人员给予授权，指导、监督各参建单位通过系统及时收集、汇总档案资料，必要时可提请城建档案管理机构提供在线培训及业务指导。

3.6 工程竣工验收时，建设单位应组织各参建单位同步对建设工程档案进行验收，并于工程竣工验收后在“城建档案服务平台”填写工程概况信息和竣工验收信息（含档案验收信息），上传签字盖章后的档案验收报告或含档案验收结论的工程竣工验收报告。

工程竣工验收包含交通基础设施工程提前投入使用验收、水务工程合同完工验收，工程竣工验收报告包含水务工程合同完工验收鉴定书，下同。

建设单位申请竣工验收备案或竣工联合验收前，应确保《深圳市建设工程竣工验收报告》（含档案验收结论）已上传至“城建档案服务平台”。

3.7 工程竣工验收后，建设单位应于限期内向城建档案管理机构移交建设工程档案。分期建设的工程，建设单位可按照建设周期分批移交建设工程档案。

3.8 建设工程应编制一套电子档案，随纸质档案一并移交。电子档案签署了具有法律效力的电子印章或电子签名的，可不移交相应纸质档案。建设单位移交电子档案时，声像电子文件和竣工图 CAD 文件应一同移交。实施 BIM 技术应用的工程项目，还应提交与竣工图纸一致的 BIM 竣工模型数据。

3.9 工程资料管理人员应经过工程文件归档整理的专业培训。

4 归档文件及其质量要求

4.1 归档文件范围

4.1.1 对与工程建设有关的重要活动、记载工程建设主要过程和现状、具有保存价值的各种载体的文件，均应收集齐全、整理立卷后归档。

4.1.2 纸质与电子文件的归档范围相同，房屋建筑工程和市政工程具体归档范围详见附件 1，交通、水务、轨道、电力等行业的建设工程具体归档范围可参照行业标准执行。

4.1.3 声像文件归档范围详见附件 2。

4.2 归档文件质量要求

4.2.1 基本要求

4.2.1.1 归档的纸质工程文件应为原件。

4.2.1.2 工程文件的内容及其深度应符合国家现行有关工程勘察、设计、施工、监理等标准的规定。

4.2.1.3 工程文件的内容必须真实、完整、准确，应与工程实际相符合。

4.2.1.4 监理、施工和验收用表应按照行业标准统一用表编制；因工程特殊情况需自制表格的，应向工程质量监督机构咨询。

4.2.1.5 计算机输出文字、图件以及手工书写材料，其字迹的耐久性和耐用性应符合现行国家标准《信息与文献 纸张上书写、打印和复印字迹的耐久性和耐用性要求和测试方法》GB/T 32004 的规定。

4.2.1.6 工程文件应字迹清楚，图样清晰，图表整洁，签字盖章手续应完备。

4.2.1.7 工程文件中文字材料幅面尺寸规格宜为 A4 幅面（297mm×210mm）。

4.2.1.8 工程文件应当采用耐久性强的书写材料，不得使用易褪色或含腐蚀性的书写材料。纸张耐久性和耐用性应符合现行国家标准《信息与文献 档案纸耐久性和耐用性要求》GB/T 24422 的规定。

4.2.2 竣工图

4.2.2.1 竣工图的绘制与改绘应符合国家现行有关制图标准的规定，图纸宜采用国家标准图幅。

1 凡按图施工没有变动的，则由施工单位在原施工图上加盖竣工图章后，即作为竣工图；

2 凡在施工中，虽有一般性设计变更，但能将原施工图加以修改补充作为竣工图的，可不重新

绘制，由施工单位负责在原施工图上通过杠（划）改法或叉改法进行绘制，注明修改的内容及依据，加盖竣工图章后，即作为竣工图；

3 凡结构形式、工艺、平面布置、项目等有重大改变或图面变更超过 1/3 的，不宜再在原施工图上修改、补充的，应重新绘制竣工图；竣工图应依据审核后的施工图、图纸会审记录、设计变更通知单、工程洽商记录、工程测量记录等编制；

重大的改建、扩建工程涉及原有工程项目变更时，应将相关项目的竣工图资料统一整理归档，并在原图案卷增补必要的说明。

4.2.2.2 由设计单位编制竣工图的，设计单位签章完备后，由施工单位加盖竣工图章。

由施工单位编制竣工图的，在最后一版施工图的基础上进行修改，保留原设计单位图签栏信息，在图纸右下角空白处注明变更依据，出图后加盖竣工图章。

4.2.2.3 竣工图应真实反映竣工工程的实际情况，保证图纸质量，做到规格统一、图面整洁、字迹清楚，不得用圆珠笔或其他易褪色的墨水绘制。

4.2.2.4 所有竣工图均应加盖竣工图章（图 4.2.2.4），并应符合下列规定：

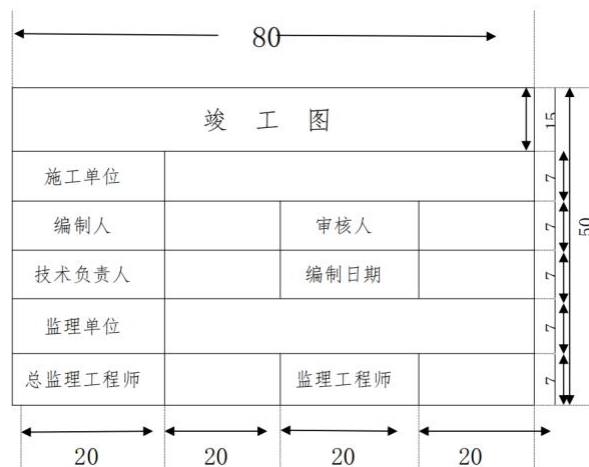


图 4.2.2.4 竣工图章示例

1 竣工图章的基本内容应包括：“竣工图”字样、施工单位、编制人、审核人、技术负责人、编制日期、监理单位、现场监理、总监。

2 竣工图章尺寸应为：50mm×80mm。

3 竣工图章应使用不易褪色的印泥，应盖在图纸右下角空白处，不得覆盖原有图纸上的图形、文字和图签栏。

4 交通、水务、轨道、电力等行业的建设工程竣工图章可参照行业标准执行。

4.2.3 电子文件

4.2.3.1 建设工程应形成或编制一套归档电子文件。归档电子文件可以是工程建设过程中形成的原生电子文件，也可以是纸质文件的数字化复制件。

4.2.3.2 归档的建设工程电子文件应采用或转换为表 4.2.3.2 所列文件格式。

表 4.2.3.2 归档电子文件格式

文件类别	格式
文本（表格）文件	OFD、DOC、DOCX、XLS、XLSX、WPS、PDF/A、XML、TXT、RTF
图像文件	JPEG、TIFF
图形文件	DWG、PDF/A、SVG
视频文件	AVS、AVI、MPEG2、MPEG4
音频文件	AVS、WAV、AIF、MID、MP3
数据库文件	SQL、DDL、DBF、MDB、ORA
虚拟现实/3D 图像文件	WRL、3DS、VRML、X3D、IFC、RVT、DGN
地理信息数据文件	DXF、SHP、SDB

4.2.3.3 归档的建设工程原生电子文件应包含元数据，保证文件的完整性和有效性。元数据应符合现行行业标准《建设电子档案元数据标准》CJJ/T 187 的规定，以 XML 格式进行存储。

4.2.3.4 归档的建设工程原生电子文件应采用电子签名等手段，所载内容应真实和可靠。

4.2.3.5 通过纸质文件数字化复制采集的电子文件，应达到现行行业标准《纸质档案数字化规范》DA/T 31 的要求：

- 1 文字材料和图纸均采用彩色扫描；
- 2 文字材料扫描分辨率 $\geq 300\text{dpi}$ ，图纸扫描分辨率 $\geq 200\text{dpi}$ ；
- 3 扫描后的图像清晰、端正、完整、不失真、无扭曲，不影响图像的利用效果；

纸质档案数字化复制件的命名和数据组织方式详见附件 3。

4.2.3.6 电子文件与纸质文件双套归档的，电子文件内容必须与其对应纸质文件一致，电子数据的组织也应与纸质文件组卷保持一致。

4.2.3.7 仅以电子文件单套归档的，电子文件可选择按照纸质档案组卷规则进行组卷，也可单独组 1 卷。

4.2.3.8 竣工图 CAD 文件应与纸质竣工图一一对应，以一个图幅为一个单份文件，命名和数据组织方式详见附件 3。

4.2.3.9 BIM 竣工模型归档标准另行制定。

4.2.4 声像文件

4.2.4.1 建设工程项目应随工程建设进度同步形成一套数码格式的声像文件，声像文件应真实反映工程建设全过程。

4.2.4.2 工程声像文件分为照片、录像和录音。列入城建档案管理机构接收范围的建设工程须移交建设过程照片文件。列入重大项目计划清单的建设工程须移交建设过程照片和录像文件。

4.2.4.3 工程声像文件应构图完整、重点突出、画面清晰、图像稳定、色彩还原准确，被摄主体不应该有明显失真、变形等现象。

4.2.4.4 工程声像文件采集时应注意多景别与多角度结合，采集涵盖远景、中景、近景等能全面反映各项施工过程的照片和录像，重要工序、重要部位、隐蔽工程应采集细部特征。对同一场景和相同内容的若干声像文件，应选择一个主题鲜明、影像清晰完整、具有代表性和典型性的文件，不应重复归档。

4.2.4.5 工程声像文件采集过程中应准确设置设备时间、地理位置等信息，对采集内容进行相应信息记录，包括采集日期、采集地点、采集内容、采集人等，做好形成声像文件的命名准备。

4.2.4.6 照片文件归档要求：

1 照片摄制数量以能够全面反映建设工程过程和成果为准，视工程规模和性质而定，一般不少于 50 张；

2 照片格式应采用 JPEG、TIFF 等通用格式，像素不低于 2000 万；

3 严禁破坏照片的真实性，照片不得经过后期加工，包括对照片进行任何修改、涂抹、后期合成等。

4.2.4.7 录像文件归档要求：

1 录像素材适当剪辑，拍摄时间视工程规模和性质而定，不少于 20 分钟，并配有相应的文字说明。针对工程施工阶段单个工序内容以及工程准备阶段、工程竣工阶段、重要活动的同一场景，录像采集时长不少于 30 秒；

2 录像分辨率不低于 1920×1080，帧率不低于 24fps，码率不应小于 35Mbps，格式应为 MPG、MP4、AVI 等通用格式；

3 形成的专题录像片应真实反映工程基本情况、主要施工工艺等工程建设活动全过程，内容包含解说词稿、与解说词稿对应的画面和普通话旁白，片长不少于 10 分钟；

4 录像档案文字说明（专题片解说词稿）应采用文本文件格式（见表 4.2.3.2），内容包含字幕、解说词稿等。

4.2.4.8 录音文件归档要求：

1 录音文件采样频率不应小于 441kHz，量化精度不应低于 16bit，码率不应小于 128kbps，格式应为 MP3、WAV 等通用格式；

2 录音档案文字说明应采用文本文件格式（见表 4.2.3.2），内容包含录音内容文字整理材料等。

4.2.4.9 归档声像文件整理要求：

1 归档声像文件应按声像文件归档范围（附件 2）进行分类并排序。

2 照片应以照片的自然张为单位进行著录；录像、录音每段素材为一份文件，以件为单位进行著录，目录格式见附件 8（可直接从“城建档案服务平台”中编制打印），命名和数据组织方式详见附件 3。

5 工程文件归档整理

5.1 立卷

5.1.1 立卷应按下列流程进行：

- 1 对属于归档范围的工程文件进行分类，确定归入案卷的文件材料；
- 2 对卷内文件材料进行排列、编目、装订（或装盒）；
- 3 排列所有案卷，形成案卷目录。

5.1.2 立卷应遵循下列原则：

1 立卷应遵循工程文件的自然形成规律和工程专业的特点，保持卷内文件的有机联系和案卷的成套性、系统性，便于档案的保管和利用；

2 工程文件应按不同的形成、整理单位及建设程序，按工程准备阶段文件、监理文件、施工文件、竣工验收文件、竣工图分别进行立卷，并可根据数量多少组成一卷或多卷；

3 一项建设工程由多个单位工程组成时，工程文件应按单位工程立卷；

建设工程项目中由多个单位工程组成时，公共部分的文件可以单独组卷；当单位工程档案出现重复时，原件可归入其中一个单位工程，其他单位工程不需要归档，但应说明清楚；

4 不同载体的文件应分别立卷。

5.1.3 立卷应采用下列方法：

1 监理文件应按单位工程、分部工程或专业、阶段等进行立卷；

2 施工文件应按单位工程、分部（分项）工程或专业进行立卷；

专业承（分）包施工的分部、子分部（分项）工程应分别单独立卷；室外工程应按室外建筑环境和室外安装工程单独立卷；当施工文件中部分内容不能按一个单位工程分类立卷时，可按建设工程立卷；

3 竣工图应按单位工程分专业进行立卷。

5.1.4 案卷内不应有重份文件。印刷成册的工程文件宜保持原状。

5.2 卷内文件排列

5.2.1 卷内文件应按工程文件归档范围（附件1）的类别和顺序排列。

5.2.2 文字材料按事项、专业顺序排列。同一事项的请示与批复、同一文件的印本与定稿、主体与附件不应分开，并应按批复在前、请示在后，印本在前、定稿在后，主体在前、附件在后的顺序排列。

5.2.3 图纸应按专业排列，同专业图纸应按图号顺序排列。

5.2.4 当案卷内既有文字材料又有图纸时，文字材料应排在前面，图纸应排在后面。

5.3 案卷编目

5.3.1 编制卷内文件页号应符合下列规定：

1 卷内文件均应按有书写内容的页面编号。每卷单独编号，页号从“1”开始，使用打号机以黑色印油打号；

2 页号编写位置：单面书写的文件在右下角；双面书写的文件，正面在右下角，背面在左下角。折叠后的图纸一律在右下角；

3 案卷封面、卷内目录、卷内备考表不编写页号。

5.3.2 卷内目录的编制应符合下列规定：

1 卷内目录排列在卷内文件首页之前，式样详见附件4（可直接从“城建档案服务平台”中编制打印）；

2 序号应以一份文件为单位编写，竣工图以一张图纸为单位编写，用阿拉伯数字从“1”依次标注；

3 责任者应填写文件的直接形成单位或个人。有多个责任者时，应选择两个主要责任者，其余用“等”代替；

4 文件编号应填写文件形成单位的发文号或图纸的图号，或设备、项目代号；

5 文件题名应填写文件标题的全称。当文件无标题时，应根据内容拟写标题，拟写标题外应加“[]”符号；文件标题不能准确反映文件内容的，原文件标题照写，并在其后拟写补充标题，以“[]”符号标识；

