深圳市建设工程档案移交申请

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | |
| 档 号 | |  | | | |
| 移交范围 | | 🞎整体移交  🞎分批移交：共分 批，本次移交第 批；  本次移交范围： | | | |
| 建  设  工  程  档  案  情  况 | 纸质档案 | 总数 | 卷 | 文字 | 卷 |
| 盒 | 图纸 | 卷 |
| 电子档案 | 原生电  子文件 | 卷 | 照片 | 张 |
| 录像 | 段 | 录音 | 段 |
| CAD数据 | 套 | BIM竣工模型数据 | 套 |
| 附：《档案总目录》一式一套，电子数据光盘 张。 | | | | |
| 项目负责人（签字）：  移交人（签字）：  建设单位（盖章）：  年 月 日 | | | | | |

说明：市政工程竣工图电子数据须以蓝光光盘形式离线移交。