6 日期应填写文件的形成日期或文件的起止日期，竣工图应填写编制日期。日期中“年”应用四位数字表示，“月”和“日”应分别用两位数字表示；

7 页次应填写文件在卷内所排的起始页号，最后一份文件应填写起止页号；

8 备注应填写需要说明的问题，如“复印件”“电子证照打印件”、页次变动情况等；

9 案卷序号应填写本案卷在该工程案卷总量中的顺序号；

10 竣工图应逐张编制卷内目录。

5.3.3 卷内备考表的编制应符合下列规定：

1 卷内备考表应排列在卷内文件的尾页之后，式样详见附件5（可直接从“城建档案服务平台”中编制打印）；

2 卷内备考表应标明卷内文件的总页数、各类文件页数及立卷单位对案卷情况的说明，如页次变动、页号重（漏）号、文件破损、污染等；

3 立卷单位的立卷人和审核人应在卷内备考表上签名；年、月、日应按立卷、审核时间填写；

4 直接装盒的图纸卷可在卷盒上填写和签署卷内备考表。

5.3.4 案卷封面的编制应符合下列规定：

1 案卷封面式样详见附件 6（可直接从“城建档案服务平台”中编制打印）；

2 案卷封面的内容应包括档号、案卷题名、编制单位、起止日期、密级、保管期限、本案卷所属工程的案卷总量、本案卷在该工程案卷总量中的排序；

3 档号由分类号、年度和流水号组成，建设单位完成档案验收并在“城建档案服务平台”上传签字盖章后的档案验收报告或含档案验收结论的工程竣工验收报告，经审核后，系统自动生成档号，由建设单位在案卷封面、档案盒封面及档案盒背脊填写；

4 保管期限由档案接收保管单位填写，移交单位无需填写；

5 编制单位应填写案卷内文件的形成单位或主要责任者；

6 起止日期应填写案卷内全部文件形成的起止日期；

7 密级填写应按国家保密法规相关条例执行，立卷单位不可随意填写；

8 一个卷盒装有两个及两个以上案卷的，应当填写案卷起止号。

5.4 案卷装订与装具

5.4.1 文字材料组卷每卷厚度不宜超过 20mm，装订采用棉线绳三孔左侧装订法，装订线位置距左侧 15mm，在案卷背面打活结；装订前必须剔除易生锈的金属物，对破损、污损的文件材料应进行除污补裱处理；装订时不应破坏或遮挡文件内容，应保持整齐、牢固，便于保管和利用。

5.4.2 竣工图纸组卷每卷厚度不宜超过 50mm；不同幅面的竣工图纸，应统一折叠成 A4 幅面（297mm×210mm），以内折手风琴式折叠，使标题栏露在外面，整齐散装在档案盒内。

5.4.3 文字材料以一本为一卷，竣工图纸以一盒为一卷；一个档案盒内可装多卷文字材料。应根据归档案卷内容的厚度选用档案盒。

5.4.4 档案盒外表尺寸应为 310mm×220mm，厚度可为 20、30、40、50mm，应采用无酸纸制作。

5.4.5 卷内目录、案卷目录、案卷封面、卷内备考表规格为 A4 幅面（297mm×210mm）。

5.5 案卷目录编制

5.5.1 案卷应按工程文件归档范围（附件 1）的类别和顺序排列。

5.5.2 案卷目录式样详见附件 7（可直接从“城建档案服务平台”中编制打印）。

5.5.3 案卷号应填写本项目案卷的流水顺序号，每个项目从“1”开始依次编写。

5.5.4 案卷题名应简明、准确地揭示卷内文件的内容，应包括工程名称（含单位工程名称）、

分部工程或专业名称及卷内文件概要等内容；必要时可增加工程地址内容。归档外文资料的题名及主要内容应译成中文；卷内文件概要应符合工程文件归档范围（附件1）中所列案卷内容（标题）的要求。

5.5.5 卷内数量按文字卷的页数或图纸卷的张数选择其中一项填写，文字卷附图按文字页计算。

5.5.6 保管期限由档案接收保管单位填写，移交单位无需填写。

5.5.7 备注需填写案卷信息（如甲方第1卷、监理第1卷、总包第1卷、A电梯第1卷、B电梯第1卷等）。

6 工程档案验收

6.1 监理单位根据勘察、设计、施工、监理等参建单位建设工程档案的收集整理情况，向建设单位提出验收申请。

6.2 工程竣工验收时，建设单位组织各参建单位同步对建设工程档案进行验收。

6.3 建设工程档案验收应查验下列主要内容：

- 1 工程档案齐全、系统、完整，全面反映工程建设活动和工程实际状况；
- 2 工程档案已初步整理立卷；
- 3 竣工图的绘制方法、图式及规格等符合专业技术要求，图面整洁，盖有竣工图章；
- 4 文件的形成、来源符合实际，要求单位或个人签章的文件，其签章手续完备；
- 5 文件的材质、幅面、书写、绘图、用墨、托裱等符合要求；
- 6 电子档案格式、载体等符合要求；
- 7 声像档案内容、质量、格式符合要求。

6.4 工程竣工验收通过后，建设单位应在“城建档案服务平台”填写工程概况信息和竣工验收信息（含档案验收信息）。档案验收已并入工程竣工验收的，在系统生成《深圳市建设工程竣工验收报告》，打印后由五方责任主体签字盖章并上传；档案单独进行专项验收的，在系统生成《深圳市建设工程档案验收报告》（附件9），打印后由建设单位签字盖章并上传。

6.5 建设单位申请工程竣工验收备案或竣工联合验收前，应确保《深圳市建设工程竣工验收报告》（含档案验收结论）已上传至“城建档案服务平台”。

6.6 参建单位可参照《档案验收自查表》（附件10）对建设工程档案进行自查，并提交建设单位备案保存。

7 工程档案移交

7.1 工程竣工验收后，建设单位应于限期内向城建档案管理机构移交一套符合规定的工程档案，含纸质档案及电子数据，电子数据包括项目基本信息及各级著录信息、电子档案、声像档案、竣工图 CAD 文件和 BIM 竣工模型数据等。

7.2 建设单位须在“城建档案服务平台”完成电子数据收集、整理、汇总，提交城建档案管理机构审核通过后，方可申请移交纸质档案。

建设单位可通过“城建档案服务平台”在线填写项目基本信息及各级著录信息，收集、汇总电子数据，也可按电子档案移交数据包结构（附件 3）自行组织数据包导入“城建档案服务平台”。电子数据经自查检测合格后提交城建档案管理机构。

市政工程竣工图电子数据须以光盘形式离线移交。

7.3 纸质档案移交采取预约制度，建设单位可通过“广东省政务服务网”或“i 深圳”APP 提交建设工程纸质档案现场移交预约申请。

7.4 建设单位向城建档案管理机构移交工程档案时，应同时提交一套总目录，总目录由《城市建设档案移交申请书》、归档说明、案卷目录和卷内目录等构成。总目录封面可直接从“城建档案服务平台”中编制打印，装订参考案卷装订方式；可分册装订，并在封面注明（如总目录（一）、总目录（二））。

7.5 移交手续办结后，由城建档案管理机构出具移交凭证。

7.6 因工程分期建设需分批移交工程档案的，建设单位应在“城建档案服务平台”提交建设工程档案移交计划，说明分批移交原因、计划移交批次、计划移交时间等，按计划移交建设工程档案。

7.7 停建、缓建建设工程的档案，暂由建设单位保管。对改建、扩建和维修工程，建设单位应组织设计、施工单位对改变部位据实编制新的工程档案，并在工程竣工验收后于限期内向城建档案管理机构移交。不涉及面积增加、外立面改变和结构改造的维修改造项目工程档案由建设单位自行保存。

7.8 建设单位未按规定移交建设工程档案的，依据《建设工程质量管理条例》予以行政处罚，将处罚信息依法纳入建筑市场主体诚信记录，并予以公示。对无故延期或者不按照规定归档、报送，涂改、伪造档案，档案工作人员玩忽职守造成档案损失的，依据《城市建设档案管理规定》，对直接负责的主管人员或者其他直接责任人员给予行政处分，构成犯罪的，由司法机关依法追究刑事责任。

8 附则

本指南没有规定的，按照相关标准规定执行。

本指南由深圳市城市建设档案馆负责具体解释与发布。

深圳市房屋建筑工程文件归档范围

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
工程建设前期文件（A类：建设单位组卷）			
A1	立项文件		
1	项目建议书批复文件及报告	▲	△
2	可行性研究报告批复文件及报告	▲	△
3	工程场地地震安全性评价报告及评价报告审查批复文件	▲	△
4	建设项目场地地质灾害危险性评价报告	▲	△
5	重大项目专家论证意见、项目评估文件及证书	▲	△
6	有关立项的审批文件	▲	△
7	固定资产投资项目审批（审核、备案）备案文件	▲	△
8	工程建设前期法定基建程序文件核查表	▲	△
9	建筑物命名（更名）批复书	▲	△
A2	建设用地文件		
1	选址申请及选址规划意见通知书	▲	△
2	建设用地批准书	▲	△
3	拆迁补偿安置、协议、方案等	▲	△
4	建设用地规划许可证及其附件	▲	△
5	土地使用证明文件及其附件	▲	△
6	建设用地钉桩通知单（红线地界桩放点测量报告等）	▲	△
A3	勘察、设计文件		
1	工程地质勘察报告	▲	△
2	水文地质勘察报告	▲	△
3	规划设计审核文件（含改变功能复函意见）	▲	△
4	设计方案审查意见	▲	△
5	初步设计文件批复（含智能化、信息化）	▲	△
6	施工图设计文件审查合格证书、报告（含人防、幕墙、燃气、防雷、绿建等）	▲	△
7	消防设计文件审核意见书或备案文件	▲	△
8	环境影响报告书或环境影响报告表或环境影响登记表	▲	△
9	民用建筑项目人防工程审批文件	▲	△
10	超限高层建筑工程抗震设防专项审查意见书	▲	△
11	节能设计备案文件	▲	△
12	设计计算书		▲
A4	招投标及合同文件		
1	勘察、设计、施工、监理招投标文件		▲
2	勘察、设计、监理合同	▲	△
3	施工合同（建设单位发包的工程施工合同、总承包工程分包的专业分包工程施工合同）	▲	△
4	其他合同（设计咨询、造价咨询、招标代理、测量监控、物探等）		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
5	建设项目代建合同	▲	△
A5	开工审批文件		
1	建设工程规划许可证及附件	▲	△
2	建筑工程施工许可证或批准文件	▲	△
3	法律、法规、规章规定应办理的其他建设程序文件	▲	△
4	工程质量和工程安全监督登记文件	▲	△
5	特种设备施工告知（申报）受理回执	▲	△
A6	工程造价文件		
1	工程投资估算材料		▲
2	工程设计概算材料		▲
3	施工图预算		▲
4	招投标控制价格文件		▲
5	合同价格文件		▲
6	结算价格文件		▲
A7	工程建设基本信息文件		
1	参建单位法定代表人授权书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
2	参建单位工程质量终身责任承诺书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
3	工程项目使用印章通知书或授权书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
4	建设单位工程项目负责人及现场管理人员名册	▲	△
监理文件（B类：监理单位组卷）			
B1	监理管理文件		
1	总监理工程师任命书	▲	△
2	项目监理机构设置通知书	▲	△
3	项目监理机构监理人员调整通知书	▲	△
4	项目监理机构驻场监理人员通知书	▲	△
5	监理规划	▲	△
6	监理实施细则	▲	△
7	监理月报		▲
8	监理会议纪要（有关工程重大变更、重要施工技术措施、工程事故处理等重要事项）		▲
9	监理工作总结（报告）	▲	△
10	监理工作联系单		▲
11	监理通知单		▲
12	监理通知回复单		▲
13	工程暂停令	▲	△
14	工程复工令	▲	△
15	监理日志		▲
16	建设行政主管部门及建设工程质量监督机构在工程施工阶段下发的监督检查意见书及整改回复报告	▲	△
B2	进度控制文件		
1	开工令	▲	△
2	施工进度计划报审表		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
B3	质量控制文件		
1	质量事故报告及处理资料	▲	△
2	旁站监理记录		▲
3	见证记录		▲
4	见证取样和送检人员备案表		▲
B4	造价控制文件		
1	工程款支付及支付证书		▲
2	工程变更费用报审表		▲
3	费用索赔申请表及审批表		▲
B5	工期管理文件		
1	工程延期申请表	▲	△
2	工程延期审批表	▲	△
B6	监理验收文件		
1	竣工移交证书	▲	△
2	监理资料移交书		▲
施工文件（C类：施工单位组卷）			
C1	施工管理通用文件		
1	企业资质证书及相关专业人员岗位证书		▲
2	施工单位项目经理任命及授权通知书	▲	△
3	工程项目人员职务任命及授权签字通知书	▲	△
4	工程项目管理人员岗位设置通知书	▲	△
5	专业分包施工单位资格报审表		▲
6	建设单位质量事故勘查记录	▲	△
7	工程质量事故调查处理报告	▲	△
8	工程项目管理人员变更通知书	▲	△
9	见证试验检测汇总表	▲	△
10	施工总结		▲
11	施工日志		▲
C2	施工技术通用文件		
1	施工组织设计及施工方案（含审批表）	▲	△
2	危险性较大分部分项工程施工方案	▲	△
3	技术交底记录		▲
4	设计图纸会审记录	▲	△
5	设计变更通知单汇总表	▲	△
6	设计变更通知单	▲	△
7	工程洽商记录（技术核定单）	▲	△
8	工程签证单	▲	△
9	新技术论证、备案	▲	△
10	工程中间交接验收记录	▲	△
C3	进度造价通用文件		
1	单位（分部）工程开工报审表	▲	△
2	工程复工报审表	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
3	工程延期申请表	▲	△
4	工程竣工报验单	▲	△
5	工程款支付申请表		▲
6	工程变更费用报审表		▲
7	费用索赔申请表		▲
C4	竣工验收通用文件		
1	单位（子单位）工程竣工验收报审表	▲	△
2	单位（子单位）工程竣工验收记录	▲	△
3	单位（子单位）工程质量控制资料核查记录	▲	△
4	单位（子单位）工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
5	单位（子单位）工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
6	施工资料移交书		▲
C5	各分部工程施工文件		
a	地基与基础分部工程		
	a.1 质量验收文件		
1	地基与基础分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	地基与基础分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	地基与基础分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	a.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	a.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	土工击实检验报告	▲	△
2	土工压实度检验报告	▲	△
3	地基标准贯入试验检测报告	▲	△
4	复合地基载荷试验检测报告	▲	△
5	地基土载荷试验检测报告	▲	△
6	基桩竖向抗压静载试验检测报告	▲	△
7	单桩竖向抗拔静载试验检测报告	▲	△
8	单桩水平静载试验检测报告	▲	△
9	基础锚杆、支护锚杆（或土钉）抗拔试验报告	▲	△
10	地基动力触探试验检测报告	▲	△
11	（基桩、支护桩、地下连续墙）钻芯法试验检测报告	▲	△
12	基桩高应变法检测报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
13	基桩低应变法检测报告	▲	△
14	基桩声波透射法检测报告	▲	△
15	结构钢检验报告	▲	△
16	金属洛氏硬度检验报告	▲	△
17	混凝土外加剂检验报告	▲	△
18	各类砌块及砖块检验报告	▲	△
19	混凝土、砂浆试块试验报告汇总表（同条件\标准养护）	▲	△
20	砌筑砂浆检验报告	▲	△
21	水泥检验报告	▲	△
22	混凝土用砂检验报告	▲	△
23	混凝土用石检验报告	▲	△
24	建筑材料放射性核素限量检验报告	▲	△
25	同条件养护混凝土试件抗折强度检验报告	▲	△
26	同条件养护混凝土试件抗压强度检验报告	▲	△
27	粉煤灰检验报告	▲	△
28	同条件养护混凝土抗压强度检验报告	▲	△
29	混凝土中氯离子含量检验报告	▲	△
30	砂浆试件抗压强度检验报告	▲	△
31	混凝土抗渗等级检验报告	▲	△
32	预应力钢绞线力学性能检验报告	▲	△
33	预应力混凝土用钢丝力学性能检验报告	▲	△
34	钢筋焊接接头检验报告	▲	△
35	钢筋机械连接接头拉伸性能检验报告	▲	△
36	结构钢焊接件检验报告	▲	△
37	高强度大六角头螺栓连接副扭矩系数检验报告	▲	△
38	高强度螺栓连接摩擦面抗滑移系数检验报告	▲	△
39	紧固件检验报告	▲	△
40	预埋/后置锚固件抗拔性能检验报告	▲	△
41	预应力筋用锚具、夹具和连接器组装置静载锚固性能检验报告	▲	△
42	回弹法检测混凝土抗压强度报告	▲	△
43	钻芯法检测混凝土抗压强度报告	▲	△
44	超声回弹综合法检测混凝土强度报告	▲	△
45	超声法检测混凝土缺陷报告	▲	△
46	防水材料（卷材、片材、涂料）检验报告	▲	△
47	土壤氡浓度检测报告	▲	△
48	混凝土结构钢筋保护层检测报告	▲	△
	a. 4 施工记录文件		
1	施工层基线复核记录	▲	△
2	单位工程坐标定位测量记录	▲	△
3	挖填前/后原地形测量记录网格图		▲
4	基槽验线记录	▲	△
5	地基验槽记录	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
6	地基处理记录	▲	△
7	地基钎探记录	▲	△
8	地基基坑（槽）开挖、施工检查记录		▲
9	基坑监测总报告	▲	△
10	基坑支护结构顶部水平位移监测结果		▲
11	沉降监测记录	▲	△
12	地基基坑（槽）回填施工检查记录		▲
13	锤击沉管混凝土灌注桩工程施工工艺试验记录		▲
14	锤击沉管混凝土灌注桩工程施工记录		▲
15	内击式套管成孔灌注桩工程施工工艺试验记录		▲
16	内击式套管成孔灌注桩工程施工记录		▲
17	锤击混凝土预制桩、钢桩施工工艺试验记录		▲
18	锤击混凝土预制桩、钢桩施工记录		▲
19	静压混凝土预制桩、钢桩施工工艺试验记录		▲
20	静压混凝土预制桩（钢桩）施工记录		▲
21	挖孔桩成孔检查记录		▲
22	人工挖孔灌注桩施工资料汇总表	▲	△
23	泥浆护壁成孔灌注桩施工记录		▲
24	护壁泥浆质量检查记录		▲
25	干作业成孔灌注桩施工记录		▲
26	长螺旋成孔灌注桩施工记录		▲
27	灌注桩施工资料汇总表	▲	△
28	旋喷桩施工记录		▲
29	地下连续墙挖槽施工记录		▲
30	灌注桩、地下连续墙灌注水下混凝土记录		▲
31	水泥土搅拌桩施工记录		▲
32	水泥土搅拌桩供灰记录		▲
33	水泥土搅拌桩施工记录汇总表	▲	△
34	水泥土搅拌桩轻便触探检验记录		▲
35	排水插板施工记录		▲
36	振冲桩施工记录		▲
37	喷射混凝土施工记录		▲
38	锚杆（土钉）施工记录		▲
39	锚杆张拉施工记录		▲
40	专业工种/工序之间交接验收记录		▲
41	隐蔽工程质量验收记录（钢筋、混凝土、锚杆、土钉、砌体、防水层、预应力、结构孔道、预应力结构孔道、地下连续墙、灌注桩钢筋笼钢筋及锚具预应力孔道灌浆、型钢混凝土、合结构型钢、土方回填等）	▲	△
42	土方开挖后桩基础复核及桩质量检查记录		▲
43	大体积混凝土测温记录		▲
44	现浇混凝土养护情况记录		▲
45	混凝土后浇带施工检查记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
46	混凝土同条件养护试件日累计养护温度记录		▲
47	钢筋保护层厚度检查记录		▲
48	钢筋机械连接接头质量检查记录		▲
b	主体结构分部工程		
	b.1 质量验收文件		
1	主体结构分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	主体结构分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	主体结构分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	b.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	b.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	混凝土、砂浆试块试验报告汇总表（同条件\标准养护）	▲	△
2	各类砌块及砖块检验报告	▲	△
3	混凝土抗压强度计算表		▲
4	砂浆抗压强度计算表		▲
5	混凝土用砂检验报告	▲	△
6	混凝土用石检验报告	▲	△
7	水泥检验报告	▲	△
8	砌筑砂浆检验报告	▲	△
9	粉煤灰检验报告	▲	△
10	混凝土外加剂检验报告	▲	△
11	钢筋力学性能、工艺性能、重量偏差检验报告	▲	△
12	钢管力学性能、工艺性能检验报告	▲	△
13	结构钢检验报告	▲	△
14	金属洛氏硬度检验报告	▲	△
15	预应力钢绞线力学性能检验报告	▲	△
16	预应力混凝土用钢丝力学性能检验报告	▲	△
17	建筑材料放射性核素限量检验报告	▲	△
18	混凝土配合比检测报告	▲	△
19	同条件养护混凝土试件抗折强度检验报告	▲	△
20	同条件养护混凝土试件抗压强度检验报告	▲	△
21	同条件养护混凝土抗压强度检验报告	▲	△
22	（回弹法、钻芯法、超声回弹法综合法）检测混凝土结构强度报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
23	混凝土中氯离子含量检验报告	▲	△
24	砂浆试件抗压强度检验报告	▲	△
25	混凝土抗渗等级检验报告	▲	△
26	钢筋焊接接头检验报告	▲	△
27	钢筋机械连接接头拉伸性能检验报告	▲	△
28	结构钢焊接件检验报告	▲	△
29	高强度螺栓连接副扭矩系数检验报告	▲	△
30	高强度螺栓连接摩擦面抗滑移系数检验报告	▲	△
31	紧固件检验报告	▲	△
32	扭剪型高强螺栓连接副紧固预拉力检验报告	▲	△
33	预埋/后置锚固件抗拔性能检验报告	▲	△
34	预应力筋用锚具、夹具和连接器组装件静载锚固性能检验报告	▲	△
35	钢结构焊缝超声检测报告	▲	△
36	钢结构焊缝磁粉检测报告	▲	△
37	钢结构焊缝 X 射线检测报告	▲	△
38	楼板厚度检测报告	▲	△
39	钢结构渗透检测报告	▲	△
40	钢结构防火涂层厚度检测报告	▲	△
41	钢结构防锈涂层厚度检测报告	▲	△
b. 4 施工记录文件			
1	专业工种/工序之间交接验收记录		▲
3	隐蔽工程质量验收记录（钢筋、混凝土、砌体、防水层等）	▲	△
4	施工层基线复核记录	▲	△
5	建筑物沉降观测测量汇总表	▲	△
6	混凝土坍落检测记录		▲
7	大体积混凝土测温记录		▲
8	现浇混凝土养护情况记录		▲
9	混凝土后浇带施工检查记录		▲
10	混凝土同条件养护试件日累计养护温度记录		▲
11	钢筋保护层厚度检查记录		▲
12	钢筋机械连接接头质量检查记录		▲
13	预应力筋张拉原始记录	▲	△
14	预应力张拉孔道压浆记录		▲
15	基座、埋件交接记录		▲
16	钢结构焊接工艺评定报告		▲
17	钢（铝合金）结构制作质量检查记录		▲
18	钢（铝合金）结构安装质量检查记录		▲
19	钢（铝合金）结构焊缝外观质量检查记录		▲
20	高强度螺栓连接副施工质量检查记录		▲
21	大型构件吊装记录	▲	△
22	膜结构节点安装就位记录		▲
23	网架（索膜）施工记录	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
24	网架工程挠度测量记录		▲
25	钢（铝合金）结构构件（整体）侧向弯曲测量记录		▲
26	防腐漆（膜）厚度及附着力检查记录		▲
27	防火涂层厚度检查记录		▲
28	外墙（门窗）淋水试验记录		▲
c	装饰装修分部工程		
	c.1 质量验收文件		
1	装饰装修分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	装饰装修分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	装饰装修分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	c.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	c.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	水泥检验报告	▲	△
2	钢筋力学性能、工艺性能、重量偏差检验报告	▲	△
3	钢管力学性能、工艺性能检验报告	▲	△
4	结构钢检验报告	▲	△
5	钢结构焊接工艺评定报告	▲	△
6	金属洛氏硬度检验报告	▲	△
7	预应力钢绞线力学性能检验报告	▲	△
8	预应力混凝土用钢丝力学性能检验报告	▲	△
9	建筑保温砂浆检验报告		▲
10	抗裂砂浆检验报告	▲	△
11	砌筑砂浆检验报告	▲	△
12	混凝土用砂检验报告	▲	△
13	粉煤灰检验报告	▲	△
14	防水材料（卷材）检验报告		▲
15	防水材料（片材）检验报告		▲
16	防水材料（涂料）检验报告		▲
17	混凝土外加剂检验报告	▲	△
18	石板材检验报告	▲	△
19	建筑用硅酮结构密封胶检验报告	▲	△
20	石材用密封胶检验报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
21	抹面砂浆检验报告		▲
22	陶瓷墙地砖胶粘剂检验报告		▲
23	建筑玻璃冲击性能检验报告		▲
24	建筑玻璃光学性能检验报告		▲
25	中空玻璃露点检验报告		▲
26	铝塑复合板检验报告	▲	△
27	建筑铝合金型材检验报告	▲	△
28	浅色饰面材料光学性能检验报告		▲
29	镀锌电焊网检验报告		▲
30	耐碱玻璃纤维网格布检验报告		▲
31	绝热用玻璃棉制品检验报告		▲
32	挤塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
33	模塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
34	岩棉板检验报告		▲
35	聚苯板检验报告		▲
36	聚苯颗粒浆料试件检验报告		▲
37	玻化微珠保温砂浆试件检验报告		▲
38	橡塑发泡保温材料检验报告		▲
39	建筑材料放射性核素限量检验报告	▲	△
40	建筑装饰装修材料有害物质含量检验报告	▲	△
41	混凝土配合比检测报告	▲	△
42	混凝土试件抗折强度检验报告	▲	△
43	混凝土试件抗压强度检验报告	▲	△
44	砂浆试件抗压强度检验报告	▲	△
45	建筑外门窗物理性能检验报告		▲
46	建筑外门窗保温性能检验报告		▲
47	建筑幕墙物理性能检验报告		▲
48	木结构构件力学性能试验报告	▲	△
49	木结构防护剂试验报告		▲
50	木结构胶缝试验报告		▲
51	外墙饰面砖粘结强度检验报告	▲	△
52	民用建筑工程室内环境质量检测报告	▲	△
53	节能性能检测报告	▲	△
	c. 4 施工记录文件		
1	专业工种/工序之间交接验收记录		▲
2	现场观感质量检查评定记录		▲
3	隐蔽工程验收记录	▲	△
4	垂直度、标高、全高测量记录		▲
5	基座、埋件交接记录	▲	△
6	钢（铝合金）结构制作质量检查记录		▲
7	钢（铝合金）结构安装质量检查记录		▲
8	钢（铝合金）结构焊缝外观质量检查记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
9	高强度螺栓连接副施工质量检查记录		▲
10	大型构件吊装记录	▲	△
11	膜结构节点安装就位记录		△
12	网架（索膜）施工记录	▲	△
13	网架工程挠度测量记录		▲
14	钢（铝合金）结构构件（整体）侧向弯曲测量记录		▲
15	防腐漆（膜）厚度及附着力检查记录		▲
16	防火涂层厚度检查记录		▲
17	防水地面（建筑屋面）蓄水试验记录		▲
18	防水地面（建筑屋面）淋水试验记录		▲
19	通风道、烟道、垃圾道检查记录		▲
20	外墙（门窗）淋水试验记录		▲
21	幕墙构件加工制作记录		▲
22	幕墙抗渗漏淋水试验记录		▲
23	玻璃幕墙结构胶粘结剥离试验记录		▲
24	密封胶、密封材料和衬垫材料检查记录		▲
25	幕墙注胶检查记录		▲
26	幕墙防雷接地电阻测试记	▲	△
27	保温层施工质量检查记录		▲
d	建筑屋面分部工程		
	d.1 质量验收文件		
1	建筑屋面分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	建筑屋面分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	建筑屋面分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	d.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	d.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	水泥检验报告	▲	△
2	钢筋力学性能、工艺性能、重量偏差检验报告	▲	△
3	钢管力学性能、工艺性能检验报告	▲	△
4	结构钢检验报告	▲	△
5	金属洛氏硬度检验报告	▲	△
6	各类砌块及砖块检验报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
7	砌筑砂浆检验报告	▲	△
8	混凝土用砂检验报告	▲	△
9	粉煤灰检验报告	▲	△
10	防水材料（卷材）检验报告		▲
11	防水材料（片材）检验报告		▲
12	防水材料（涂料）检验报告		▲
13	混凝土外加剂检验报告	▲	△
14	挤塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
15	模塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
16	岩棉板检验报告		▲
17	聚苯板检验报告		▲
18	聚苯颗粒浆料试件检验报告		▲
19	玻化微珠保温砂浆试件检验报告		△
20	橡塑发泡保温材料检验报告		△
21	建筑材料放射性核素限量检验报告	▲	△
22	混凝土配合比检测报告	▲	△
23	砂浆试件抗压强度检验报告	▲	△
	d. 4 施工记录文件		
1	专业工种/工序之间交接验收记录		▲
2	隐蔽工程验收记录	▲	△
3	防水地面（建筑屋面）蓄水试验记录		▲
4	防水地面（建筑屋面）淋水试验记录		▲
5	通风道、烟道、垃圾道检查记录		▲
6	密封胶、密封材料和衬垫材料检查记录		▲
7	保温层施工质量检查记录		▲
e	建筑给排水及暖通分部工程		
	e. 1 质量验收文件		
1	建筑给排水及暖通分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	建筑给排水及暖通分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	建筑给排水及暖通分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	e. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
e. 3 见证取（抽）样检验（测）文件			
1	复合材料给水管材检验报告	▲	△
2	塑料给水管材检验报告	▲	△
3	塑料给水管件检验报告	▲	△
4	塑料排水管材检验报告	▲	△
5	塑料排水管件检验报告	▲	△
6	PVC. U 塑料管用胶粘剂检验报告	▲	△
7	阀门检验报告	▲	△
8	生活饮用水水质检验报告	▲	△
e. 4 施工记录文件			
1	设备基础 / 机架复验记录		▲
2	阀门 / 配件安装前检查试验记录		▲
3	管道 / 管件现场焊接（熔接）检查记录		▲
4	管道系统冲洗 / 吹扫记录		▲
5	调压阀（装置）调试记录		▲
6	管道系统压力试验记录	▲	△
7	非密闭水箱（罐）满水试验记录		▲
8	密闭水箱（罐）水压试验记录	▲	△
9	热水 / 蒸汽锅炉、热交换器及其系统安装工程资料		▲
10	给水管道系统通水试验记录		▲
11	离心式水泵安装检测记录		▲
12	水泵试运转测试记录		▲
13	设备（系统）运行试验记录	▲	△
14	调试（检测）记录		▲
15	室内排水管道通球试验记录		▲
16	室内排水管道灌水和通水试验记录		▲
17	卫生器具满水和通水试验记录		▲
18	水系统消毒和取样送检记录		▲
19	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
20	给排水及暖通工程交接检查记录	▲	△
21	施工检查记录文件		▲
f	建筑电气分部工程		
f. 1 质量验收文件			
1	建筑电气分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	建筑电气分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	建筑电气分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
f. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
f.3 见证取（抽）样检验（测）文件			
1	电线检验报告	▲	△
2	电缆检验报告	▲	△
3	断路器检验报告		▲
4	带过电流保护的漏电动作断路器检验报告		▲
5	漏电动作断路器检验报告		▲
6	照明开关检验报告		▲
7	插座检验报告		▲
8	发电机负载检测报告		▲
f.4 施工记录文件			
1	设备基础 / 机架复验记录		▲
2	线路 / 设备 / 装置 / 器具绝缘电阻测试记录	▲	△
3	供配电线路绝缘电阻测试记录	▲	△
4	接地电阻测试记录	▲	△
5	线路（装置）直流电阻测试记录	▲	△
6	电气装置送电检测调试记录		▲
7	不间断电源 / 应急电源机组运行试验记录	▲	△
8	机组单台或并机投切转换及联锁控制调试记录		▲
9	电气照明系统运行试验记录	▲	△
10	电气接地装置平面示意图	▲	△
11	设备（系统）运行试验记录	▲	△
12	调试（检测）记录		▲
13	漏电保护装置测试记录		▲
14	电气系统线路 / 接地故障回路阻抗测试记录		▲
15	灯具支吊装置过载试验记录		▲
16	避雷带支持件抗拔试验记录		▲
17	柴油发电机组运行试验前静态测试记录		▲
18	柴油发电机组负载连续运行试验记录	▲	△
19	变配电系统安装工程资料		▲
20	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
21	电气工程交接检查记录	▲	△
22	施工检查记录文件		▲
g	通风与空调分部工程		
g.1 质量验收文件			
1	通风与空调分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	通风与空调分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
3	通风与空调分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
g. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
g. 3 见证取（抽）样检验（测）文件			
1	复合材料给水管材检验报告	▲	△
2	塑料给水管材检验报告	▲	△
3	塑料给水管件检验报告	▲	△
4	塑料排水管材检验报告	▲	△
5	塑料排水管件检验报告	▲	△
6	PVC-U 塑料管用胶粘剂检验报告	▲	△
7	阀门检验报告	▲	△
g. 4 施工记录文件			
1	设备基础 / 机架复验记录		▲
2	阀门 / 配件安装前检查试验记录		▲
3	管道 / 管件现场焊接（熔接）检查记录		▲
4	管道系统冲洗 / 吹扫记录		▲
5	调压阀（装置）调试记录		▲
6	管道系统压力试验记录	▲	△
7	非密闭水箱（罐）满水试验记录		▲
8	密闭水箱（罐）水压试验记录	▲	△
9	热水 / 蒸汽锅炉、热交换器及其系统安装工程资料		▲
10	给水管道系统通水试验记录	▲	△
11	离心式水泵安装检测记录		▲
12	水泵试运转测试记录	▲	△
13	风管及配件加工制作强度和严密性测试记录		▲
14	风管（风道）系统安装后严密性测试记录		▲
15	通风空调风系统总 / 干管 / 支管风量测试记录		▲
16	风口风量调试记录		▲
17	空调水系统流量测试记录		▲
18	空调内空气环境参数测试记录		▲
19	设备（系统）运行试验记录	▲	△
20	空调系统调试（检测）记录		▲
21	普通法兰连接的矩形金属风管及配件加工制作质量检验记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
22	薄板法兰 / 无法兰连接的矩形金属风管及配件加工制作质量检验记录		▲
23	薄板法兰 / 无法兰连接的矩形金属风管及配件加工制作质量检验记录		▲
24	圆形（或椭圆形等其他不规则形）金属风管及配件加工制作质量检验记录		▲
25	矩形绝热复合板风管及配件加工制作质量检验记录		▲
26	玻璃钢风管及配件加工制作质量检验记录		▲
27	硬聚氯乙烯塑料风管及配件加工制作质量检验记录		▲
28	防火风阀 / 防排烟风阀（风口）检查试验记录		▲
29	通风机 / 空调风机试运转测试记录		▲
30	防烟加压送风系统送风量测试记录		▲
31	防烟加压送风系统正压测试记录		▲
32	通风空调高效过滤器泄漏测试记录		▲
33	组合式空调机组现场组装漏风量测试记录		▲
34	风机盘管机组安装前测试记录		▲
35	冷却塔安装检测记录		▲
36	冷却塔试运转测试记录		△
37	凝结水系统充水及排水测试记录		△
38	制冷系统吹污 / 气密性 / 真空度 / 制冷剂泄漏测试记录		△
39	制冷（热泵）机组试运行测试记录	▲	△
40	防排烟系统联合试运行记录	▲	△
41	单联（多联）机空调系统试运行测试记录	▲	△
42	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
43	通风与空调工程交接检查记录	▲	△
44	施工检查记录文件		▲
h	智能建筑分部工程		
	h.1 质量验收文件		
1	智能建筑分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	智能建筑分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	智能建筑分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	h.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	h.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	综合布线系统检测报告		▲
2	公共广播系统检测报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
3	建筑设备监控系统检测报告		▲
4	视频监控系统检测报告		▲
5	访客对讲系统检测报告		▲
6	入侵报警系统检测报告		▲
7	出入口控制（门禁）系统检测报告		▲
8	电子巡更系统检测报告		▲
9	停车库（场）管理系统检测报告		▲
10	计算机网络系统检测报告		▲
h. 4 施工记录文件			
1	设备基础 / 机架复验记录		▲
2	线路 / 设备 / 装置 / 器具绝缘电阻测试记录	▲	△
3	接地电阻测试记录	▲	△
4	建筑设备能耗监测系统功能测试记录		▲
5	智能建筑分部各系统运行试验记录	▲	△
6	智能建筑分部各子系统检测试验记录		▲
7	智能化集成系统功能测评记录		▲
8	住宅建筑到户光纤链路性能测试记录		▲
9	电话交换系统测评记录		▲
10	信息网络系统连通调试记录		▲
11	信息网络系统功能测评记录		▲
12	综合布线系统电气, 光纤性能测试记录	▲	△
13	有线电视, 卫星电视接收系统测评记录		▲
14	光纤损耗测试记录	▲	△
15	公共广播系统测评记录		▲
16	会议系统测评记录		▲
17	信息导引及发布系统功能测评记录		▲
18	时钟系统功能测试记录		▲
19	信息化应用系统功能测评记录		▲
20	传感器, 执行器功能测试记录		▲
21	暖通空调冷热源设备监控系统功能测试记录		▲
22	通风空调设备监控系统功能测试记录		▲
23	变配电设备监控系统功能测试记录		▲
24	公共照明设备监控系统功能测试记录		▲
25	建筑给排水设备监控系统功能测试记录		▲
26	电梯设备监控系统功能测试记录		▲
27	建筑设备监控系统工作站分站（控制器）监控功能测试记录		▲
28	建筑设备监控系统数据通信接口测试记录		▲
29	建筑设备监控系统性能评测项目评测记录		▲
30	建筑设备监控系统实时性 / 可靠性 / 可维护性功能测试记录		▲
31	建筑设备监控系统性能评测项目评测记录		▲
32	入侵报警系统测试记录		▲
33	视频安防监控系统测试记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
34	出入口控制（门禁）系统测试记录		▲
35	电子巡查（巡更）系统测试记录		▲
36	停车场管理系统测评记录		▲
37	访客对讲系统测试记录		▲
38	住宅报警求助 / 家电监控系统测评记录		▲
39	应急响应系统功能测评记录		▲
40	智能建筑分部工程检测记录汇总表	▲	△
41	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
42	建筑智能化工程交接检查记录	▲	△
43	施工检查记录文件		▲
i	建筑节能分部工程		
	i.1 质量验收文件		
1	建筑节能分部工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	建筑节能分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	建筑节能分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
	i.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告		
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
	i.3 见证取（抽）样检验（测）文件		
1	电线检验报告	▲	△
2	电缆检验报告	▲	△
3	平均照度和照明功率密度检测报告		▲
4	电源质量检测报告		▲
5	风管严密性和强度检测报告		▲
6	组合式空调机组漏风率检测报告		▲
7	通风空调系统总风量和风口风量检测报告		▲
8	风系统平衡度检测报告		▲
9	空调机组冷冻水供回水温差检测报告		▲
10	空调系统（冷冻、冷却）水流量检测报告		▲
11	制冷机组性能系数检测报告		▲
12	循环水泵输送能效比检测报告		▲
13	水泵性能检测报告		▲
14	室内空气温度和湿度检测报告		▲
15	风机单位风量耗功率检测报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
16	冷却塔性能检测报告		▲
17	节能性能检测报告	▲	△
18	挤塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
19	模塑聚苯乙烯泡沫塑料检验报告		▲
20	岩棉板检验报告		▲
21	聚苯板检验报告		▲
22	各类砌块及砖块检验报告	▲	△
23	建筑保温砂浆检验报告		▲
24	聚苯颗粒浆料试件检验报告		▲
25	玻化微珠保温砂浆试件检验报告		▲
26	橡塑发泡保温材料检验报告		▲
27	外墙节能构造钻芯检验报告	▲	△
28	外墙墙体传热系数检验报告	▲	△
i. 4 施工记录文件			
1	建筑节能隐蔽工程验收记录	▲	△
2	建筑屋面节能隐蔽工程质量验收记录	▲	△
3	保温层施工质量检查记录		▲
4	电气照明系统运行试验记录	▲	△
5	建筑设备能耗监测系统功能测试记录		▲
6	风管及配件加工制作强度和严密性测试记录		▲
7	风管（风道）系统安装店严密性测试记录		▲
8	通风空调风系统总 / 干管 / 支管风量测试记录		▲
9	风口风量调试记录		▲
10	空调水系统流量测试记录		▲
11	空调内空气环境参数测试记录		▲
12	专业工种/工序之间交接验收记录		▲
13	建筑节能分部工程交接检查记录	▲	△
14	施工检查记录文件		▲
j	电梯分部工程		
j. 1 质量验收文件			
1	电梯分部工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
2	电梯分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	电梯分部工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
j. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
j. 3 施工记录文件			
1	电梯负载运行试验记录	▲	△
2	自动扶梯、自动人行道整机性能、运行试验记录	▲	△
3	设备基础 / 机架复验记录		▲
4	供配电线路绝缘电阻测试记录	▲	△
5	接地电阻测试记录	▲	△
6	设备（系统）运行试验记录	▲	△
7	调试（检测）记录		▲
8	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
9	交接检查记录	▲	△
k	消防系统工程		
k. 1 质量验收文件			
1	自动喷水灭火系统工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
2	自动喷水灭火系统工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	自动喷水灭火系统工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	气体灭火系统工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
5	气体灭火系统工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
6	气体灭火系统工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
7	泡沫灭火系统工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
8	泡沫灭火系统工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
9	泡沫灭火系统工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
10	火灾自动报警系统工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
11	火灾自动报警系统工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
12	火灾自动报警系统工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
13	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
14	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
15	分项工程质量验收记录		▲
16	检验批质量验收记录		▲
k. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
k. 3 见证取（抽）样检验（测）文件			
1	复合材料给水管材检验报告	▲	△
7	电线检验报告	▲	△
8	电缆检验报告	▲	△
9	断路器检验报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
10	带过电流保护的漏电动作断路器检验报告	▲	△
11	漏电动作断路器检验报告	▲	△
12	阀门检验报告		▲
	k. 4 施工记录文件		
1	设备基础 / 机架复验记录		▲
2	阀门 / 配件安装前检查试验记录		▲
3	管道 / 管件现场焊接（熔接）检查记录		▲
4	管道系统冲洗 / 吹扫记录		▲
5	调压阀（装置）调试记录		▲
6	管道系统压力试验记录	▲	△
7	非密闭水箱（罐）满水试验记录		▲
8	密闭水箱（罐）水压试验记录	▲	△
9	给水管道系统通水试验记录	▲	△
10	消火栓试射试验记录		▲
11	离心式水泵安装检测记录		▲
12	水泵试运转测试记录	▲	△
13	设备（系统）运行试验记录	▲	△
14	调试（检测）记录		▲
15	消防喷头安装前检查试验记录		▲
16	自动喷水灭火系统联动试验记录	▲	△
17	线路 / 设备 / 装置 / 器具绝缘电阻测试记录	▲	△
18	接地电阻测试记录	▲	△
19	线路（装置）直流电阻测试记录	▲	△
20	电气装置送电检测调试记录		▲
21	不间断电源 / 应急电源机组运行试验记录	▲	△
22	机组单台或并机投切转换及联锁控制调试记录		▲
23	火灾自动报警系统施工过程质量检查验收记录		▲
24	泡沫灭火系统调试记录		▲
25	泡沫灭火系统施工过程质量检查验收记录		▲
26	气体灭火系统灭火剂储存容器进场测试记录		▲
27	气体灭火系统阀驱动装置进场测试记录		▲
28	气体灭火系统模拟启动 / 喷气 / 切换操作试验记录		▲
29	气体灭火系统施工过程质量检查验收记录		▲
30	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
31	交接检查记录	▲	△
m	地下人防工程		
	m. 1 质量验收文件		
1	地下人防分部工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
2	地下人防分部工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	地下人防分部工程观感质量检查评定记录	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
m. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
m. 3 施工记录文件			
1	设备、阀门试压（满水）记录	▲	△
2	管道系统试压灌水记录	▲	△
3	给水排水管道通水试验记录		▲
4	管道冲洗吹扫清洗记录		▲
5	排水管道通球试验记录		▲
6	设备试运转记录	▲	△
7	电气接地电阻测试记录	▲	△
8	通风系统风口的风量测定记录		▲
9	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
10	施工检查记录		▲
11	交接检查记录	▲	△
n	室外工程（附属建筑及室外环境）		
n. 1 质量验收文件			
1	室外工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
2	室外工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	室外工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
n. 2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
n. 3 施工记录文件			
1	隐蔽工程检查验收记录	▲	△
2	施工检查记录		▲
3	交接检查记录	▲	▲
o	燃气工程		

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
o.1 质量验收文件			
1	燃气工程施工技术管理和质量控制资料核查记录	▲	△
2	燃气工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	燃气工程观感质量检查评定记录汇总表	▲	△
4	分部（系统）工程质量验收记录	▲	△
5	子分部（子系统）工程施工质量验收记录	▲	△
6	分项工程质量验收记录		▲
7	检验批质量验收记录		▲
o.2 进场施工物资质量证明文件及检测报告			
1	施工物资报审表（清单、出厂质量合格证明文件、出厂检验报告、进场后复试报告）		▲
2	进场产品见证检（复）验抽检计划表		▲
3	施工物资产品质量证明文件汇总核查表		▲
4	施工物资产品进场检查验收记录		▲
5	工程测试器具（设备）配备核查表		▲
o.3 施工记录文件			
1	基座、埋件交接记录		▲
2	施工测量放线报验单		▲
3	系统阀门（配件）安装前外观检查/压力试验记录	▲	△
4	埋地管线施工放线测量记录	▲	△
5	埋地管线沟槽开挖复验记录	▲	△
6	埋地管线（设备、配件）防腐施工质量检查记录	▲	△
7	燃气管道（设备）防腐施工记录	▲	△
8	非开挖施工管道施工记录		▲
9	管线警示标识装置施工记录		▲
1M	金属/金属复合材料管道连接质量检查记录	▲	△
11	塑料管道熔接质量检查记录	▲	△
12	管道系统安装质量检查记录	▲	△
13	设备基础（机架）复验记录		▲
14	设备安装检查（测量）记录		▲
15	管道系统气体吹扫记录	▲	△
16	接地装置（含连通或引下线）接头连接记录		▲
17	设备（组件、器具、部件、单元、装置）单体调试记录	▲	△
18	系统检测（调试）记录	▲	△
19	系统运行试验（试运行）记录（一）～（二）	▲	△
20	燃气管道（设备、组件、器具）试压记录	▲	△
21	室内燃气管道（器具、装置）安装质量检查记录		▲
22	隐蔽验收记录	▲	△
23	燃气管道焊缝探伤检测试验报告	▲	△
24	燃气管道严密性试验报告	▲	△
25	燃气管道强度试验报告	▲	△
26	埋地管线竣工测量记录及图表	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
27	施工检查记录		▲
竣工图 (D类)			
1	建筑竣工图	▲	▲
2	结构竣工图	▲	▲
3	钢结构竣工图	▲	▲
4	幕墙竣工图	▲	▲
5	室内装饰竣工图	▲	▲
6	建筑给水排水及供暖竣工图	▲	▲
7	建筑电气竣工图	▲	▲
8	智能建筑竣工图	▲	▲
9	通风与空调竣工图	▲	▲
10	燃气竣工图	▲	▲
11	电梯竣工图	▲	▲
12	消防(自动喷水、气体灭火、泡沫灭火、火灾自动报警)系统工程竣工图	▲	▲
13	地下人防工程竣工图	▲	▲
14	室外工程竣工图	▲	▲
15	规划红线内的室外给水、排水(雨水、污水)、供热、供电、照明管线等竣工图	▲	▲
16	规划红线内的道路、园林绿化、喷管设施等竣工图	▲	▲
工程竣工验收文件 (E类: 建设单位组卷)			
1	勘察文件质量检查报告	▲	△
2	设计文件质量检查报告	▲	△
3	监理单位工程质量评估报告	▲	△
4	施工单位工程竣工报告	▲	△
5	建筑工程竣工验收报告	▲	△
6	燃气工程竣工验收报告	▲	△
7	工程竣工验收会议纪要	▲	△
8	专家组竣工验收意见	▲	△
9	房屋面积测绘报告及测量报告	▲	△
10	建设行政主管部门及建设工程质量监督机构在工程施工及验收阶段下发的监督检查意见书及整改回复报告	▲	△
11	规划验收合格证	▲	△
12	消防验收合格意见书或备案文件	▲	△
13	环保验收认可文件或者准许使用文件	▲	△
14	绿色建筑验收报告	▲	△
15	民防部门出具的验收文件或意见	▲	△
16	防雷装置设计检测文件	▲	△
17	电梯、扶梯等特种设备验收结果通知单	▲	△
18	竣工验收备案回执	▲	△
19	竣工联合验收意见书	▲	△
20	档案专项验收文件	▲	△
21	房屋建筑工程质量保修书	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
22	住宅质量保证书、住宅使用说明书	▲	△
23	建设项目竣工总结（含项目概况、命名及更名情况、工程发包及专业分包情况、合同履行情况等）	▲	△
24	城市建设档案移交申请书（含归档说明、案卷目录和卷内目录）	▲	△
25	城市建设档案移交凭证（档案管理机构出具）	▲	▲
26	竣工结算及决算文件		▲
27	竣工结算及决算文件的审查（审计）报告		▲

深圳市市政工程文件归档范围

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
工程建设前期文件（A类：建设单位组卷）			
A1	立项文件		
1	项目建议书及其评审文件	▲	△
2	可行性研究报告及其评审文件	▲	△
3	工程场地地震安全性评价报告及评价报告审查批复文件	▲	△
4	建设项目场地地质灾害危险性评价报告	▲	△
5	有关立项的项目评估研究材料、调查资料、专家建议文件等	▲	△
6	重大项目专家论证意见、项目评估意见及证书	▲	△
7	政府机构有关工程立项审批或工程建设的决议、批示、会议纪要等	▲	△
8	固定资产投资项目审批（核准、备案）文件	▲	△
9	工程建设前期法定基建程序文件核查表	▲	△
10	建筑物命名（更名）批复书	▲	△
A2	建设用地文件		
1	选址申请及选址规划意见通知书	▲	△
2	建设用地批准书	▲	△
3	拆迁安置意见、协议、方案等	▲	△
4	建设用地规划许可证及其附件	▲	△
5	土地使用证明文件及其附件	▲	△
6	建设用地钉桩通知单（红线地界桩放点测量报告等）	▲	△
A3	勘察、设计文件		
1	工程地质勘察报告	▲	△
2	水文地质勘察报告	▲	△
3	消防设计文件审核意见书或备案文件	▲	△
4	环境影响报告书或环境影响报告表或环境影响登记表	▲	△
5	设计方案审查意见	▲	△
6	施工图设计文件审查合格证书、施工图设计文件审查报告	▲	△
7	有关行政职能部门对人防、节能、水土保持、排水设施、路口开设、交通设施、交通监控等行政管理内容的项目审查或设计审图文件	▲	△
8	公共服务基础设施专业公司审图意见（水务、供电、燃气、网络、通信等）	▲	△
9	节能设计备案文件	▲	△
10	其他相关勘察、设计文件	▲	△
A4	招投标文件		
1	勘察、设计、施工、监理招投标文件		▲
2	勘察、设计、监理合同	▲	△
3	施工合同（含分包合同）	▲	△
4	其他合同文件（设计咨询、造价咨询、招标代理、测量监控、物探等）		▲
5	建设项目代建合同	▲	△
A5	开工审批文件		
1	建设工程规划许可证及附件	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
2	建筑工程施工许可证或批准文件	▲	△
3	法律、法规、规章规定应办理的其他建设程序文件	▲	△
4	工程质量和工程安全监督登记文件	▲	△
5	特种设备施工告知（申报）受理回执	▲	△
A6	工程造价文件		
1	工程投资估算材料		▲
2	工程设计概算材料		▲
3	施工图预算		▲
4	招投标控制价格文件		▲
5	合同价格文件		▲
6	结算价格文件		▲
A7	工程建设基本信息文件		
1	参建单位法定代表人授权书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
2	参建单位工程质量终身责任承诺书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
3	工程项目印章使用通知书或授权书（建设、勘察、设计、监理、施工单位）	▲	△
4	建设单位工程项目负责人及现场管理人员名册	▲	△
监理文件（B类：监理单位组卷）			
B1	监理管理文件		
1	总监理工程师任命书	▲	△
2	项目监理机构设置通知书	▲	△
3	项目监理机构监理人员调整通知书	▲	△
4	工程开工/复工令	▲	△
5	工程暂停令	▲	△
6	监理规划	▲	△
7	监理实施细则	▲	△
8	监理月报		▲
9	会议纪要		▲
10	监理工作总结	▲	△
11	监理工程师通知单		▲
12	监理机构审查表		▲
13	工程变更指令		▲
14	监理日志		▲
15	建设行政管理部门及建设工程质量监督机构在工程施工阶段下发的监督检查意见书及整改回复报告	▲	△
B2	进度控制文件		
1	工程开工报审表	▲	△
2	施工进度计划报审表		▲
B3	质量控制文件		
1	质量事故报告及处理资料	▲	△
2	工程质量监理报告	▲	△
3	旁站监理记录表		▲
4	平行检查记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
5	不合格工程项目通知	▲	△
B4	造价控制文件		
1	工程款支付证书		▲
2	工程变更费用报审表		▲
3	费用索赔申请表及审批表		▲
B5	工期管理文件		
1	工程延期申请表	▲	△
2	工程延期审批表	▲	△
B6	监理验收文件		
1	竣工工程移交证书	▲	△
2	监理资料移交书		▲
施工文件（C类：施工单位组卷）			
C1	施工管理通用文件		
1	企业资质证书及相关专业人员岗位证书		▲
2	施工单位项目经理任命及授权通知书	▲	△
3	工程项目人员职务任命及授权签字通知书	▲	△
4	工程项目管理人员岗位设置通知书	▲	△
5	工程项目管理人员变更通知书	▲	△
6	专业分包施工单位资格报审表		▲
7	建设单位质量事故勘查记录	▲	△
8	建设工程质量事故报告书	▲	△
9	见证试验检测汇总表	▲	△
10	施工总结	▲	△
11	施工日志		▲
C2	施工技术通用文件		
1	施工组织设计及施工方案（含审批表）	▲	△
2	危险性较大分部分项工程施工方案	▲	△
3	技术交底记录		▲
4	图纸会审记录	▲	△
5	设计变更通知单汇总表	▲	△
6	设计变更通知单	▲	△
7	工程洽商记录（技术核定单）	▲	△
8	工程签证单		▲
9	新技术论证、备案	▲	△
10	交接验收记录	▲	△
C3	进度造价通用文件		
1	工程开工报审表	▲	△
2	开工报告	▲	△
3	单位工程开工报告	▲	△
4	停工报告	▲	△
5	复工报告	▲	△
6	工程延期申请表	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
7	工程质量事故（停工）通知书	▲	△
8	工程复工申请/批复书	▲	△
9	竣工验收申请报告	▲	△
10	工程款支付申请表		▲
11	工程变更费用报审表		▲
12	费用索赔申请表		▲
C4	竣工验收通用文件		
1	单位（子单位）工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	单位（子单位）工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	单位（子单位）工程外观质量检查记录	▲	△
4	单位（子单位）工程实体质量检查记录	▲	△
5	单位（子单位）工程质量竣工验收记录	▲	△
6	各专业竣工测量成果报告或图表	▲	△
7	施工资料移交书		▲
C5	各单位/子单位工程施工文件		
a	道路工程		
	a.1 分项、分部（子分部）工程验收文件		
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
	a.2 工程实体、功能验收文件		
1	道路工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
2	道路工程外观质量检查记录	▲	△
3	道路工程实体质量检查记录	▲	△
	a.3 进场施工物资质量证明文件		
1	工程材料进场使用清单		▲
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品无机结合料稳定材料混合材料出厂合格证		▲
5	商品沥青混合料出厂合格证		▲
6	商品混凝土出厂合格证		▲
7	混凝土预制构件出厂合格证		▲
	a.4 见证取（抽）样检验（测）报告		
	a.4.1 材料、构配件、设备及器具检验报告		
1	见证记录		▲
2	水泥物理性能试验报告	▲	△
3	钢筋试验报告	▲	△
4	钢型材试验报告	▲	△
5	砂子试验报告	▲	△
6	碎石试验报告	▲	△
7	沥青试验报告		▲
8	乳化沥青试验报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
9	沥青胶结材料试验报告		▲
10	沥青混凝土用细集料试验报告		▲
11	沥青混凝土用矿粉试验报告		▲
12	沥青混凝土用粗集料试验报告		▲
13	混凝土用粉煤灰试验报告		▲
14	外加剂试验报告		▲
15	混凝土拌合用水质量检验报告		▲
16	岩石抗压强度试验报告		▲
17	蒸压灰砂砖试验报告		▲
18	土工合成材料试验报告		▲
19	塑料排水板（带）试验报告		▲
20	化学建材管试验报告		▲
21	铸铁检查井盖试验报告		▲
22	防水卷材试验报告		▲
23	阀门压力试验报告		▲
24	材料试验报告		▲
	a. 4. 2 施工试验及功能性检测报告		
1	钢材焊接工艺评定检验报告	▲	△
2	钢筋焊接试验报告	▲	△
3	钢筋机械连接试验报告	▲	△
4	混凝土配合比试验报告	▲	△
5	沥青混凝土配合比设计试验报告	▲	△
6	砌筑砂浆配合比设计试验报告	▲	△
7	混凝土试块抗压强度试验报告	▲	△
8	混凝土小梁试件抗折（弯拉）强度试验报告	▲	△
9	混凝土抗渗性能试验报告	▲	△
10	砂浆试块抗压强度试验报告	▲	△
11	压浆材料检验报告		▲
12	预应力孔道压浆剂检验报告		▲
13	水泥净（压）浆试块抗压强度试验报告		▲
14	无机结合料稳定类基层无侧限抗压强度试验报告		▲
15	无机结合料稳定类基层混合料水泥（石灰）剂量试验报告		▲
16	沥青混合料成品质量试验报告	▲	△
17	沥青混合料稳定度试验报告	▲	△
18	压实沥青路面芯样稳定度试验报告	▲	△
19	沥青混合料动稳定度（车辙）试验报告	▲	△
20	沥青混合料标准密度试验报告	▲	△
21	沥青混合料密度（压实度）试验报告	▲	△
22	土工标准击实试验报告	▲	△
23	无机结合料标准击实试验报告	▲	△
24	密度（压实度）试验报告	▲	△
25	路面抗滑性能（构造深度）试验报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
26	路面抗滑性能（摩擦系数）试验报告		▲
27	构件无损检测试验报告	▲	△
28	桩基础无损检测试验报告	▲	△
29	基础（桩、地基）承载力试验报告	▲	△
30	道路弯沉试验报告	▲	△
31	排水管（渠）道闭水试验报告	▲	△
32	压力管道水压试验报告	▲	△
33	动力触探试验报告	▲	△
34	燃气管道严密性试验报告	▲	△
35	土的承载比（CBR）试验报告		▲
36	界限含水率试验报告（液、塑限联合测定法）		▲
37	无机结合料稳定材料配合比设计报告		▲
a. 5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	测量复核记录	▲	△
3	施工记录		▲
4	软基分层沉降观测记录	▲	△
5	CFG 桩（试桩）施工记录	▲	△
6	CFG 桩施工记录	▲	△
7	深层搅拌桩（试桩）施工记录	▲	△
8	深层搅拌桩施工记录	▲	△
9	粉喷桩（试桩）施工记录	▲	△
10	粉喷桩施工记录	▲	△
11	高压旋喷桩（试桩）施工记录	▲	△
12	高压旋喷桩施工记录	▲	△
13	袋装砂井（试插）施工记录		▲
14	袋装砂井施工记录		▲
15	碎石（砂）桩（试桩）施工记录	▲	△
16	碎石（砂）桩施工记录	▲	△
17	塑料排水板（试插）施工记录		▲
18	塑料排水板施工记录		▲
19	土工合成材料铺设施工记录		▲
20	混凝土浇筑记录		▲
21	沥青混合料摊铺记录		▲
22	回填施工记录表		▲
a. 6 施工过程质量验收文件			
1	工程材料 / 施工检测质量情况检查汇总表	▲	△
2	压实度检查汇总表	▲	△
3	弯沉检查汇总表	▲	△
4	无侧限抗压强度检查汇总表	▲	△
5	混凝土 / 砂浆试块留置情况及强度检查汇总表	▲	△
6	混凝土试块抗压强度检验评定表	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
7	混凝土试块抗折（弯拉）强度检验评定表	▲	△
8	砂浆（水泥净浆）试块抗压强度检验评定表	▲	△
9	地基施工质量检查汇总表	▲	△
10	设备、配件进场验收记录		▲
11	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
12	检验批质量验收记录		▲
b	桥梁工程		
	b.1 分项、分部（子分部）工程验收文件		
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
	b.2 工程实体、功能验收文件		
1	桥梁工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
2	桥梁工程外观质量检查记录	▲	△
3	桥梁工程实体质量检查记录	▲	△
	b.3 进场施工物资质量证明文件		
1	工程材料进场使用清单		▲
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品无机结合料稳定材料混合材料出厂合格证		▲
5	商品沥青混合料出厂合格证		▲
6	商品混凝土出厂合格证		▲
7	混凝土预制构件出厂合格证		▲
8	预应力混凝土预制构件出厂合格证		▲
9	钢构件出厂合格证		▲
10	仪器、设备计量检定 / 校准证书清单		▲
	b.4 见证取（抽）样检验（测）报告		
	b.4.1 材料、构配件、设备及器具检验报告		
1	水泥物理性能试验报告	▲	△
2	钢筋试验报告	▲	△
3	钢型材试验报告	▲	△
4	钢板试验报告	▲	△
5	预应力混凝土用钢丝试验报告	▲	△
6	预应力混凝土用钢绞线试验报告	▲	△
7	砂子试验报告	▲	△
8	碎石试验报告	▲	△
9	木质素纤维试验报告		▲
10	混凝土用粉煤灰试验报告		▲
11	外加剂试验报告		▲
12	混凝土拌合用水质量检验报告		▲
13	高强螺栓力学性能试验报告	▲	△
14	金属洛氏硬度试验报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
15	预应力筋.连接器组装件静载试验报告		▲
16	预应力波纹管检验报告		▲
17	桥梁橡胶支座力学性能试验报告	▲	△
18	小型预制混凝土构件质量试验报告		▲
19	预制混凝土排水管结构性能试验报告		▲
b. 4. 2 施工试验及功能性检测报告			
1	钢材焊接工艺评定检验报告	▲	△
2	钢筋焊接试验报告	▲	△
3	钢筋机械连接试验报告	▲	△
4	混凝土配合比试验报告	▲	△
5	砌筑砂浆配合比设计试验报告	▲	△
6	混凝土试块抗压强度试验报告	▲	△
7	混凝土小梁试件抗折（弯拉）强度试验报告	▲	△
8	混凝土抗渗性能试验报告	▲	△
9	混凝土芯样抗压强度试验报告	▲	△
10	砂浆试块抗压强度试验报告	▲	△
11	压浆材料检验报告		▲
12	预应力孔道压浆剂检验报告		▲
13	水泥净（压）浆试块抗压强度试验报告		▲
14	构件无损检测试验报告	▲	△
15	桩基础无损检测试验报告	▲	△
16	动力触探试验报告	▲	△
17	混凝土拌合物氯离子检验报告		▲
b. 5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	测量复核记录	▲	△
3	沉降观测记录	▲	△
4	水平位移观测记录	▲	△
5	施工记录		▲
6	钻孔桩钻进记录	▲	△
7	冲孔桩冲进记录	▲	△
8	挖孔桩施工记录	▲	△
9	静压桩（试桩）施工记录	▲	△
10	静压桩施工记录	▲	△
11	水下混凝土灌注记录		▲
12	混凝土浇筑记录		▲
13	钢管混凝土灌注记录		▲
14	预应力张拉控制数据表	▲	△
15	预应力张拉施工记录（先张）	▲	△
16	预应力张拉施工记录（后张）	▲	△
17	预应力张拉孔道灌浆记录		▲
18	钢构件涂装施工记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
19	支座安装记录	▲	△
20	桥梁伸缩缝安装记录		▲
21	回填施工记录表		▲
b. 6 施工过程质量验收文件			
1	工程材料 / 施工检测质量情况检查汇总表	▲	△
2	钢管（钢构件）焊缝质量检验汇总表	▲	△
3	混凝土 / 砂浆试块留置情况及强度检查汇总表	▲	△
4	混凝土试块抗压强度检验评定表	▲	△
5	混凝土试块抗折（弯拉）强度检验评定表	▲	△
6	砂浆（水泥净浆）试块抗压强度检验评定表	▲	△
7	混凝土灌注桩 / 地下连续墙施工质量检查汇总表	▲	△
8	设备、配件进场验收记录		▲
9	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
10	检验批质量验收记录		▲
c	给排水工程		
c. 1 分项、分部（子分部）工程验收文件			
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
c. 2 工程实体、功能验收文件			
1	给水排水管道工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
2	给水排水管道工程外观质量检查记录	▲	△
3	给水排水管道工程实体质量检查记录	▲	△
4	给水排水构筑物工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
5	给水排水构筑物工程外观质量检查记录	▲	△
c. 3 进场施工物资质量证明文件			
1	工程材料进场使用清单		▲
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品无机结合料稳定材料混合材料出厂合格证		▲
5	商品沥青混合料出厂合格证		▲
6	商品混凝土出厂合格证		▲
7	混凝土预制构件出厂合格证		▲
8	钢构件出厂合格证		▲
9	仪器、设备计量检定 / 校准证书清单		▲
c. 4. 1 材料、构配件、设备及器具检验报告			
1	见证记录		▲
2	水泥物理性能试验报告	▲	△
3	钢筋试验报告	▲	△
4	砂子试验报告	▲	△
5	碎石试验报告	▲	△
6	混凝土用粉煤灰试验报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
7	外加剂试验报告		▲
8	混凝土拌合用水质量检验报告		▲
9	蒸压灰砂砖试验报告		▲
10	塑料排水板（带）试验报告		▲
11	化学建材管试验报告		▲
12	铸铁检查井盖试验报告		▲
13	阀门压力试验报告		▲
14	材料试验报告		▲
c. 4. 2 施工试验及功能性检测报告			
1	钢材焊接工艺评定检验报告	▲	△
2	钢筋焊接试验报告	▲	△
3	钢筋机械连接试验报告	▲	△
4	混凝土配合比试验报告	▲	△
5	砌筑砂浆配合比设计试验报告	▲	△
6	砂浆试块抗压强度试验报告	▲	△
7	土工标准击实试验报告	▲	△
8	无机结合料标准击实试验报告	▲	△
9	密度（压实度）试验报告	▲	△
10	构件无损检测试验报告	▲	△
11	基础（桩、地基）承载力试验报告	▲	△
12	排水管（渠）道闭水试验报告	▲	△
13	压力管道水压试验报告	▲	△
14	动力触探试验报告	▲	△
15	燃气管道严密性试验报告	▲	△
16	土的承载比（cBR）试验报告		▲
17	界限含水率试验报告（液、塑限联合测定法）		▲
c. 5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	测量复核记录	▲	△
3	施工记录		▲
4	混凝土浇筑记录		▲
5	箱涵顶进记录		▲
6	顶管工程顶进记录（机械）		▲
7	顶管工程顶进记录（人工）		▲
8	导向钻孔施工记录		▲
9	管道附件安装施工记录		▲
10	回填施工记录表		▲
11	盾构管片拼装施工记录		▲
c. 6 施工过程质量验收文件			
1	工程材料 / 施工检测质量情况检查汇总表	▲	△
2	压实度检查汇总表	▲	△
3	弯沉检查汇总表	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
4	无侧限抗压强度检查汇总表	▲	△
5	混凝土 / 砂浆试块留置情况及强度检查汇总表	▲	△
6	混凝土试块抗压强度检验评定表	▲	△
7	混凝土试块抗折（弯拉）强度检验评定表	▲	△
8	砂浆（水泥净浆）试块抗压强度检验评定表	▲	△
9	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
10	水池满水试验验收记录		▲
11	检验批质量验收记录		▲
d	隧道工程		
	d.1 分项、分部（子分部）工程验收文件		
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
	d.2 工程实体、功能验收文件		
1	隧道工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
2	隧道工程外观质量检查记录	▲	△
3	隧道工程实体质量检查记录	▲	△
	d.3 进场施工物资质量证明文件		
1	工程材料进场使用清单		▲
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品混凝土出厂合格证		▲
5	混凝土预制构件出厂合格证		▲
6	钢构件出厂合格证		▲
7	仪器、设备计量检定 / 校准证书清单		▲
	d.4 见证取（抽）样检验（测）报告		
	d.4.1 材料、构配件、设备及器具检验报告		
1	见证记录		▲
2	水泥物理性能试验报告	▲	△
3	钢筋试验报告	▲	△
4	钢型材试验报告	▲	△
5	钢板试验报告	▲	△
6	砂子试验报告	▲	△
7	碎石试验报告	▲	△
8	混凝土用粉煤灰试验报告		▲
9	外加剂试验报告		▲
10	混凝土拌合用水质量检验报告		▲
11	防水涂料试验报告		▲
12	高强螺栓力学性能试验报告	▲	△
13	材料试验报告		▲
	d.4.2 施工试验及功能性检测报告		
1	钢材焊接工艺评定检验报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
2	钢筋焊接试验报告	▲	△
3	钢筋机械连接试验报告	▲	△
4	混凝土配合比试验报告	▲	△
5	砌筑砂浆配合比设计试验报告	▲	△
6	混凝土试块抗压强度试验报告	▲	△
7	混凝土抗渗性能试验报告		▲
8	砂浆试块抗压强度试验报告	▲	△
9	混凝土芯样抗压强度试验报告	▲	△
10	水泥净（压）浆试块抗压强度试验报告	▲	△
11	混凝土拌合物氯离子检验报告		▲
d. 5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	测量复核记录	▲	△
3	沉降观测记录	▲	△
4	水平位移观测记录	▲	△
5	施工记录		▲
6	混凝土浇筑记录		▲
7	顶管工程顶进记录（机械）		▲
8	盾构管片拼装施工记录		▲
9	高压旋喷桩（试桩）施工记录	▲	△
10	高压旋喷桩施工记录	▲	△
11	深层搅拌桩（试桩）施工记录	▲	△
12	深层搅拌桩施工记录	▲	△
d. 6 施工过程质量验收文件			
1	工程材料 / 施工检测质量情况检查汇总表	▲	△
2	无侧限抗压强度检查汇总表	▲	△
3	钢管（钢构件）焊缝质量检验汇总表	▲	△
4	混凝土试块抗压强度检验评定表	▲	△
5	设备、配件进场验收记录		▲
6	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
7	检验批质量验收记录		▲
e	综合管廊工程		
e. 1 分项、分部（子分部）工程验收文件			
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
e. 2 工程实体、功能验收文件			
1	综合管廊工程单位（子单位）工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	综合管廊工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	综合管廊工程观感质量检查记录	▲	△
e. 3 进场施工物资质量证明文件			
1	工程材料进场使用清单		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品无机结合料稳定材料混合材料出厂合格证		▲
5	商品沥青混合料出厂合格证		▲
6	商品混凝土出厂合格证		▲
7	混凝土预制构件出厂合格证		▲
8	预应力混凝土预制构件出厂合格证		▲
9	钢构件出厂合格证		▲
10	仪器、设备计量检定 / 校准证书清单		▲
e. 4. 1 材料、构配件、设备及器具检验报告			
1	水泥物理性能试验报告	▲	△
2	钢筋试验报告	▲	△
3	钢型材试验报告	▲	△
4	钢板试验报告	▲	△
5	预应力混凝土用钢丝试验报告	▲	△
6	预应力混凝土用钢绞线试验报告	▲	△
7	砂子试验报告	▲	△
8	碎石试验报告	▲	△
9	混凝土用粉煤灰试验报告		▲
10	外加剂试验报告		▲
11	混凝土拌合用水质量检验报告		▲
12	烧结普通砖试验报告		▲
13	蒸压灰砂砖试验报告		▲
14	土工合成材料试验报告		▲
15	塑料排水板（带）试验报告		▲
16	预应力筋. 连接器组装件静载试验报告		▲
17	预应力波纹管检验报告		▲
18	小型预制混凝土构件质量试验报告		▲
19	化学建材管试验报告		▲
20	环氧煤沥青涂料性能试验报告		▲
21	防水卷材试验报告		▲
22	防水涂料试验报告		▲
23	阀门压力试验报告		▲
24	材料试验报告		▲
e. 4. 2 施工试验及功能性检测报告			
1	见证记录		▲
2	钢材焊接工艺评定检验报告	▲	△
3	钢筋焊接试验报告	▲	△
4	钢筋机械连接试验报告	▲	△
5	混凝土配合比试验报告	▲	△
6	砌筑砂浆配合比设计试验报告	▲	△
7	混凝土试块抗压强度试验报告	▲	△

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
8	混凝土抗渗性能试验报告	▲	△
9	混凝土芯样抗压强度试验报告	▲	△
10	砂浆试块抗压强度试验报告	▲	△
11	压浆材料检验报告		▲
12	预应力孔道压浆剂检验报告		▲
13	水泥净（压）浆试块抗压强度试验报告		▲
14	土工标准击实试验报告	▲	△
15	密度（压实度）试验报告	▲	△
16	桩基础无损检测试验报告	▲	△
17	基础（桩、地基）承载力试验报告	▲	△
18	大型预制混凝土构件结构性能试验报告		▲
19	预应力孔道摩阻力试验报告		▲
20	预应力孔道有效预应力检测报告		▲
21	排水管（渠）道闭水试验报告	▲	△
22	热力管道水压力试验报告		▲
23	动力触探试验报告	▲	△
24	燃气管道严密性试验报告	▲	△
25	燃气管道强度试验报告	▲	△
26	土的承载比（CBR）试验报告		▲
27	界限含水率试验报告（液、塑限联合测定法）		▲
28	土层（岩石）锚杆轴向抗拔试验报告		▲
29	钢结构无损检测试验报告		▲
30	混凝土拌合物氯离子检验报告		▲
31	供电系统交接试验检验报告		▲
32	12kV GIS 开关柜检验		▲
33	12kV 开关柜传动报告		▲
34	12kV GIS 开关柜检验报告（导电电阻）		▲
35	电流互感器检验报告		▲
36	真空断路器检验报告		▲
37	电压互感器检验报告		▲
38	继电保护装置检验报告		▲
39	避雷器检验报告		▲
40	配电变压器检验报告		▲
41	整流变压器检验报告		▲
42	12kV 电缆检验报告		▲
43	成套充电装置充电柜检验报告		▲
44	成套充电装置隔离开关柜检验报告		▲
45	充电装置隔离开关柜传动报告		▲
46	充电装置避雷器检验报告		▲
47	400V 开关柜检验报告		▲
48	交直流屏检验报告		▲
49	弱电智能建筑系统检测报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
e. 5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	水准测量记录	▲	△
3	测量复核记录	▲	△
4	沉降观测记录	▲	△
5	水平位移观测记录	▲	△
6	施工记录		▲
7	软基分层沉降观测记录	▲	△
8	孔隙水压力观测记录		▲
9	钻孔桩钻进记录	▲	△
10	冲孔桩冲进记录	▲	△
11	地下连续墙成槽施工记录	▲	△
12	挖孔桩施工记录	▲	△
13	静压桩（试桩）施工记录	▲	△
14	静压桩施工记录	▲	△
15	CFG 桩（试桩）施工记录	▲	△
16	CFG 桩施工记录	▲	△
17	长螺旋钻桩（试桩）施工记录	▲	△
18	长螺旋钻桩施工记录	▲	△
19	深层搅拌桩（试桩）施工记录	▲	△
20	深层搅拌桩施工记录	▲	△
21	高压旋喷桩（试桩）施工记录	▲	△
22	高压旋喷桩施工记录	▲	△
23	碎石（砂）桩（试桩）施工记录	▲	△
24	碎石（砂）桩施工记录	▲	△
25	水下混凝土灌注记录		▲
26	混凝土浇筑记录		▲
27	混凝土同条件养护试件日累计养护温度记录		▲
28	混凝土测温记录		▲
29	土层锚杆钻孔施工记录		▲
30	土层锚杆张拉和锁定记录		▲
31	土层锚杆注浆施工记录		▲
32	预应力张拉控制数据表		▲
33	预应力张拉施工记录（先张）		▲
34	预应力张拉施工记录（后张）		▲
35	预应力张拉孔道灌浆记录		▲
36	顶管工程顶进记录（机械）		▲
37	顶管工程顶进记录（人工）		▲
38	热力管道水压力试验报告		▲
39	钢结构无损检测试验报告		▲
40	管道附件安装施工记录		▲
41	回填施工记录表		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
42	盾构管片拼装施工记录		▲
e. 6 施工过程质量验收文件			
1	工程材料 / 施工检测质量情况检查汇总表	▲	△
2	压实度检查汇总表	▲	△
3	钢管（钢构件）焊缝质量检验汇总表	▲	△
4	混凝土 / 砂浆试块留置情况及强度检查汇总表	▲	△
5	混凝土试块抗压强度检验评定表	▲	△
6	砂浆（水泥净浆）试块抗压强度检验评定表	▲	△
7	地基施工质量检查汇总表	▲	△
8	混凝土灌注桩 / 地下连续墙施工质量检查汇总表	▲	△
9	设备、配件进场验收记录		▲
10	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
11	智能化工程（构筑物设备监控系统）质量验收记录		▲
12	智能化工程（火灾自动报警系统）质量验收记录		▲
13	智能化工程（安全技术防范系统）质量验收记录		▲
14	智能化工程（机房）质量验收记录		▲
15	智能化工程（防雷接与接地系统）质量验收记录		▲
16	检验批质量验收记录		▲
f	照明电力通讯工程		
f. 1 分项、分部（子分部）工程验收文件			
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
f. 2 工程实体、功能验收文件			
1	照明电力通讯工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	照明电力通讯工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	照明电力通讯工程外观质量检查记录	▲	△
4	照明电力通讯工程实体质量检查记录	▲	△
f. 3 进场施工物资质量证明文件			
1	工程材料进场使用清单		▲
2	原材料、构配件进场使用检查记录表		▲
3	成品、半成品进场使用检查记录表		▲
4	商品混凝土出厂合格证		▲
5	仪器、设备计量检定 / 校准证书清单		▲
f. 4 见证取（抽）样检验（测）报告			
f. 4. 1 材料、构配件、设备及器具检验报告			
1	钢型材试验报告	▲	△
2	钢板试验报告	▲	△
3	材料试验报告		▲
4	见证记录		▲
f. 4. 2 施工试验及功能性检测报告			
1	钢筋焊接试验报告		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
2	见证记录		▲
f.5 施工记录文件			
1	水准测量（复核）记录	▲	△
2	测量复核记录	▲	△
3	施工记录		▲
f.6 施工过程质量验收文件			
1	顶管工程顶进记录（机械）		▲
2	顶管工程顶进记录（人工）		▲
3	导向钻孔施工记录		▲
4	管道附件安装施工记录		▲
5	回填施工记录表		▲
6	施工记录		▲
7	电力电讯（含交通信号、公共监控）管道及附属构筑物工程竣工测量记录及图表	▲	△
8	道路照明工程竣工测量记录及图表	▲	△
9	埋地管线竣工测量记录及图表	▲	△
10	隐蔽工程质量验收记录及附图	▲	△
11	检验批质量验收记录		▲
g	燃气工程		
g.1 分项、分部（子分部）工程验收文件			
1	分部工程质量验收汇总表	▲	△
2	分部（子分部）工程质量验收记录	▲	△
3	分项工程质量验收记录		▲
g.2 工程实体、功能验收文件			
1	燃气工程单位（子单位）工程质量控制资料核查记录	▲	△
2	燃气工程安全和功能检验资料核查及主要功能抽查记录	▲	△
3	燃气工程观感质量检查记录	▲	△
g.3 施工检验（测）及施工记录文件			
1	基座、埋件交接记录		▲
2	施工测量放线报验单		▲
3	系统阀门（配件）安装前外观检查/压力试验记录	▲	△
4	埋地管线施工放线测量记录	▲	△
5	埋地管线沟槽开挖复验记录	▲	△
6	埋地管线（设备、配件）防腐施工质量检查记录	▲	△
7	燃气管道（设备）防腐施工记录	▲	△
8	非开挖施工管道施工记录		▲
9	管线警示标识装置施工记录		▲
10	金属/金属复合材料管道连接质量检查记录	▲	△
11	塑料管道熔接质量检查记录	▲	△
12	管道系统安装质量检查记录	▲	△
13	设备基础（机架）复验记录		▲
14	设备安装检查（测量）记录		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
15	管道系统气体吹扫记录	▲	△
16	接地装置（含连通或引下线）接头连接记录		▲
17	设备（组件、器具、部件、单元、装置）单体调试记录	▲	△
18	系统检测（调试）记录	▲	△
19	系统运行试验（试运行）记录（一）～（二）	▲	△
20	燃气管道（设备、组件、器具）试压记录	▲	△
21	隐蔽验收记录	▲	△
22	燃气管道焊缝探伤检测试验报告	▲	△
23	燃气管道严密性试验报告	▲	△
24	燃气管道强度试验报告	▲	△
25	埋地管线竣工测量记录及图表	▲	△
26	施工检查记录		▲
g. 4 施工过程质量验收文件			
1	管道安装（燃气）质量验收记录		▲
2	检验批质量验收记录		▲
竣工图（D类）			
1	建设项目综合及各专业竣工图	▲	△
竣工验收文件（E类：建设单位组卷）			
1	质量评估报告	▲	△
2	勘察文件质量检查报告	▲	△
3	设计文件质量检查报告	▲	△
4	市政基础设施工程质量保修书	▲	△
5	工程质量验收计划书	▲	△
6	建设工程竣工验收报告	▲	△
7	工程竣工验收会议纪要	▲	△
8	专家组竣工验收意见	▲	△
9	燃气工程竣工验收报告	▲	△
10	消防工程验收意见书	▲	△
11	电梯、扶梯等特种设备验收结果通知单	▲	△
12	防雷装置验收意见书	▲	△
13	规划验收合格证	▲	△
14	环保验收备案文件	▲	△
15	竣工验收备案回执	▲	△
16	竣工联合验收意见书	▲	△
17	档案专项验收文件	▲	△
18	有关行政职能部门对建设项目的人防、节能、水土保持、排水设施、路口开设、交通设施、交通监控、卫生防疫等行政管理内容的专项验收文件	▲	△
19	房屋面积测绘报告及测量报告	▲	△
20	公共服务基础设施专业公司检查认可文件（水务、供电、燃气、网络、通信等）	▲	△
21	建设项目接管单位的接收意见及接收认可文件		▲
22	交付使用的建设项目实体（固定资产）清单与明细		▲

序号	归档文件	城建档案馆	建设单位
23	建设行政管理部门及建设工程质量监督机构在工程竣工验收阶段下发的监督检查意见书及整改回复报告	▲	△
24	建设项目竣工总结（含项目概况、命名及更名情况、工程发包及专业分包情况、合同履行情况等）	▲	△
25	城市建设档案移交申请书（含归档说明、案卷目录和卷内目录）	▲	▲
26	城市建设档案移交凭证（档案管理机构出具）	▲	▲
27	竣工结算及决算文件		▲
28	竣工结算及决算文件的审查（审计）报告		▲

注：表中符号“▲”表示必须归档保存；“△”表示选择性归档保存。

声像文件归档范围

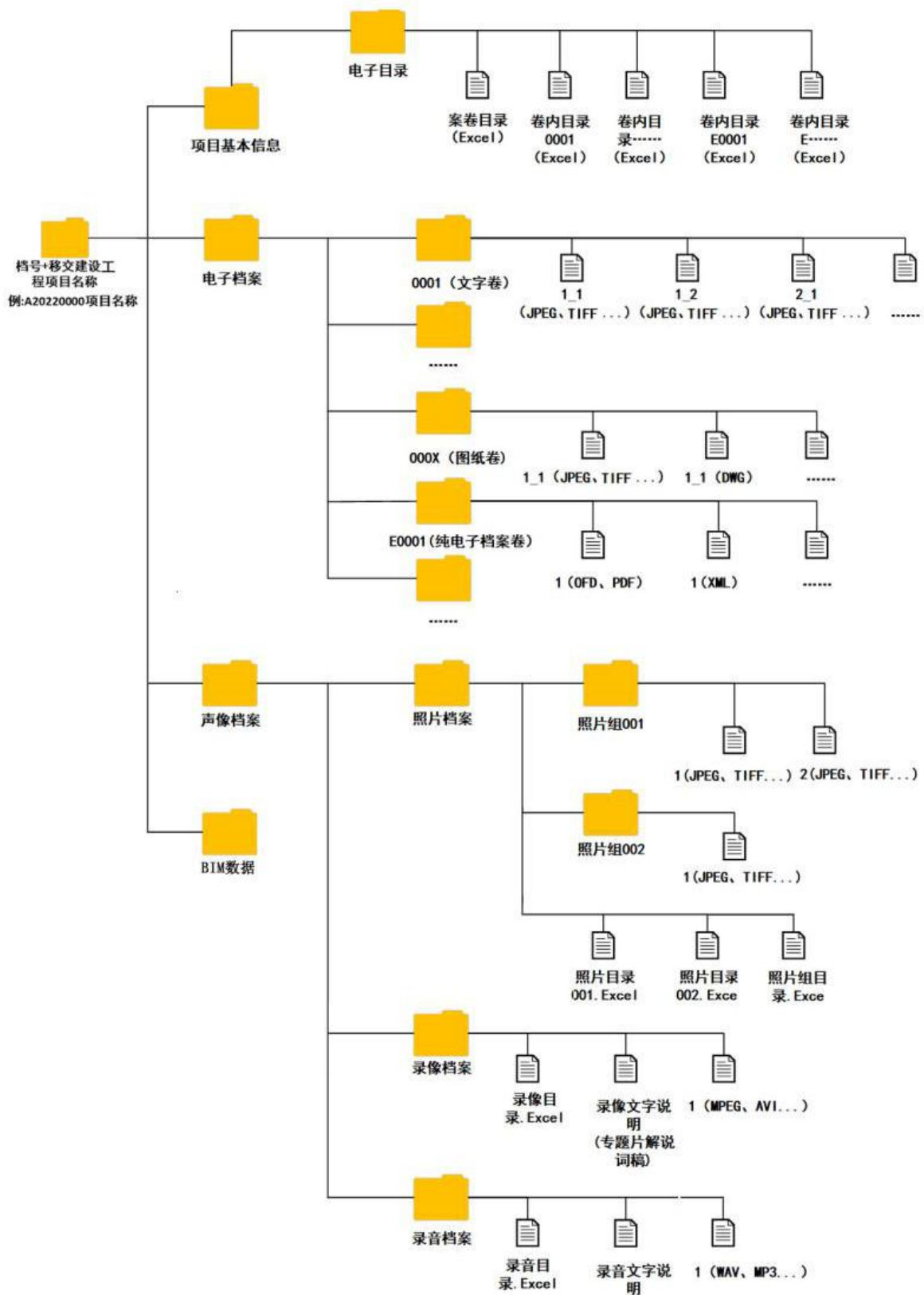
序号	工程建设阶段	归档声像文件	归档选择
1	工程准备阶段	工程奠基（开工）仪式	△
2		工程开工前项目原址及周边地区原貌	▲
3		搬迁、拆迁、平整等工程施工场景	▲
4		工程测量、放线、定位桩等施工场景	△
5	工程建设阶段	地基与基础施工情况（基坑开挖前后，基础承台、底板混凝土浇筑前后等）	▲
6		工程主体施工、主体结构布局场面	▲
7		建筑物主要混凝土梁、承重柱钢筋用料、大型构件安装情况	▲
8		建筑物主体各层楼梁、板混凝土浇筑前后情况，封顶、验收情况	▲
9		隐蔽工程施工	▲
10		防水（地下工程、卫生间、屋面）处理情况	▲
11		室外地下管线覆土前、后情况	▲
12		室内外装修装饰施工	▲
13		工程质量安全问题整改、处理情况	▲
14		施工的主要方法，特别是新材料、新技术、新工艺、新设备的应用情况	▲
15		道路、桥梁、涵洞、隧道等市政工程施工情况	▲
16		其它工程施工过程中重点阶段的施工情况	▲
17	工程竣工阶段	工程竣工（交工）验收仪式及与验收相关的检查、会议	△
18		竣工后新貌：工程外部不同角度的全貌（包括有特点的局部）	▲
19		工程的各功能分区、主要部位及设备	▲
20		园林工程及其他配套设施完成情况	▲
21	其他	其它重大事件和重要活动	▲

注：

1. 表中符号“▲”表示必须向城建档案管理机构移交（工程建设过程中不产生的文件除外）；“△”表示选择性向城建档案管理机构移交。
2. 其他重大事件和重要活动包括：重要领导视察、与工程相关的重要会议、工程重大事故第一现场、事故指挥和处理措施、处理结果、发现文物的处理过程、获市以上优质工程评审、颁奖活动等。

电子档案移交数据包结构及说明

一、层级划分：



二、命名规则：

1 一级目录命名为“档号+移交建设工程项目名称”。

2 “电子目录”文件夹下的“卷内目录”文件命名为：“卷内目录”+顺序号，如“卷内目录0001”；纯电子档案卷（无对应纸质档案）命名为：“卷内目录E”+顺序号，如“卷内目录E0001”，原生电子文件可组一卷或多卷。

3 “电子档案”文件夹下的三级目录（即案卷）中，数字化复制件案卷命名为：四位数案卷顺序号，如“0001”；纯电子档案案卷命名为“E”+顺序号，如“E0001”。纯电子档案案卷的案卷目录中排列在数字化复制件案卷之后。

数字化复制件以页为单位，命名为“件_页”，如“1_1”“1_2”“2_1”。图纸卷中，每份竣工图CAD文件的命名应保持与其对应图纸数字化复制件命名相同，如“1_1.jpg”对应的CAD文件则命名为“1_1.dwg”（不含后缀名）。

原生电子文件以件为单位，用阿拉伯数字从“1”依次标注。

纯电子档案卷中，每份电子文件应对应一份元数据文件，每份元数据的命名应保持与其对应的电子文件命名相同，如“1.pdf”对应的元数据文件则命名为“1.xml”（不含后缀名）。

4 “声像档案”文件夹下按实际情况建立三级目录“照片档案”“录像档案”“录音档案”文件夹。

“照片档案”文件夹下的“照片目录”为照片组内目录，文件命名为：“照片目录”+“顺序号”，如照片组001的目录命名为“照片目录001”。

“照片档案”文件夹下的照片组文件夹文件命名为：“照片组”+“顺序号”，如“照片组001”；“照片组”文件夹下的四级目录中，照片以自然张为单位命名，用阿拉伯数字从“1”依次标注。

“录像档案”和“录音档案”文件夹下分别建立录像档案目录和录音档案目录；

录音、录像按每段素材为单位命名，用阿拉伯数字从“1”依次标注。

卷内目录

案卷号: (填写本案卷在该工程案卷总量中的序号)

序号	文件编号	责任者	文件题名	日期	页次	文本类型	备注
(以一份文件为单位编写,竣工图以一张图纸为单位编写,用阿拉伯数字从“1”依次标注列顺序)	(填写文件形成单位的发文号或图纸的图号,或设备、项目代号)	(填写文件的直接形成单位或个人全称,或使用规范简称)	(填写文件标题全称。当文件无标题时,应根据内容拟写标题,拟写标题外应加“[]”符号;文件标题不能准确反映文件内容的,原文件标题照写,并在其后拟写补充标题,用“[]”符号标识;几个文件使用一个相同题名的,可在原文件名后分别加备注,如:分项验收记录(给排水专业))	(填写文件的形成日期(如2022.02.10)或文件的起止日期(如2022.02.10-2022.02.20),竣工图应填写编制日期)	(填写文件在卷内所排的起始页号,最后一份文件应填写起止页号(如50/53))	(填写原件、复印件或电子证照)	(填写需要说明的问题,如“增加10-1页”“漏第10页”等)

卷内备考表

本案卷共有文件材料____页，其中：文字材料____页，图
样材料____页。

说明：（填写立卷单位对案卷情况的说明，如页次变动、页号重（漏）号、文件破损、污
染等）

立卷人：

年 月 日

审核人：

年 月 日

案卷封面

档 号 _____ (项目档号-案卷号)

案卷题名 _____ (工程名称 (含单位工程名称))

_____ (分部工程或专业名称)

_____ (卷内文件概要)

编制单位 _____ (填写案卷内文件的形成单位或主要责任者)

起止日期 _____ (填写卷内所有文件的起止日期)

密 级 _____ (不可随意填写) 保管期限 _____ (无需填写)

本工程共 _____ 卷 本案卷为第 _____ 卷

案卷目录

案卷号	案卷题名	卷内数量		保管期限	备注
		文字 (页)	图纸 (张)		
(填写本案卷在该工程案卷总量中的顺序号)	(应简明、准确地揭示卷内文件的内容,应包括工程名称(含单位工程名称)、分部工程或专业名称及卷内文件概要等内容,如 XX 项目-项目前期文件(一):项目建议书、工程建设立项审批文件、建设用地批准书等;XX 项目-地基与基础工程施工管理文件(一):项目经理任命通知书、图纸会审、设计变更等;必要时可增加工程地址内容。归档外文资料的题名及主要内容应译成中文。)	(文字卷填写页数)	(图纸卷填写张数)	(由档案接收保管单位填写,移交单位无需填写)	(填写案卷信息,如甲方第 1 卷、监理第 1 卷、总包第 1 卷、A 电梯第 1 卷、B 电梯第 1 卷等)

照片组目录

序号	照片组题名	起止日期	编制单位	数量	备注
(用阿拉伯数字从 001 依次标注)	(简洁概括、准确地揭示卷内文件的基本内容, 分部分项工程等要素, 如“档案中心原貌”“档案中心桩基施工”“档案中心竣工新貌”)	(填写拍摄日期, 如“2022.02.02-2022.04.30”)	(填写照片组编制单位)	(用阿拉伯数字填写照片的数量)	(填写需要补充说明的情况, 若无, 可不填写)

照片档案目录

序号	题名	采集日期	格式	分辨率	采集人	备注
（以自然张为单位编写，用阿拉伯数字从1依次标注）	（简洁概括、准确反映照片的基本内容，人物、时间、地点、事由等要素，如“档案中心原貌”“档案中心桩基施工：水下混凝土灌注”“档案中心竣工全景图（正面）”）	（填写拍摄日期，如“2022.02.02”）	（JPEG或TIFF等通用格式）	（填写水平像素×垂直像素，如“5616×3744”）	（填写拍摄者姓名，必要时可加写单位）	（填写需要补充说明的情况，若无，可不填写）

录像档案目录

序号	工程建设阶段	录像题名	采集日期	格式	时长	采集人	备注
(按每段素材为单位编写,用阿拉伯数字从1依次标注)	(填写“工程准备阶段”“工程建设阶段”或“工程竣工阶段”)	(简洁概括、准确反映录像的基本内容,人物、时间、地点、事由等要素)	(填写拍摄日期,如“2022.02.02”)	(MPG、MP4或AVI等通用格式)	(填写录像的时间长度,如3分钟15秒应用“3min15s”表示)	(填写拍摄者姓名,必要时可加写单位)	(填写需要补充说明的情况,若无,可不填写)

录音档案目录

序号	工程建设阶段	录音题名	采集日期	格式	时长	采集人	备注
(按每段素材为单位编写,用阿拉伯数字从1依次标注)	(填写“工程准备阶段”“工程建设阶段”或“工程竣工阶段”)	(简洁概括、准确反映录像的基本内容,人物、时间、地点、事由等要素)	(填写拍摄日期,如“2022.02.02”)	(MP3 或 WAV 等通用格式)	(填写录音的时间长度,如3分钟15秒应用“3min15s”表示)	(填写录制者姓名,必要时可加写单位)	(填写需要补充说明的情况,若无,可不填写)

深 圳 市

建设工程档案验收报告

项目名称： _____

国家编码： _____

验收日期： _____

建设单位： _____

填写须知

一、建设单位是建设工程档案管理的第一责任主体，负责指导、监督和检查各参建单位按照工程进度编制、收集、初步整理建设工程档案，加强建设工程档案全过程、全周期管理。工程档案应随工程建设进度同步形成，不得事后补编。建设单位、参建单位应当对各自形成工程档案的真实性、完整性及准确性负责。

在工程竣工验收时，监理单位根据勘察、设计、施工、监理等单位建设工程档案的收集整理情况，向建设单位提出验收申请。建设单位收到监理单位提出的验收申请后，应当组织建设工程档案验收，按照规定对通过验收的建设工程档案进行汇总、整理，并形成验收报告，报市、区城建档案管理机构，并就档案移交事宜作出书面承诺。建设单位应在工程竣工验收后，按要求于限期内向市、区城建档案管理机构移交一套符合规定的建设工程档案（含电子数据）。

二、建设工程档案验收时，应查验下列主要内容：1. 工程档案齐全、系统、完整，全面反映工程建设活动和工程实际状况；2. 工程档案已初步整理立卷；3. 竣工图的绘制方法、图式及规格等符合专业技术要求，图面整洁，盖有竣工图章；4. 文件的形成、来源符合实际，要求单位或个人签章的文件，其签章手续完备；5. 文件的材质、幅面、书写、绘图、用墨、托裱等符合要求；6. 电子档案格式、载体等符合要求；7. 声像档案内容、质量、格式符合要求。

三、除纸质档案外，建设工程还应归档形成一套电子档案（包括工程档案原生电子件或数字化复制件、数码格式声像档案、竣工图 CAD 电子文件等），运用 BIM 技术的工程项目还应归档 BIM 竣工模型数据。电子档案应与对应纸质档案内容一致。

四、竣工图应依据审核后的施工图、图纸会审记录、设计变更通知单、工程洽商记录、工程测量记录等编制。

五、档案验收内容已纳入工程竣工验收报告的，无需再单独形成《建设工程档案验收报告》。

建设工程项目概况

工程名称		工程地点	
工程规模（建筑面积、长度等）		工程造价	
结构类型		层数	
施工许可证号		监理许可证号	
实际开工时间		实际竣工时间	
监督单位		监督编号	
投资类型		是否重大项目	
建设单位			
勘察单位			
设计单位			
监理单位			
总施工单位			
施工单位 (土建)			
施工单位 (设备安装)			
其他施工单位			
项目负责人		联系方式	
档案员		联系方式	

建设工程档案验收核查记录表

类别		核查意见	纸质	电子
工程 文件	工程准备阶段文件	真实、完整、齐全	√	
	监理文件	真实、完整、齐全	√	
	施工文件	真实、完整、齐全	√	
	各分部（专业）竣工图	真实、完整、齐全	√	
声像文件		已形成/未形成		
竣工图 CAD 文件		已形成/未形成		
BIM 竣工模型数据		已形成/未形成		

- 已知悉城建档案管理相关规定，建设单位、各参建单位对各自形成工程档案的真实性、完整性及准确性负责，按要求于限期内向城建档案管理机构移交一套符合规定的建设工程档案；如若违反，自愿承担由此产生的法律责任。

档案验收结论

验收结论：

该项目工程档案收集齐全，签章真实完备，竣工图与实物相符，档案质量核查合格，同意验收通过。

项目负责人（签字）：

单位负责人（签字）：

建设单位（盖章）：

年 月 日

验收人员签到表

序号	姓名	工作单位	职务	联系电话
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				

档案验收自查表

档案形成单位						
单位工程/标段 工程/专业名称						
案 卷 规 范 性	原件保证	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	单位及人员签章合法完备	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	竣工图章完整签署合法有效	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	案卷整理质量合格	<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	完整性	资料实体是否与工程实际施工内容相符			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	说明及补充事项					
	施工管理文件	开工报审、项目机构设置及验收文件是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		设计变更、图纸会审等变更文件是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		施工资质、施组、控制桩交验等资料是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	施工技术文件	材料报审报批汇总、原材试验报告及汇总统计、功能性检测资料是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		主要结构部位隐蔽验收、检验批资料、竣工测量技术资料是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		施工日志记录及图表等资料是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	竣工图质量	与设计图纸目录对比，图纸数量是否一致			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		竣工图出图质量、编制是否符合要求			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		变更内容是否修改到位，图物相符			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	声像及电子档案	是否能反映项目真实情况			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		照片、录像、录音及电子文件质量是否满足规定要求			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
监理文件	组织机构和技术准备、现场准备文件是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
	施工安全、质量、进度、造价的管理控制文件是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
	监理例行工作文件是否齐全			<input type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	

自查：

复核：（施工单位由监理复核）